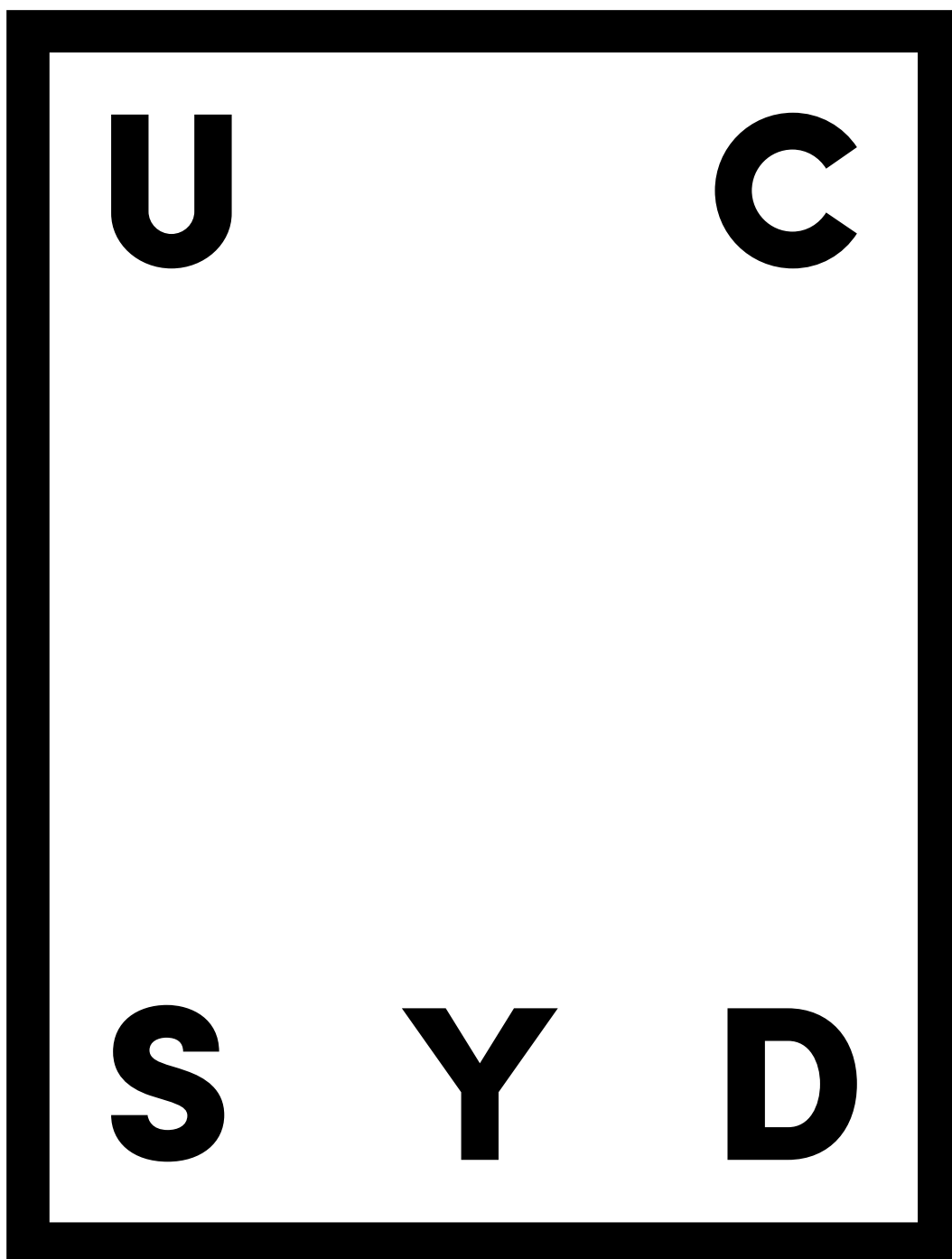
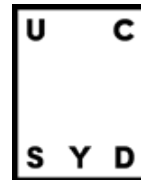


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.

