

# Læreruddannelsen ved UC SYD

## Studieordning 2018

### Del 1: Lokale bestemmelser

Dato  
**01.08.2018**

Reference  
**lbso**

#### **UC SYD**

Lembckesvej 7A  
6100 Haderslev

[ucsyd@ucsyd.dk](mailto:ucsyd@ucsyd.dk)  
7266 2000

EAN 57 98 000 55 46 34  
CVR 30 84 04 02

[ucsyd.dk](http://ucsyd.dk)

# Indhold

<b>Forord</b> .....	<b>3</b>
<b>Præsentation af studieordningen</b> .....	<b>4</b>
<b>Læreruddannelsens formål og varighed</b> .....	<b>4</b>
<b>Værdigrundlag og pædagogisk udgangspunkt</b> .....	<b>5</b>
<b>1. Uddannelsens indhold</b> .....	<b>5</b>
1.1 Fagområder .....	5
1.2 Lærernes grundfaglighed .....	5
1.3 Undervisningsfag .....	5
1.4 Udbud af undervisningsfag .....	5
1.5 Praksissamarbejde .....	6
1.6 Moduler og modultyper .....	6
1.7 Praktik .....	6
1.8 Professionsbachelorprojektet .....	6
1.9 Prøver i uddannelsen .....	7
1.10 Toning i læreruddannelsen .....	7
1.11 Mulighed for talentforløb .....	7
1.12 Tværprofessionelle forløb .....	7
1.13 Internationalisering .....	7
1.14 Frivillige kurser .....	8
<b>2. Uddannelsens struktur og tilrettelæggelse</b> .....	<b>8</b>
2.1 Moduler .....	8
2.2 Grafisk oversigt .....	8
2.3 Valg af første undervisningsfag .....	11
2.4 Minimumskrav for prøveafleggelse .....	11
2.5 Førsteårsprøven .....	11
2.6 Rammeplan .....	12
<b>3. Undervisning og læring</b> .....	<b>12</b>
3.1 Studieaktivitetsmodel .....	12
3.2 Modulplaner .....	13
3.3 Eksempler på undervisnings- og arbejdsformer .....	13
3.4 Studieture .....	14
3.5 Evaluering af undervisningen og den studerendes læringsudbytte .....	14
3.6 Deltagelsespligt og mødepligt .....	14
3.7 It og Itslearning .....	15
<b>4. Vejledning og rådgivning</b> .....	<b>15</b>
<b>5. Eksamen og prøver ved læreruddannelsen</b> .....	<b>15</b>
5.1 Generelt om eksamen og prøver ved uddannelsen .....	15
5.2 Administrative forhold vedrørende prøver .....	15
5.3 Sygdom ved prøver .....	16
5.5 Ophør af indskrivning på grund af manglende studieaktivitet .....	16
5.6 Snyder og plagiat i forbindelse med prøver .....	16
5.7 Klage over eksamen .....	16
5.8 Anke af afgørelse i klagesag .....	17
5.9 Klager over afgørelser truffet af UC SYD eller et ankenævn .....	17
<b>6. Andre bestemmelser</b> .....	<b>17</b>
6.1 Merit .....	17

6.2 Studieforløb .....	17
6.3 Særligt tilrettelagt studieforløb .....	17
6.4 Dispensation for afleveringsfrister .....	17
6.5 Orlov .....	17
6.6 Overflytning.....	18
6.7 Studerende med særlige behov .....	18
6.8 Dispensation .....	18
<b>7. Meritlæreruddannelsen .....</b>	<b>18</b>
<b>8. Overgangsregler og ikrafttræden .....</b>	<b>18</b>
<b>Bilag 1: Særlige bestemmelser for den naturvidenskabelige læreruddannelse, den delvis digitale læreruddannelse, den digitale læreruddannelse og den internationale læreruddannelse i Haderslev .....</b>	
Særlige bestemmelser for den naturvidenskabelige læreruddannelse .....	19
Særlige bestemmelser for den delvis digitale læreruddannelse.....	19
Særlige bestemmelser for den digitale læreruddannelse .....	19
Særlige bestemmelser for den internationale læreruddannelse.....	20

## Forord

Denne studieordning gælder for Læreruddannelsen ved University College Syddanmark (UC SYD). Læreruddannelsen udbydes i Esbjerg og Haderslev.

Studieordningen fastlægger reglerne for uddannelsen inden for retsgrundlagets rammer.

Studieordningen for læreruddannelsen består af tre dele:

Del 1 fastlægger uddannelsernes struktur og tilrettelæggelse og gælder for læreruddannelsen ved UC SYD.

Del 2 gælder for alle læreruddannelser i Danmark. Den indeholder generelle bestemmelser for læreruddannelsen og regler for prøver i uddannelsen.

Del 3 rummer beskrivelse af de moduler, der udbydes ved Læreruddannelsen i Esbjerg og Haderslev i studieåret 2018-19. De nationale moduler er identiske for alle læreruddannelser i Danmark. De lokale moduler er udarbejdet af læreruddannelsen ved UC SYD.

Studieordningen er godkendt af professionshøjskolens bestyrelse, jf. vedtægter for UC SYD. Denne godkendelse finder sted hvert år, idet studieordningen ses som et redskab i læreruddannelsens fortsatte udvikling.

Der henvises i øvrigt til læreruddannelsens hjemmeside på [www.ucsyd.dk](http://www.ucsyd.dk).

Læreruddannelsen ved UC SYD, juni 2018

Lars Breinholt Søndergaard, Institutchef, Institut for Læreruddannelse

## Præsentation af studieordningen

Studieordningen indeholder de faglige og pædagogiske bestemmelser for Læreruddannelsen ved UC SYD. Den beskriver de forhold, der i særlig grad lægges vægt på i forbindelse med opfyldelsen af læreruddannelsens formål, og de bestemmelser, der gælder for uddannelsen.

Studieordningen beskriver uddannelsens indhold og struktur, og den indeholder bestemmelser om undervisning og læring, vejledning og andre forhold, der har betydning for uddannelsen.

Studieordningen omfatter en beskrivelse af uddannelsens forskellige moduler for henholdsvis undervisningsfag, lærernes grundfaglighed, praktik og professionsbachelorprojektet.

Et særligt kendetegn ved læreruddannelsen som professionsbacheloruddannelse er, at der i uddannelsesforløbet indgår praktik og samarbejde med praksis. De overordnede retningslinjer, som gælder for praktikkens planlægning og tilrettelæggelse, indgår i studieordningen.

Studieordningen indeholder endvidere de generelle bestemmelser, der gælder i studiet, bestemmelser om prøver, meritoverførsel og dispensationsregler m.m.

