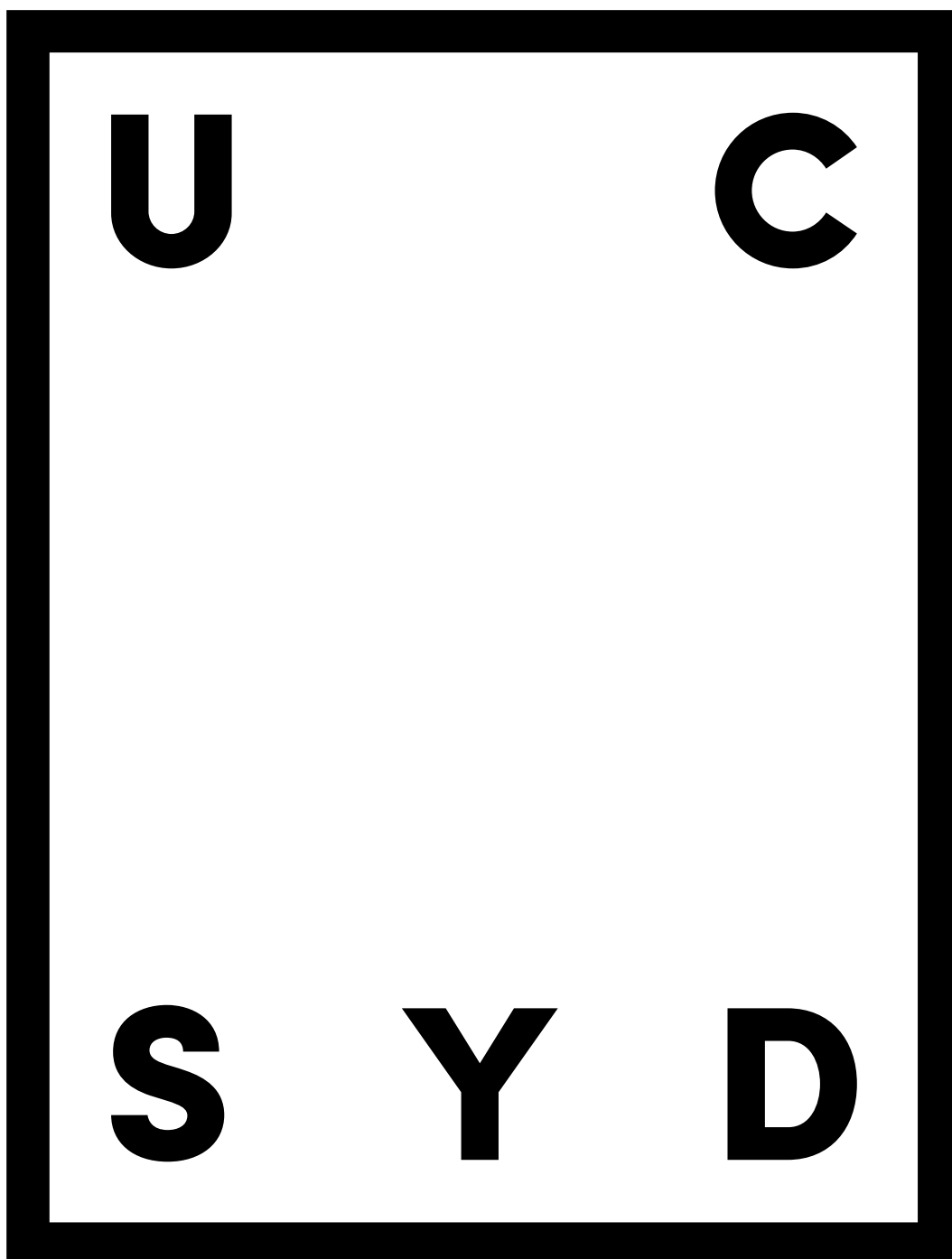


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjelmses i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1147 af 23. oktober 2014.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, [indføj uddannelsesspecifik formulering om vejledernes faglige og pædagogiske kvalifikationer fra BEK –(der har den pågældende professionsbacheloruddannelse, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse)]
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker. [indføj uddannelsesspecifik formulering om vejledernes faglige og pædagogiske kvalifikationer fra BEK]