3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Studieleder	Navn: Rikke Lise Steffensen	
	Telefon: 72 66 28 62	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72 66 28 55	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	B2 Hjerne- og nervesygdomme	
Adresse	Finsensgade 35, 6700 Esbjerg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 79 18 20 00	E-mail:
Øverste leder	Navn: Anette Kruchov Pedersen	
	Telefon: 79 18 22 95	E-mail: Anette.kruchov.pedersem@rsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Steffen Tobiasen Diana Sator Westergaard	
	Stilling: Kliniske vejledere	
	Telefon: 79 18 22 96	E-mail: Diana.sator.westergaard@rsyd.dk Steffen.tobiasen@rsyd.dk
Kommunal organisation <input type="checkbox"/> Regional organisation <input checked="" type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Organisation

B2 Hjerne- og nervesygdomme, hører ind under neurologisk afdeling på Sydvestjysk Sygehus, hvor direktionen består af en administrerende lægefaglig direktør, en sygeplejefaglig direktør samt en direktør.

Værdigrundlag

Værdigrundlaget er essensen af målsætningen og skal sammen med mål og strategier føre til handlinger. Den fælles værdi skaber klarhed og enighed i afsnittet, det vil sige at ikke alt har liget, men værdigrundlaget udtrykker det, der er gældende. I afsnit B2 arbejdes ud fra afsnittets værdigrundlag samt sygehusets strategi, hvor værdierne er åbenhed, ansvarlighed, professionalisme, udvikling og respekt.

I afsnittet arbejdes ud fra egenomsorgsprincippet. Vi ser mennesket som et enestående individ med individuelle behov og ressourcer, og hvor samarbejdet med patienten bygger på anerkendelse, respekt, ligeværdighed, tillid, nærvær og ærlighed.

Allerede fra indlæggelsen arbejdes med den enkelte patients rehabilitering og planlægning af udskrivelse.

Faglig stolthed kombineret med stor respekt for den tværfaglige dimension i plejen udtrykker personalets grundlæggende tilgang til arbejdet. Plejeprincipperne bygger på kontinuitet i sygeplejen, selvstændigt ansvar og individuelle løsninger.

Præsentation af afsnittet

Afsnit B2 har 17 sengepladser, og modtager patienter til indlæggelse, udredning og behandling af neurologiske sygdomme og apopleksi. De neurologiske sygdomme kan eksempelvis være epilepsi, Parkinsons sygdom, dissemineret sklerose, demens, bevægesygdomme og hjernetumor. Apopleksi-patienter er patienter med blodpropper eller blødninger i hjernen.

Afsnittet har regionsfunktion i hovedpinesygdomme, neurogene smertetilstande samt trombolysebehandling til apopleksipatienter i Region Syddanmark.

Organisering

Patienterne kan inddeles i følgende kategorier:

- Elektive eller akutte patienter, som får lagt undersøgelses- og behandlingsplan, hvorefter de udskrives til ambulans opfølgning.
- Apopleksipatienter fra Fælles Akutmodtagelse, som siden udskrives til rehabiliteringsafsnit eller til aflastning på et plejehjem.

Organisering af sygeplejen

Mødeprofilen tilpasses de aktuelle behov i de to teams. Der er ansat to specialeansvarlige sygeplejersker, som er ansvarlige for udvikling af specialet. Sygeplejen er organiseret således, at der tilstræbes tildelt patientpleje i mindre grupper, som afspejler den aktuelle tyngde i den enkelte gruppe. Der er blandt personalet udpeget adskillige ressourcer, som hver især varetager særlige funktioner i afsnittet. Der er tre gange ugentligt 'Tavlemøder'. Tavlemødet er en tværfaglig konference, hvor den enkelte patient sættes i et tværfagligt centrum.

Tavlemødet er et glimrende formidlingsforum, idet det enkelte personalemedlem her har mulighed for dels at byde ind dels at få bredere faglig viden omkring specifikke problematikker. Over middag er der tillige en mindre sygeplejefaglig konference i det enkelte team, hvor formålet primært er status, opdatering og uddelegering.