Læreruddannelserne i Esbjerg og Haderslev udgiver lokale studiehåndbøger, der på en række områder supplerer studieordningen. De benævnes også "Ind i læreruddannelsen".

## Læreruddannelsens formål og varighed

I Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor som lærer i folkeskolen ([BEK nr. 1068 af 08/09/2015](#), herefter: "uddannelsesbekendtgørelsen") står der følgende om læreruddannelsens formål og varighed:

§ 1. Formålet med uddannelsen er, at den studerende gennem uddannelsen tilegner sig den viden og de færdigheder, der er forudsætningen for at kunne virke som faglig, pædagogisk og didaktisk kompetent lærer i den danske folkeskole i henhold til folkeskolens formål, jf. folkeskolelovens § 1.

§ 2. Uddannelsen er normeret til 240 ECTS-point. 60 ECTS-point svarer til en fuldtidsstuderendes arbejde i 1 år.

Stk. 2. Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende titlen professionsbachelor som lærer i folkeskolen. Den engelske titel for den uddannede er Bachelor of Education.

Stk. 3. Uddannelsens engelske betegnelse er Bachelor's Degree Programme in Education.

§ 3. Uddannelsen skal være afsluttet senest 6 år efter studiestart. Heri medregnes ikke fravær på grund af graviditet, fødsel og adoption.

Stk. 2. Institutionen kan, hvor særlige forhold foreligger, give dispensation til forlængelse af uddannelsens gennemførelse.

## Værdigrundlag og pædagogisk udgangspunkt

Læreruddannelsen ved UC SYD udbyder læreruddannelse på et højt fagligt niveau. Uddannelsen foregår i et fagligt inspirerende og engageret miljø, hvor medarbejdere og studerende har medindflydelse på og medansvar for studiets form og indhold.

Det er således ikke nok at erhverve sig faglig og pædagogisk viden, indsigt og holdninger. Det forventes også, at en kommende lærer kan

- tage initiativer
- samarbejde til mange sider
- argumentere sagligt og præcist
- tåle indsigelser og modsigelser
- strukturere, organisere og skabe overblik

Aktiv deltagelse i studiet er en vigtig forudsætning for, at studerende kan tilegne sig disse kompetencer.

## 1. Uddannelsens indhold

### 1.1 Fagområder

Læreruddannelsen består af en række fagområder: lærernes grundfaglighed, undervisningsfag, praktikforløb og professionsbachelorprojekt. Inden for hvert fagområde udbydes en række moduler, hvoraf nogle er obligatoriske, andre er valgfri.

### 1.2 Lærernes grundfaglighed

Lærernes grundfaglighed består af to hovedområder: 1) almen dannelse: kristendoms-kundskab, livsoplysning og medborgerskab; 2) pædagogik og lærerfaglighed. Modulerne i Lærernes grundfaglighed er beskrevet i studieordningens DEL 3

### 1.3 Undervisningsfag

Der læses almindeligvis tre undervisningsfag, dog mindst to, inden for folkeskolens fag-række. Den uddannede lærer får undervisningskompetence i de valgte fag. Endvidere fremgår det af bekendtgørelsen, at den enkelte studerende almindeligvis skal have undervisningskompetence i mindst et af følgende undervisningsfag: dansk 1.-6. klassetrin, dansk 4.-10. klassetrin, matematik 1.-6. klassetrin og matematik 4.-10. klassetrin. Modu-lerne i undervisningsfagene er beskrevet i studieordningens DEL 3.

### 1.4 Udbud af undervisningsfag

Læreruddannelsen ved UC SYD udbyder følgende undervisningsfag: billedkunst, biologi, dansk 1.-6. klassetrin, dansk 4.-10. klassetrin, engelsk 1.-6. klassetrin, engelsk 4.-10. klassetrin, fysik/kemi, geografi, historie, håndværk og design (undervisningen foregår i Esbjerg), idræt 1.-6. klassetrin, idræt 4.-10. klassetrin, kristendomskundskab/religion, madkundskab, matematik 1.-6. klassetrin, matematik 4.-10. klassetrin, musik, natur og teknologi, samfundsfag og tysk.

### 1.5 Praksissamarbejde

Praksissamarbejde er en dimension i uddannelsen. Der arbejdes med praksissamarbejde som en læringsaktivitet, og der vil i modulerne være koblinger til skolens praksis. Det kan ske ved, at der for eksempel arbejdes med

- skolen som undersøgelsesrum
- praksissamarbejde som udviklingsprojekter
- vejledningsforløb med elever eller klasser fra grundskolen
- afprøvning af konkrete undervisningsforløb

### 1.6 Moduler og modultyper

Læreruddannelsen ved UC SYD udbyder

- nationale moduler inden for undervisningsfagene og LG-området
- lokale, monofaglige moduler inden for fag og fagområder
- moduler, som indgår i professionsbachelorprojektet
- praktikmoduler
- specialiseringsmoduler i og på tværs af fag, institutioner, organisationer og professioner

### 1.7 Praktik

Praktikken giver den studerende mulighed for at udøve, udvikle og udfordre særlige kompetencer i vekselvirkning med kompetencer fra de øvrige fag i uddannelsen.

Faget praktik har både en praktisk, en pædagogisk og en analytisk dimension. Både på praktikskolen og på læreruddannelsen må den studerende reflektere over forholdet mellem teori og praksis med henblik på at erhverve sig forudsætninger for at kunne planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.

Med afsæt i praktikfagets tre kompetenceområder, didaktik, klasseledelse og relationsarbejde, arbejder fagene i læreruddannelsen med praktikkens færdigheds, og vidensmål. Den studerende skal i praktik i alle sine valgte undervisningsfag.

Læreruddannelsen udgiver hvert år praktikvejledninger i henholdsvis Esbjerg og Haderslev. Vejledningerne rummer nærmere bestemmelser om praktikken og praktikprøverne og beskriver de praktiske forhold, som studerende og undervisere skal være opmærksomme på.

UC SYD godkender på grundlag af kvalitetskrav, som professionshøjskolen har udarbejdet, de praktikskoler, der indgår i praktiksamarbejdet. Disse kvalitetskrav er beskrevet i "Partnerskabsaftale vedrørende praktikvirksomhed (praktik og praksisarbejde)", som er indgået mellem UC SYD og kommuner i regionen.

### 1.8 Professionsbachelorprojektet

Gennem hele uddannelsen vil den studerende have mulighed for at få viden om og indsigt i de kompetenceområder, der ligger til grund for bachelorprojektet.

Gennem praktik, praksistilknytning og læreruddannelsens øvrige områder skabes der kobling mellem teori og praksis med henblik på, at den studerende opnår teoretisk funderede, praktiske færdigheder i at forberede, gennemføre og evaluere undervisning i folkeskolen og andre læringsrum.

Empiriske problemstillinger er bachelorprojektets undersøgelsesgenstand, og disse knyttes nært til forholdet mellem teori og praksis. Gennem uddannelsen vil den studerende få viden om undersøgelsesdesign og kompetence i at anvende forskningsbaseret viden og inddrage forsknings- og udviklingsprojekter i egne undersøgelser. Modulet *Bachelor 1* har fokus på udvikling, undersøgelse og forskning inden for lærerprofessionen. Modulet følges op af modulet *Bachelor 2* på uddannelsens sidste studieår.

### 1.9 Prøver i uddannelsen

Prøverne følger "Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede uddannelser" ([BEK nr. 1500 af 02/12/2016](#) eller nyere). Prøvebestemmelserne for de enkelte fag og fagområder er beskrevet i studieordningens DEL 2. Generelle bestemmelser for prøver i Læreruddannelsen ved UC SYD er beskrevet i kapitel 5 nedenfor.

### 1.10 Toning i læreruddannelsen

Studerende med et særligt interessefelt kan tone deres uddannelse ved at vælge moduler og indholdsområder i moduler, der tilfører faglig tyngde til et særligt område i professionsfeltet. Det kan ske ved tilvalg af moduler, der er rammesat af et afgrænset fagligt område.

### 1.11 Mulighed for talentforløb

Efter reglerne i "Bekendtgørelse om talentinitiativer på de videregående uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område" ([BEK nr. 597 af 08/03/2015](#)) kan der være mulighed for at deltage i særlige talentforløb.

### 1.12 Tværprofessionelle forløb

I uddannelsen indgår tværprofessionelle forløb, som bidrager til uddannelsens målsætning, ved at den studerende på baggrund af kendskab til egen og andre professioners faglighed og identitet kvalificerer sig til at samarbejde med andre relevante professionsaktører i relation til lærerprofessionsområdet med henblik på både at varetage og nytænke den tværprofessionelle indsats.

I uddannelsen indgår obligatoriske tværprofessionelle forløb, som typisk er placeret på uddannelsens 1., 2. og 5. semester.

### 1.13 Internationalisering

Læreruddannelsen ved UC SYD har som mål at skabe et internationalt læringsmiljø, og at alle studerende erhverver sig internationale erfaringer enten ved selv at tage på udlandsophold under uddannelsen eller i mødet med udenlandske studerende eller gæstelærere på UC SYD.

Dette kan ske ved

- at gennemføre et længerevarende studieophold ved en udenlandsk partnerinstitution – med mulighed for støtte til ophold af minimum tre måneders varighed ved en af vores partnerinstitutioner
- at komme i praktik i udlandet på praktiksteder, der er godkendt af UC SYD
- at deltage i et internationalt projekt med ophold i udlandet i fx 14 dage
- at deltage i en studietur til udlandet i tilknytning til et eller flere fag og fagområder på uddannelsen
- at deltage i en af de internationale studieuger her eller i udlandet, som arrangeres i samarbejde med vore partnere
- at deltage i et "Summer School"-kursus udbudt af en partnerinstitution

- at samarbejde med udenlandske studerende på UC SYD som tutor eller vært
- at deltage i internationale udviklingsprojekter i et eller flere af læreruddannelsens fag sammen med en eller flere af vore samarbejdspartnere
- at gennemføre et specialiseringsmodul med særligt fokus på det internationale

### 1.14 Frivillige kurser

Læreruddannelsen ved UC SYD udbyder følgende kurser:

- færdslæring, inklusive førstehjælp
- sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab
- uddannelse og job
- det praktisk-musiske fagområde
- skrivning og retorik

Deltagelse i kurserne er frivillig for den studerende. Der udstedes kursusbevis for deltagelse i de valgte kurser. Det er en forudsætning for udstedelse af kursusbevis, at den studerende har deltaget aktivt i kurset.

Kompetencemålene for de frivillige kurser er beskrevet i uddannelsesbekendtgørelsens [bilag 5](#).

## 2. Uddannelsens struktur og tilrettelæggelse

### 2.1 Moduler

Uddannelsen består normalt af 24 moduler på hver 10 ECTS-point. Et ECTS-point svarer til 27,5 arbejdstime. En studerende forventes således at bruge 275 arbejdstimer i forbindelse med et modul på 10 ECTS-point. Der læses almindeligvis tre moduler pr. semester. Hvert modul skal godkendes. Det fremgår af studieordningen, hvad der kræves for at få godkendt et modul.

Den studerende skal gennem uddannelsen læse moduler der svarer til:

- lærernes grundfaglighed: 60-70 ECTS-point
- undervisningsfag: 120-130 ECTS-point
- praktik: 30 ECTS-point
- professionsbachelorprojektet: 20 ECTS-point

Det er den studerendes valg og ansvar at tilmelde sig moduler, således at ovenstående opfyldes. Den studerende får gennem studiet vejledning i tilrettelæggelsen af sit studium.

### 2.2 Grafisk oversigt

Esbjerg

*Sommeroptag*

Fagområde	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.	7. sem.	8. sem.
Undervisningsfag 1 – der skal	DA 1.-6.	DA 1.-6.	DA 1.-6.	DA 1.-6.	Spec.mod.			
	DA 4.-10.	DA 4.-10.	DA 4.-10.	DA 4.-10.	Spec.mod.			



vælges et af fagene		MA 1.-6.	MA 1.-6.	MA 1.-6.	Spec.mod.			
	MA fælles							
		MA 4.-10.	MA 4.-10.	MA 4.-10.	Spec.mod.			
	EN	EN	EN 1.-6.	EN 4.-10.	Spec.mod.			
	ID	ID	ID 1.-6.	ID 4.-10.	Spec.mod.			
Underv.fag. 2			U2	U2		U2		
Underv.fag. 2					U3	U3	U2 *)	U3
Specialiseringsmoduler							Spec.mod.	
							Spec. modul	
Lærernes grundfaglighed	PL1-AUK		PL2-ELU				PL4 U2	
		PL3-SP.			AD/KLM			
	PL - LIS							
Praktik	Praktik 1		Praktik 2					Praktik 3
Bachelor					BA 1		BA 2	
Talentmodul					TALENT		TALENT	