Der afholdes regelmæssige personalemøder internt i plejegruppen.

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår

I afsnittet er der tilknyttet 2 kliniske vejledere, som har den kliniske vejlederuddannelse – 1/6 diplomuddannelse. De er erfarne sygeplejersker, der har stor interesse for det neurologiske speciale, samt vejledning og undervisning af studerende. Afsnittet har tilknyttet en uddannelseskonsulent, som de kliniske vejledere samarbejder med omkring uddannelse, pædagogiske og didaktiske spørgsmål.

Afsnittes sygeplejersker er alders- og erfaringsmæssigt bredt sammensat. Der er erfarne sygeplejersker, og der er nyuddannede som løbende læres op. Der er kontinuerlig efteruddannelse i afsnittes specialer såvel internt som eksternt, ligesom deltagelse i et særligt kompetenceudviklingsforløb for sygeplejersker i medicinsk sygepleje prioriteres meget højt. Det faste personale deltager desuden i temadage på tværs i området med pædagogisk indhold.

De kliniske vejledere har det overordnede ansvar for de studerendes kliniske undervisning og vejledning. Afsnittes øvrige personale deltager i den daglige vejledning af de studerende. Det kliniske undervisningsforløb tilrettelægges af de kliniske vejledere i samarbejde med afsnitssygeplejersken og uddannelseskonsulenten. Den enkelte studerende har ansvar for egen læring.

Den enkelte studerende tilknyttes en klinisk vejleder, som er ansvarlig for afholdelse af studiesamtaler og obligatoriske studieaktiviteter, samt deltager de kliniske prøver. Vejledning og refleksion i det daglige varetages af såvel kliniske vejledere som sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter. Uddannelseskonsulenten deltager i diverse samtaler efter behov.

De kliniske vejledere deltager i sparringsforum for kliniske vejledere x 4 årligt samt i én intern temadag hvert år. Derudover deltager de kliniske vejledere i eksterne kurser og temadage med relevans

for vejlederfunktionen, blandt andet den årlige temadag på UC- Syd. Nye kliniske vejledere får klinisk vejlederuddannelse.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) *Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- b) *Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- c) *Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- d) *Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Fokus i sygeplejen

Der stilles forskelligartede krav til den udøvede sygepleje, idet patienterne ofte er meget plejekrævende og komplicerede. I afsnittet er nogle af de væsentligste sygeplejeopgaver bl.a. kommunikation/information, stress- og krise reaktioner, smertebehandling, forebyggelse af immobilisationskomplikationer, sundhedsfremmende og forebyggende sygepleje, lindrende og rehabiliterende pleje, støtte og mestring af sygdom, grundlæggende og special pleje.

Sygeplejefaglige opgaver

- Modtager patienter fra FAM
- Modtager indkaldte patienter
- Samtaler og information til patienter og pårørende
- Udøver sundheds- og sygepleje til patienter med neurologiske lidelser, med apopleksi og med komplekse medicinske problemstillinger
- Varetager den helt specielle sygepleje jævnfør "Apopleksiforløbet" til patienter med apopleksi
- Administrerer patienternes medicinske behandling, herunder administrering af intravenøse væsker og medicin
- Forbereder og følger op på stuegang og deltager aktivt ved afsnittes tavlemøder
- Koordinerer tværfagligt; internt i afsnittet og eksternt i forhold til samarbejdspartnere
- Informerer patienter og pårørende i sundhedsfremme og forebyggelse, så patienten støttes til at kunne mestre sin nye situation og kan arbejde på at undgå komplikationer
- Planlægger overførsler til andre afsnit og udskrivelser til hjemmet
- Er rådgiver og samme-dags vejleder for såvel elever og studerende som for nyt personale.

Andre sygeplejefaglige opgaver, der varetages af sygeplejersken:

Udføre medicinadministration, herunder anlæggelse af venflon, intravenøs medicinering, blodtransfusion, ernæringscreening (BMI beregning, kost- og væskeregistrering) anlæggelse af nasalsonde, sondeernæring, blæreskanning, SIK, anlæggelse af blærekateter, sårpleje mm.