#### Vinteroptag

Fagområde	1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.	7. sem.	8. sem.
Undervisningsfag 1 – der skal vælges et af fagene		DA 1.-6.	DA 1.-6.	Spec.mod.		DA 1.-6.	DA 1.-6.**	
		DA 4.-10.	DA 4.-10.	Spec.mod.		DA 4.-10.	DA 4.-10.**	
			MA 1.-6.	Spec.mod.		MA 1.-6.	MA 1.-6.**	
		MA fælles						
			MA 4.-10.	Spec.mod.		MA 4.-10.	MA 4.-10.**	
		EN	EN	Spec.mod.		EN 4.-10.	EN 1.-6.	
	ID	ID	Spec.mod.		ID 4.-10.	ID 1.-6.		
Underv.fag. 2		U2	U2		U2	U2 *)		
Underv.fag. 2				U3	U3	U3 *)	U3	
Specialiseringsmoduler						Spec.mod.		
						Spec. modul		
Lærernes grundfaglighed	PL1-AUK	PL2-ELU						PL4 UTO
	PL3-SP.			AD/KLM				
	PL-LIS							
Praktik		Praktik 1		Praktik 2				Praktik 3
Bachelor						BA 1		BA 2
Talentmodul					TALENT		TALENT	

#### Haderslev

##### Sommeroptag

1. år		2. år		3. år		4. år	
1 (E)	2 (F)	3 (E)	4 (F)	5 (E)	6 (F)	7 (E)	8 (F)
UV 1	UV 1	UV 1	UV 1/Sp	UV 3	UV 3	UV 3	UV 3/Sp.

ADU	Praktik I	UV 2	UV 2	UV 2	UV 2/ ADKLM	PL 4	Praktik III
PL 1		PL 3	Praktik II	ADKLM/ Sp.	BA 1	Sp	BA 2
PL 2							

#### Vinteroptag (kun delvis digitalt og digitalt studium)

De fleste studerende følger denne model, men på fagvalg og fagudbud kan føre til andre studieforløb.

1. år		2. år		3. år		4. år	
1 (F)	2 (E)	3 (F)	4 (E)	5 (F)	6 (E)	7 (F)	8 (E)
ADU	UV 1	UV 1	UV 1	UV 1/Sp.	UV 3	UV 3	UV 3
PL 1	PL 3	Praktik I	Sp.	Praktik II	UV 2/ ADKLM	Sp.	Praktik III
PL 2	UV 2	UV 2	UV 2	UV 2/ ADKLM	PL 4	BA 1	BA 2

#### Lærernes grundfaglighed (LG)

- Pædagogik og lærerfaglighed (PL):
  - PL 1: elevens læring og udvikling
  - PL 2: almen undervisningskompetence
  - PL 3: specialpædagogik
  - PL 4: undervisning af tosprogede
- Almen dannelse: kristendomskundskab, livsoplysning og medborgerskab (AD-KLM)
- moduler på tværs af kompetenceområderne i LG
  - ADU: almen dannelse og undervisning (Haderslev)
  - LIS [?]: lærer i skolen (Esbjerg)

#### Bachelorprojektet

- Bachelor 1 (BA 1), jf. afsnit 1.8 ovenfor
- Bachelor 2 (BA 2), jf. afsnit 1.8 ovenfor

#### Undervisningsfag 1 (UV 1)

- Esbjerg: dansk 1.-6. klassetrin, dansk 4.-10. klassetrin, engelsk (med senere valg af aldersspecialisering), idræt (med senere valg af aldersspecialisering), matematik 1.-6. klassetrin, matematik 4.-10. klassetrin
- Haderslev: dansk 1.-6. klassetrin, dansk 4.-10. klassetrin, engelsk (med senere valg af aldersspecialisering), matematik 1.-6. klassetrin, matematik 4.-10. klassetrin, tysk (kan kun vælges som første undervisningsfag af internationale studerende, se bilag 1 nedenfor)

#### Undervisningsfag 2 og 3 (UV 2, UV 3)

Billedkunst, biologi, dansk 1.-6. klassetrin, dansk 4.-10. klassetrin, engelsk 1.-6. klassetrin, engelsk 4.-10. klassetrin, fysik/kemi, geografi, historie, madkundskab, idræt 1.-6.

klassetrin, idræt 4.-10. klassetrin, kristendomskundskab/religion, matematik 1.-6. klassetrin, matematik 4.-10. klassetrin, håndværk og design (kun undervisning i Esbjerg), musik, natur og teknologi, samfundsfag, tysk

#### *Specialiseringsmoduler (Sp.)*

Specialiseringsmodulerne knytter sig til undervisningsfag og Lærerens grundfaglighed og er beskrevet i studieordningens DEL 3.

### **2.3 Valg af første undervisningsfag**

Inden studiestart skal den studerende vælge sit første undervisningsfag. Se oversigten i afsnit 2.2 ovenfor.

### **2.4 Minimumskrav for prøveafleggelse**

For at den studerende kan aflægge prøve i et fag, et fagområde eller praktikken, kræves det, at den studerende har fået godkendt moduler svarende til et fastsat antal ECTS-point. Godkendelse af moduler kræver, at både deltagelsespligten og mødepligten er opfyldt (se afsnit 3.6 nedenfor). De præcise krav for de enkelte fag, fagområder og praktikken fremgår af tabellen nedenfor. De angivne tal er minimumstal, hvilket betyder, at den studerende inden for uddannelsens 240 ECTS-point har mulighed for at supplere med moduler inden for Lærerens grundfaglighed og undervisningsfag.

<b>Fagområde</b>	<b>Minimumskrav i ECTS-point</b>	<b>Bedømmelsesform</b>
<i>Praktik</i>		
Praktik, niveau I	10	Ekstern bedømmelse
Praktik, niveau II	10 og bestået prøve på niveau I	Intern bedømmelse
Praktik, niveau III	10 og bestået prøve på niveau II <sup>1</sup>	Ekstern bedømmelse
<i>Lærernes grundfaglighed</i>		
Almen dannelse	20	Ekstern bedømmelse
Pædagogik og lærerfaglighed	30	Ekstern bedømmelse
Undervisning af tosprogede elever	10	Intern bedømmelse
<i>Undervisningsfag</i>		
Dansk og matematik	40	Ekstern bedømmelse
Øvrige undervisningsfag	30	Ekstern bedømmelse
<i>Professionsbachelorprojekt</i>		
Professionsbachelorprojekt	20	Ekstern bedømmelse

### **2.5 Førsteårsprøven**

Kompetencemålsprøven i praktik på niveau I udgør førsteårsprøven. Den studerende skal deltage i denne prøve på sit første studieår, og prøven skal være bestået inden udgangen af den studerendes andet studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.

<sup>1</sup> Ikke gældende for studerende på meritlæreruddannelsen, som kun rummer krav om praktik på niveau III. Se afsnit 7 nedenfor.

Førsteårsprøven skal være bestået, inden en studerende kan søge om overflytning, studeskift eller orlov begrundet i andet en sygdom, barsel, adoption og værnepligts- eller FN-tjeneste (se også afsnit 6 nedenfor).

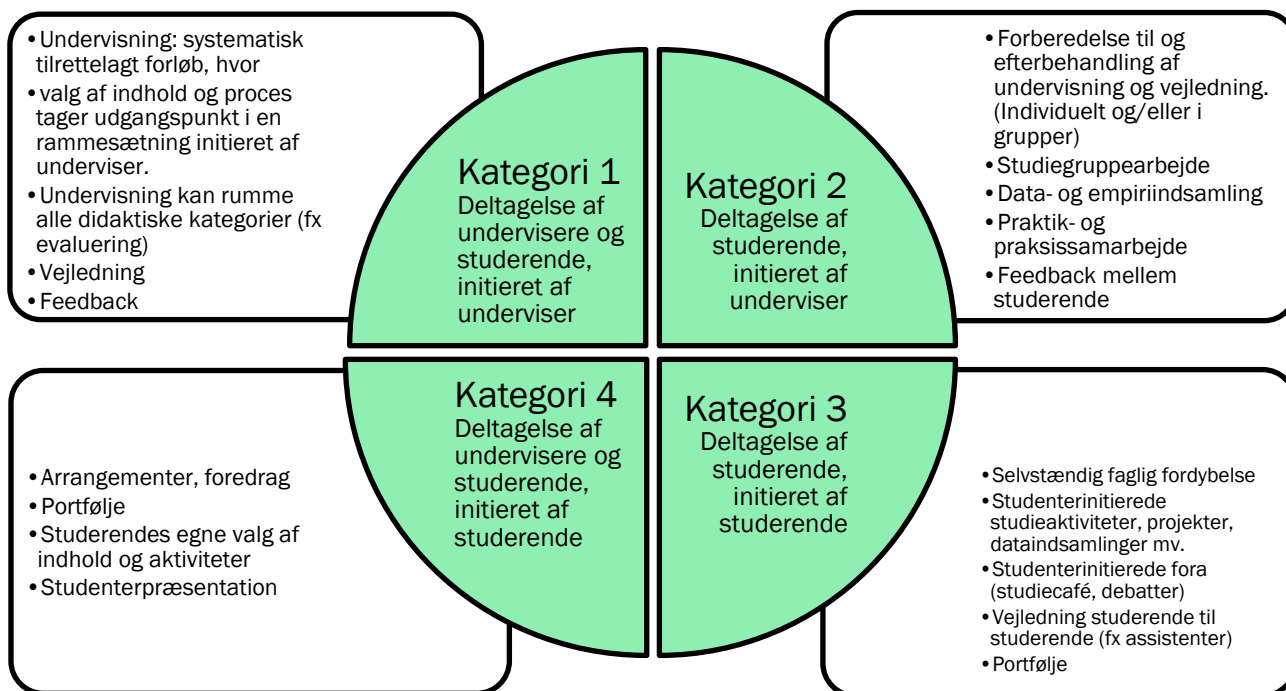
## 2.6 Rammeplan

Læreruddannelsen udarbejder en rammeplan for studieåret med relevante informationer om temadage, faguger, kursusforløb, oplæg, frister, formelle datoer mv. Rammeplanen er tilgængelig på Itslearning (se afsnit 3.7 nedenfor) inden studieårets start.

# 3. Undervisning og læring

## 3.1 Studieaktivitetsmodel

Den studerende har medindflydelse og er forpligtet til at deltage aktivt i planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning og andre studieaktiviteter. Den studerendes arbejde med at tilegne sig kompetencer understøttes gennem forpligtende, varierede og involverende undervisnings- og studieaktiviteter. Studieaktiviteter forstås bredt og angiver de undervisnings-, studie- og læringsformer, den studerende forventes at tage aktivt del i, og dermed også de krav, der stilles til den studerendes arbejdsindsats.



Figur 1: Studieaktivitetsmodellen

Den studerendes egen vejledende arbejdsindsats er på 275 arbejdstimer pr. modul a 10 ECTS-point inklusiv evaluering. Timerne fordeles almindeligvis på studieaktivitetsmodellens kvadranter som følger:

Kategori 1:	72 arbejdstimer
Kategori 2:	72 arbejdstimer
Kategori 3:	72 arbejdstimer

Kategori 4:	24 arbejdstimer
Prøveaktiviteter:	35 arbejdstimer

I moduler, hvor et særligt indhold og særlige arbejdsformer gør det hensigtsmæssigt, kan der afviges fra denne fordeling. Den gældende fordeling vil i sådanne tilfælde fremgå af modulplanen (se afsnit 3.2 nedenfor).

Studieaktivitetsmodellen er gældende for læreruddannelsen på landsplan. Den synliggør, hvem der initierer, og hvem der deltager i de forskellige undervisnings-, studie- og læringsaktiviteter, og at studiet er et fuldtidsstudium bestående af forskellige aktiviteter. Den anvendes som afsæt for gensidig forventningsafstemning mellem undervisere og studerende.

Studiet foregår i spændingsfeltet mellem på den ene side læreruddannelsens praksis og de studerendes læreprocesser og på den anden side skolens praksis og elevernes læreprocesser. Gennem den studerendes egne erfaringer med undervisning og læring øver den studerende sig i at reflektere over undervisning og læreprocesser, som medvirker til at udvikle den studerendes kompetencer til at begrunde, gennemføre og udvikle pædagogisk praksis i skolen.

### 3.2 Modulplaner

I forbindelse med hvert modul udarbejdes modulplaner. De tager afsæt i modulbeskrivelsen og beskriver, hvordan arbejdet tilrettelægges i forhold til studieaktivitetsmodellen. Undervisere og studerende drøfter løbende modulplanerne og tilrettelæggelsen af modulet og foretager eventuelle justeringer med hensyn til valg af indhold, arbejds- og undervisningsformer.

### 3.3 Eksempler på undervisnings- og arbejdsformer

Den studerende vil i løbet af uddannelsen stifte bekendtskab med en række forskellige undervisnings- og læringsaktiviteter, som for eksempel:

- hold- og gruppeundervisning som faglig formidling
- hold- og gruppeundervisning som forberedt faglig samtale og diskussion
- forelæsninger
- projektarbejde
- vejledning
- praktikundervisning
- studiegruppearbejde som er igangsat af studiegruppen selv
- studiegruppearbejde som er igangsat af undervisere
- selvstændig research
- selvstændig læsning, skrivning og forberedelse
- øvelseselementer i forbindelse med praksistilknytning
- ekskursioner
- feltarbejde

Læreruddannelsen kræver således, at den studerende deltager i undervisningen på hold i modulerne, og at den studerende ved siden af denne undervisning deltager i aktiviteter med medstuderende i form af holdmøder og studiegruppemøder, og desuden at den studerende forbereder sig alene og sammen med sine medstuderende til undervisning, praktik, modulevalueringer og prøver. Den studerendes hverdag vil dermed kunne opdeles i aktiviteter således som vist i studieaktivitetsmodellen ovenfor.