Personalets metoder til løsning af problemstillinger afhænger af den konkrete situation. Det åbne tværfaglige samarbejde giver mulighed for alternative tilgange og - løsningsforslag.

Der er stor etnisk bredde blandt især lægegruppen, hvorfor sygeplejerskens opgave også i høj grad består af at være den opmærksomme oversætter og opfølger.

Personalesammensætning

Personalegruppen består af sygeplejersker, social og sundhedsassistenter, fysioterapeuter, ergoterapeuter, kliniske vejledere, specialeansvarlig sygeplejerske, afsnitssygeplejerske, praktikvejledere, lægesekretær og serviceassistent.

Interne tværfaglige samarbejdspartnere:

Læger, fysioterapeuter, ergoterapeuter, talepædagoger, diætist, ernæringsassistenter, neurofysiologiassistenter bioanalytiker, narkose, køkken, præst, og andre afsnit ex. radiologisk afsnit.

Eksterne tværfaglige samarbejdspartnere:

Kommunale visitatorer, praktiserende læger, Neurorehabiliteringen i Grindsted, Lunden Varde, Hammel Neurocenter, hjerneskadeteamet.

Personalet deltager i specialespecifikke, eksterne konferencer med efterfølgende tilbagemeldinger til personalet af relevant ny viden.

Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

Projekt klinisk evaluering

Projekt fastholdelse af sygeplejerskestuderende

Kvalitetsudvikling af sygeplejerskeuddannelsen i klinikken, eksempelvis udvikling af nye studiepladser, læringsmiljø og nye læringsmetoder

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) *Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- b) *Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- c) *Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- d) *Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- e) *Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside*
- f) *Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Uddannelse af studerende:

De kliniske vejledere sender velkomstbrev, udarbejder arbejdsplanen, dog er der mulighed for at ændre hvis den studerende er forhindret. Studiet planlægges hovedsaglig i dagtimerne på hverdage, men der skal påregnes aften- nat- og weekendvagter.

Antallet af uddannelsessøgende varierer fra tid til anden.

Den første studiesamtale afholdes i løbet af den første uge af klinisk undervisningstid. Det fremgår af den enkelte semesterbeskrivelse, hvor mange studiesamtaler der ligger på hvert semester.

Den studerende følger patienten og deres pårørende gennem deres indlæggelsesforløb og deltager i den grundlæggende, specielle, rehabiliterende og sundhedsfremmende sygepleje. Derudover planlægges patientforløb i samarbejde med relevante afsnit og ambulatorier.

Hele personalegruppen interesserer sig for de studerende; vi ønsker at lære de studerende at kende, så de føler sig som en del af praksisfællesskabet. Vi tager udgangspunkt i de studerendes individuelle forudsætninger. De studerende har rig mulighed for at studere, lære samt reflektere i dagligdagen. Der er indrettet Studiekrog, således at de studerende kan gå fra til fordybelse og sparring med andre studerende. Personalet er rollemodeller og vi ser det som en væsentlig kvalitet at lære sygepleje tæt på patienten. Den studerende følger således udvalgte patienter/patientforløb.

Læringsmiljø:

Det er vigtigt at den studerende:

- Deltager i praksisfællesskabet
- Har adgang til læring gennem deltagelse
- Lærer på tværs af generationer
- Ved, at læring er en socialiseringsproces

- Lærer på tværs af praksisfællesskaber
- Reflekterer over handlinger
- Deltager aktivt for at fremme læringsmiljøet

Vi forventer, at den studerende viser interesse og tager ansvar for egen uddannelse og læring, samt at den studerende benytter sig af de ressourcer der er i afsnittet for at studere i klinikken. Der er adgang til intra- info- og internettet, hvor videns søgning kan finde sted. Yderligere kan der henvises til sygehusets medicinske bibliotek på SVS, Esbjerg.

Den kliniske vejleder tilrettelægger og sikrer gennemførelse og udvikling af den kliniske undervisning, samt medvirker til at skabe et læringsmiljø, der fremmer den studerendes faglige og personlige udvikling.