### 3.4 Studieture

En studietur er en undervisningsaktivitet, som i form af internatophold er flyttet væk fra uddannelsesinstitutionens normale undervisningslokaler. Studieture kan foregå i Danmark eller i udlandet og har et fagligt og fagdidaktisk fokus. Studieture er ikke obligatoriske, men aktiviteter, som knyttes til studieturen, kan være obligatoriske, jf. modulplanen for det enkelte modul. I det omfang studieturen erstatter andet fagligt indhold, skal studerende, der ikke deltager i studieturen, afløse studieturens faglige indhold ved anden relevant studieaktivitet initieret af underviseren.

### 3.5 Evaluering af undervisningen og den studerendes læringsudbytte

Den studerendes læringsudbytte i forbindelse med de enkelte læringsaktiviteter evalueres løbende som en del af undervisningen. Evalueringsformerne fastlægges i modulplanerne.

UC SYD gennemfører desuden centrale evalueringer på uddannelsen.

### 3.6 Deltagelsespligt og mødepligt

Godkendelse af et eller flere moduler er, jf. 2.4 ovenfor, en forudsætning for at indstille sig til uddannelsens afsluttende prøver. Et modul er godkendt, når *både* deltagelsespligten og mødepligten er opfyldt. Undtagelser fremgår af modulplanen og af bilag 1 nedenfor.

#### *Deltagelsespligt*

Deltagelsespligten er opfyldt ved aktiv deltagelse i de undervisningsaktiviteter, der knytter sig til modulet. Deltagelsespligten opfyldes, afhængig af hvilket modul der er tale om, på to forskellige måder:

1. Gælder for de fleste moduler: To konkrete deltagelsesaktiviteter skal godkendes af den modulansvarlige underviser. Deltagelsesaktiviteterne er nærmere beskrevet i modulplanerne
2. Undtaget er ét nationalt modul i undervisningsfagene dansk, matematik, engelsk og tysk, som i stedet afsluttes med en modulprøve (se Studieordningens DEL 3)

De nærmere regler for deltagelsespligt findes i modulbeskrivelserne og modulplanerne.

Opfyldelse af deltagelsespligten er en forudsætning for modulgodkendelse. Hvis deltagelsespligten ikke er opfyldt senest seks måneder efter modulets afslutning, har den studerende ikke længere krav på at opfylde deltagelsespligten efter de regler, der fremgår af modulplanen, og skal henvende sig i studievejledningen med henblik på udarbejdelse af en plan for opfyldelse af deltagelsespligten eller for et særligt studieforløb, jf. 6.3 nedenfor.

Der gælder særlige regler for praktikmodulerne og for modulerne *Bachelor 1 og Bachelor 2*.

Den rent digitale læreruddannelse i Haderslev har andre regler for deltagelsespligt, jf. bilag 1 nedenfor.

#### *Mødepligt*

Der er mødepligt til alle moduler. Mødepligten er opfyldt ved et fremmøde på minimum 80 % af modulets timer i studieaktivitetsmodellens kategori 1. Nærmere regler om registrering af fremmøde og muligheder for dispensation fremgår af notater som gælder for udbudsstederne i hhv. Esbjerg og Haderslev. Notaterne findes på Itslearning.

Opfyldelse af mødepligten er en forudsætning for modulgodkendelse. Manglende opfyldelse af mødepligten kan afhjælpes ved gennemførelse og godkendelse af en mundtlig prøve i modulets fagområde (herefter: mødepligtsprøve). Den mundtlige prøve kan først aflægges, når deltagelsespligten for modulet er opfyldt.

Ved den mundtlige prøve trækkes der lod mellem et antal spørgsmål, som dækker modulets kompetenceområder. Forberedelsestiden er 30 minutter, og selve prøven varer 30 minutter inkl. votering. Alle hjælpemidler må medbringes. Prøven bedømmes bestået eller ikke bestået. Ved prøven medvirker en intern censor. Regler for prøveafholdelse følger i øvrigt "[Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser](#)". Se også kapitel 5 nedenfor.

Den rent digitale læreruddannelse i Haderslev har andre regler for mødepligt, jf. bilag 1 nedenfor.

### 3.7 It og Itslearning

UC SYD prioriterer it i såvel den konkrete undervisning som i et didaktisk perspektiv. Itslearning er den fælles e-lærings- og informationsplatform for læreruddannelsen. Den studerende har pligt til at orientere sig på Itslearning.

## 4. Vejledning og rådgivning

Læreruddannelserne i Esbjerg og Haderslev udgiver hvert år en studiehåndbog, *Ind i læreruddannelsen*, der rummer informationer om uddannelsen, aktiviteter på campus og de vejlednings- og rådgivningstilbud, der findes på UC SYD.

## 5. Eksamen og prøver ved læreruddannelsen

### 5.1 Generelt om eksamen og prøver ved uddannelsen

Prøverne ved læreruddannelsen afholdes i overensstemmelse med

- [BEK 1068 om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen](#) ("uddannelsesbekendtgørelsen")
- [BEK 1500 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser](#) ("eksamensbekendtgørelsen")
- [BEK 114 om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område](#)
- [LBK 986 om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser](#)
- [BEK 1495 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser](#)

Bestemmelser for prøvernes afvikling i de forskellige fag og fagområder, herunder omfanget af skriftlige prøver og delprøver, varighed af mundtlige prøver og delprøver samt prøvernes nærmere tilrettelæggelse, findes i studieordningens DEL II. Kompetencemålene for uddannelsens fag og fagområder findes i uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1-4.

### 5.2 Administrative forhold vedrørende prøver

Forhold vedrørende

- tidspunkter for prøveafholdelse, herunder afholdelse af syge- og omprøve
- tilmelding til prøver
- afmelding fra prøver

meddeles af UC SYDs studieadministration gennem opslag på Itslearning.

### **5.3 Individuelle prøver og gruppeprøver**

Bedømmelser af prøver er altid individuelle, men i mange prøver er det muligt at gå til prøve som en gruppe, det vil sige aflevere skriftlige produkter som en samlet gruppe og/eller blive prøvet mundtligt som en samlet gruppe. Studieordningens DEL 2 (kapitel 2) rummer nærmere bestemmelser herom.

Prøven i praktik på niveauerne I og II afvikles som udgangspunkt altid som gruppeprøve. Se også afsnit 1.7 ovenfor om praktikken.

### **5.3 Sygdom ved prøver**

Er en studerende forhindret i at gennemføre en prøve på grund af sygdom, skal den studerende dokumentere, at udeblivelse fra prøven skyldes sygdom. Sygdom skal dokumenteres vha. lægelig dokumentation, det kan enten være i form af en friattest fra egen læge eller via journaludskrift eller en udskrift fra sundhed.dk, hvis en sådan kan dokumentere sygdom på prøvedagen. Dokumentationen kan være fra en praktiserende læge, speciallæge, skadestue eller et hospital og skal være udformet på lægens officielle brevpapir eller i en standardblanket, forsynet med stempel og underskrift. UC SYD skal modtage den lægelige dokumentation senest 5 hverdage efter prøvens afholdelse. Den studerende skal selv afholde udgiften til den lægelige dokumentation.

En studerende, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom eller af anden uforudseelig grund, får mulighed for at aflægge prøve i samme eller efterfølgende prøvetermin.

### **5.5 Ophør af indskrivning på grund af manglende studieaktivitet**

Studerende, som har fået godkendt 60 ECTS-point færre end uddannelsens tilrettelæggelse foreskriver (se afsnit 2.1 og 2.2. ovenfor), eller som har fået godkendt 60 ECTS-point færre end et eventuelt individuelt studieforløb foreskriver (se afsnit 6.3 nedenfor), kan udskrives fra uddannelsen.

### **5.6 Snyd og plagiat i forbindelse med prøver**

Institutionen foranstalter undersøgelse og træffer afgørelse i sager vedrørende mistanke om snyd og plagiat i forbindelse med prøver. Snyd eller plagiat sanktioneres med bortvisning fra prøven eller under skærpende omstændigheder med bortvisning fra institutionen, jf. § 20 i eksamensbekendtgørelsen.

### **5.7 Klage over eksamen**

Den studerende kan, jf. eksamensbekendtgørelsens §§ 41-46, klage over forhold ved prøver. Klagen kan vedrøre 1) eksaminationsgrundlaget, 2) prøveforløbet eller 3) bedømmelsen og skal indgives senest to uger, efter at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort. Klagen skal indgives til UC SYDs studieadministration. UC SYD anbefaler studerende at tage kontakt til studievejledningen i forbindelse med klageprocedure og udarbejdelse af klage. UC SYD træffer afgørelse i klagesager. Afgørelsen kan gå ud på 1) tilbud om ny bedømmelse (dog ikke ved mundtlige prøver), 2) tilbud om ny prøve (omprøve) eller 3) at den studerende ikke får medhold i klagen.



### **5.8 Anke af afgørelse i klagesag**

Den studerende kan indbringe UC SYDs afgørelse for et ankenævn, jf. eksamensbekendtgørelsens §§ 47-51. UC SYD anbefaler studerende at tage kontakt til studievejledningen i forbindelse med eventuel anke.

### **5.9 Klager over afgørelser truffet af UC SYD eller et ankenævn**

Den studerende kan klage over afgørelser truffet af UC SYD eller et ankenævn når klagen vedrører retlige spørgsmål, jf. eksamensbekendtgørelsens § 52. Klagen indgives til UC SYDs studieadministration og indbringes af UC SYD for Styrelsen for Videregående Uddannelser. UC SYD anbefaler studerende at tage kontakt til studievejledningen i forbindelse med eventuel klage.

## **6. Andre bestemmelser**

### **6.1 Merit**

UC SYD kan efter en konkret og individuel vurdering afgøre, at gennemførte uddannelseselementer fra en dansk eller udenlandsk videregående uddannelse, der er bestået efter regler herom, træder i stedet for uddannelseselementer eller dele heraf. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering af ækvivalensen mellem de berørte uddannelsesdele.

### **6.2 Studieforløb**

Studerende, som er indskrevet ved læreruddannelsen, skal følge uddannelsen, således som den er tilrettelagt ifølge studieordningen.

### **6.3 Særligt tilrettelagt studieforløb**

For studerende, der ikke kan følge det af uddannelsen tilrettelagte studieforløb, kan der i samarbejde med studievejleder og efter godkendelse af studieleder eller studiechef aftales et særligt tilrettelagt studieforløb.

Studerende på særligt tilrettelagte studieforløb er forpligtigede til at deltage i det studieforløb og de studieopfølgende samtaler, som læreruddannelsen fastlægger.

Særligt tilrettelagte studieforløb kan medføre forlængelse af studietiden.

### **6.4 Dispensation for afleveringsfrister**

Dispensation for afleveringsfrister kan ske på baggrund af en skriftlig ansøgning til studiechef eller studieleder og evt. en lægeattest.

### **6.5 Orlov**

Orlov skal normalt søges for et år ad gangen og kan efter ansøgning til studiechef eller studieleder bevilges i højst to studieår. Orlov kan tidligst bevilges, når alle prøver på 1. studieår er bestået, med mindre der er tale om barsel, adoption eller aftjening af værnepligts- eller FN-tjeneste. Studerende kan i orlovsperioden ikke deltage i undervisning og prøver i den uddannelse, hvorfra den studerende har orlov. Studerende på orlov skal kontakte studievejledningen senest en måned inden genoptagelse på studiet for at få udarbejdet et individuelt studieforløb.

## 6.6 Overflytning

Studerende kan søge om overflytning til en læreruddannelse ved en anden professionshøjskole. Normalt sker overflytning ved begyndelsen af et studieår, og den studerende skal have godkendt de moduler og prøver, der ligger på uddannelsens første år. Ansøgning om overflytning skal ske til UC SYD senest 1. maj. Det er den modtagende institution, der afgør om ansøgningen imødekommes.

## 6.7 Studerende med særlige behov

Studerende med en varig funktionsnedsættelse kan søge om specialpædagogisk støtte (SPS) efter bevilling fra Styrelsen for Uddannelser og Institutioner. Henvendelse herom kan ske til studievejledningen.

## 6.8 Dispensation

UC SYD kan efter ansøgning til studiechef eller studieleder og efter en konkret vurdering dispensere fra denne studieordning.

# 7. Meritlæreruddannelsen

Meritlæreruddannelsens omfang er 150 ECTS-point. Uddannelsesforløbet består af følgende elementer:

1. Moduler i følgende områder af Lærernes grundfaglighed:
  - elevens læring og udvikling
  - almen undervisningskompetence
  - specialpædagogik
  - undervisning af tosprogede
2. Moduler i mindst to og højst fire undervisningsfag
3. Praktik på niveau III

Uddannelsesforløbets udformning afhænger af den enkelte studerendes uddannelsesmæssige baggrund og individuelle kompetencevurdering. Det betyder at der vil være individuelle forskelle mellem meritlærerstuderendes studieforløb. Undervisning og evaluering i de enkelte moduler følger ligesom prøverne de samme mål og krav som i den ordinære læreruddannelse.