Som klinisk vejleder indebærer dette:

- Er rollemodel, støtteperson og vejleder
- Strukturerer læringsforløbet, herunder planlægning af introduktion, forventningssamtale, studiesamtaler, vejledninger, evalueringer samt obligatoriske studieaktiviteter
- Vejleder i aktuelle læringsituationer, samt skaber mulighed for refleksion
- Støtter den studerendes erfaringsdannelse og fortløbende evaluerer og vurderer den studerendes faglige niveau
- Synliggøre hvilken viden, samt hvilke holdninger og færdigheder, der kan være kendetegnende for god sygepleje og indgår i en diskussion herom.

I samarbejde med afsnitsledende sygeplejerske planlægger de kliniske vejledere at være til stede i videst mulig omfang, når der er studerende i afsnittet.

Læringsformer:

Selve planlægningen af læringen og læringsformer, forventes at blive aftalt ud fra den studerendes erfaringer og behov. Den sygeplejestuderende vil lære sygepleje ved at deltage i det daglige arbejde i afsnittet. Herved vil situeret mesterlære og læring med refleksion primært blive anvendt. I klinisk undervisning er der fokus på problembaseret læring, PBL, som den studerende er kendt med fra skolen. I begyndelsen af den kliniske undervisning vil den studerende "kigge på" og få tildelt "rutineopgaver", samtidig med at hun/han følges med en sygeplejerske/assistent. Senere vil der, efter aftale med den studerende, blive tildelt mere komplekse opgaver, som til sidst i perioden kan varetages selvstændigt. Her medtænkes tre-trinsmodellen som studiemetode.

Der er mulighed for refleksion i forbindelse med det daglige arbejde samt mulighed for refleksion med udgangspunkt i en praksisbeskrivelse – dette aftales med den kliniske vejleder. Det tilstræbes, at skabe et godt studiemiljø, med trykke rammer for læreprocessen.

Gennem den kliniske undervisningsperiode får den studerende gradvist oparbejdet praksiskompetence, hvilket kan ske ved:

- At den studerende bevæger sig fra at være perifert deltagende til selvstændigt at planlægge og udføre dagens arbejde i afsnittet
- At den studerende får mulighed for selv at planlægge sin dag, hvor der vil være mulighed for refleksion med klinisk vejleder
- At vejleder og studerende vælger et bestemt antal patienter, hvor den studerende planlægger, udfører, vejleder og reflekterer ud fra de, på det tidspunkt, værende kompetencer
- At den studerende i nogle situationer vil være selvstændig reflekterende og i andre sammen

med vejleder. Gennem refleksionen opnås bevidstgørelsen for det grundlag fagaktiviteten hviler på.

Væsentlige sygeplejefaglige områder der kan studeres i afsnittet:

- Varetage grundlæggende og specifikke sygeplejeopgaver til patienter
- Arbejde problemløsende
- Udføre individuel og patientcentreret sygepleje
- Arbejde forebyggende og sundhedsfremmende
- Prioritere patientens aktuelle behov i forhold til helhedssituationen
- Yde omsorg og støtte og egenomsorg
- Anvende kommunikationsteorier i information, vejledning og undervisning af afsnittets patienter
- Arbejde i henhold til de hygiejniske principper
- Kvalitetssikre sygeplejen gennem anvendelse af afsnittets retningslinjer / instrukser
- Være kritisk reflekterende og videns søgende
- Arbejde med etiske aspekter i patientsituationer.

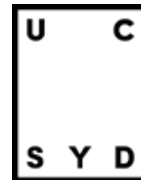
Evaluering

Den studerende udfylder et evalueringsskema. Den studerende og klinisk vejleder har til sidste studiesamtale en dialog omkring, det udfyldte skema. Skemaet er et arbejdsredskab til kvalitetssikring og videreudvikling af afsnittet som klinisk uddannelsessted.

[B2 Hjerne- og nervesygdomme](#)

Udenlandske studerende

Afsnittet har mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyelse af godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyelse af godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyelse af godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedets skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.