Meritlæreruddannelsens omfang på 150 ECTS-point svarer til to og et halvt studieårsværk. Meritlæreruddannelsen kan ikke forventes gennemført på to og et halvt år, da fagudbuddet ikke altid passer til den enkelte studerendes ønsker og behov.

# 8. Overgangsregler og ikrafttræden

Studieordningen træder i kraft d. 1. august 2018. Studieordningens del 1 (denne del af studieordningen) gælder for alle moduler der afvikles efter denne dato. Bestemmelser i studieordningens del 2 gælder for alle fag og fagområder der igangsættes efter denne dato. UC SYD kan træffe afgørelse om at igangværende fag og fagområder overføres til den nyeste studieordning. Meddelelse herom vil ske på Itslearning.

# **Bilag 1: Særlige bestemmelser for den naturvidenskabelige læreruddannelse, den delvis digitale læreruddannelse, den digitale læreruddannelse og den internationale læreruddannelse i Haderslev**

Den naturvidenskabelige læreruddannelse, den delvis digitale læreruddannelse, den digitale læreruddannelse og den internationale læreruddannelse udbydes i Haderslev.

## **Særlige bestemmelser for den naturvidenskabelige læreruddannelse**

På den naturvidenskabelige læreruddannelse gælder deltagelses- og mødepligten som beskrevet i afsnit 3.6 ovenfor med undtagelse af de moduler og studieaktiviteter som afholdes i regi af Syddansk Universitet. For disse gælder de regler, som er fastsat af Syddansk Universitet i samarbejde med UC SYD og UC Lillebælt, og der henvises til de relevante modul- og studieaktivitetsbeskrivelser. På den naturvidenskabelige læreruddannelse er matematik altid den studerendes første undervisningsfag og læses over et år.

## **Særlige bestemmelser for den delvis digitale læreruddannelse**

Mødepligten er opfyldt ved fremmøde på mindst 65 % af undervisningen i seminarugerne, hvor undervisningen er skemalagt. Deltagelses- og mødepligt reguleres i øvrigt på samme måde som ved dagstudium, jf. afsnit 3.6 ovenfor. Den studerende skal assistere UC SYD med at træffe aftaler med praktikskoler hvis der ønskes praktik uden for UC SYDs normale område.

## **Særlige bestemmelser for den digitale læreruddannelse**

Deltagelsespligten opfyldes ved at den studerende får godkendt deltagelsespligtige opgaver, normalt fem, som knytter sig til bestemte milepæle i de projektorganiserede moduler. Deltagelsespligt opgaverne og milepælene fremgår af de enkelte modulers modulplaner.

Det er en forudsætning for at få godkendt et modul, at deltagelsespligten er opfyldt, og dermed at alle fem milepæle er godkendt. I nogle moduler kan der være yderligere undervisningsaktiviteter, hvis godkendelse er en forudsætning for at få godkendt modulet. Disse vil fremgå af modulplanen.

Da undervisningen er digital, er der ikke mødepligt. Dog skal der til alle moduler tilknyttes praksissamarbejde, hvilket kræver fremmøde på en skole.

For at betragtes som studieaktiv skal den studerende gennemføre og få godkendt mindst to moduler pr semester.

På den digitale læreruddannelse er fagudbuddet reduceret, da nogle undervisningsfag kræver sikkerhedskurser og andre fremmødeaktiviteter. Endvidere er udbuddet af de frivillige kurser (afsnit 1.13 ovenfor) begrænset. Studerende på den digitale læreruddannelse kan altid deltage i udbudte kurser og undervisningsfag på den delvis digitale læreruddannelse og den ordinære læreruddannelse.

Studerende på den digitale læreruddannelse har selv ansvaret at træffe aftaler med skoler med henblik på afvikling af praksissamarbejde. Praktikskolerne skal godkendes af Læreruddannelsen ved UC SYD, jf. afsnit 1.7 ovenfor. Praktikken foregår som ved de andre uddannelsesformer som 1 + 5 ugers fuldtidspraktik. Mindst en praktikperiode på 6 uger skal afvikles i Danmark på en dansk grundskole. Den studerende skal assistere UC SYD

med at træffe aftaler med praktikskoler, hvis der ønskes praktik uden for UC SYDs normale område.

På grund af de særlige arbejdsformer på uddannelsen, afviger vægtningen af de enkelte kategorier i studieaktivitetsmodellen, jf. afsnit 3.1 ovenfor, markant fra læreruddannelsen som dagstudium.

På den digitale læreruddannelses første semester læser studerende et obligatorisk modul inden for området Lærerens grundfaglighed, nemlig "Almen dannelse og digital uddannelse". Meritlæreruddannelsen kræver ikke, at den studerende læser dette modul, men det forventes at det faglige indhold er kendt.

Modulrækkefølgen og modulernes varighed adskiller sig fra de udbudsformer, og ser normalt således ud:

1. år		2. år		3. år		4. år	
1 (E)	2 (F)	3 (E)	4 (F)	5 (E)	6 (F)	7 (E)	8 (F)
UV 1	UV 1	UV 1	UV 1/Sp.	UV 3	UV 3	UV 3	UV 3/Sp./UND2 <sup>2</sup>
AUK	Praktik I	UV 2	UV 2	UV 2	UV 2/AD-KLM	UND2/sp.	Praktik III
	ELU	Spec.-pæd.	Praktik II	AD-KLM/Sp.	BA 1	Sp.	BA 2
ADDU <sup>3</sup>							

### Særlige bestemmelser for den internationale læreruddannelse

Den internationale læreruddannelse henvender sig til udenlandske studerende, der flytter til Danmark i forbindelse med studiet.

For studerende på den internationale læreruddannelse er første undervisningsfag altid engelsk eller tysk.

Første år på læreruddannelsen er undervisningssproget engelsk (dog tysk i undervisningsfaget tysk). Herefter overgår den studerende til undervisning på dansk sammen med studerende på den ordinære læreruddannelse.

Det er en forudsætning for deltagelse på den internationale læreruddannelse, at danskundervisningen har høj prioritet. Den studerende skal være studieaktiv med danskundervisning på et dansk sprogcenter eller tilsvarende. Den studerende skal bestå Sprogcentrenes Prøve i Dansk 3 eller tilsvarende senest efter 4. semester.

<sup>2</sup> UND2 på ottende semester kun for studerende på den delvis digitale uddannelse.

<sup>3</sup> ADDU betyder "Almen dannelse og digital undervisning" og er den digitale læreruddannelses variant af det modul, som på de andre studieformer hedder ADU, "Almen dannelse og undervisning".