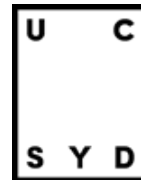
3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Kontaktoplysninger	Telefon: 726624000	E-mail: Sygeplejerske-e@ucsyd.dk
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen studieleder	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	E1 Mave og Tarm Ambulatorium	
Adresse	Finsensgade 35, 6700 Esbjerg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 79 18 3140 / 79182316	E-mail:
Øverste leder	Navn: Lena Nielsen	
	Telefon: 79184528	E-mail: Lena.nielsen@rsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Lene Uldall Torup, Tina Vilslev Toft	
	Stilling: Kliniske vejledere	



	Telefon: 79 18 3140	E-mail: Tina.vilslev.toft@rsyd.dk Lene.uldall.thorup@rsyd.dk
Kommunal organisation <input type="checkbox"/> Regional organisation <input checked="" type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Organisation

Mave og tarmsygdomme er et fælles ambulatorie af Medicinsk Gastroenterologi og Kirurgi, som er en del af kirurgisk område på Sydvestjysk Sygehus, hvor [direktionen](#) består af en administrerende lægefaglig direktør, en sygeplejefaglig direktør samt en direktør.

Medicinsk Gastroenterologisk ambulatorium hører under medicinsk afdelingsledelse med ledende overlæge og oversygeplejerske.

Kirurgisk ambulatorium hører under kirurgisk afdelingsledelse med ledende overlæge og oversygeplejerske.

Alt plejepersonalet, logistikmedarbejder hører under den kirurgiske afdelingsledelse.

Åbningstiderne i ambulatoriet er på alle hverdage fra 7.00 – 16.00.

Ambulatoriet modtager patienter med kirurgiske – medicinske gastroenterologisk sygdomme.

Værdigrundlag

Værdierne er fundamentet – dem, der danner basis for alle vore handlinger. Man kan sige, at værdierne er essensen af de historier, vi kan fortælle hinanden om,

hvad der giver mening, i det daglige arbejde. De fælles værdier skaber en fælles pejling i afdelingen, således at værdierne afspejles i plejen og behandlingen, med patienten i centrum. Værdigrundlaget er essensen af målsætningen og skal sammen med mål og strategier føre til handlinger. Den fælles værdi skaber klarhed og enighed i afdelingen, det vil sige at ikke alt har liget, men værdigrundlaget udtrykker det, der er gældende I afdeling 242 arbejdes ud fra [sygehusets strategier](#), hvor værdierne er åbenhed, ansvarlighed, professionalisme, udvikling og respekt.

Præsentation af medicinsk gastroenterologi.

Afsnittet omfatter følgende specialer og patientgrupper:

Modtager patienter med medicinske sygdomme i mave / tarm kanalen, samt leversygdomme.

- Kroniske tarmsygdomme; Mb. crohn – colitis ulcerosa.
- Leversygdomme
- Coeliaki
- Diaré - og anæmiudredning
- Reflux. Ulcus ventriculi

Gastroenterologisk ambulatorium modtager patienter efter henvisning fra:

Almen praktiserende læge, - speciallæger, - andre afdelinger og sygehuse i regionen, og - fra andre regioner- Fælles Akut Modtagelse(FAM)..

Behandlingsområder er:

- Samtale ved speciallæger eller læger under uddannelse.
- Diagnostik via kikkertundersøgelse af spiserør og mavesæk (gastroskopi), af nederste del af tyktarm (sigmoideumskopi), af hele tyktarmen (kolos kopi).
- Kapselkikkertundersøgelse af tyndtarmen og colon.
- Behandlinger til patienter med kronisk tarmbetændelse - jernbehandling – blodtransfusioner - ascitestapninger og venesection.
- Patienter med ny opdaget kronisk tarmsygdom; tilbydes sygeplejekonsultationer, hvor der tages udgangspunkt i den enkelte patients behov for viden om sin sygdom.
- Patienter til leverbiopsi (grovnålsbiopsi) - fibroscanning (undersøgelse leverens stivhed) HE-test (test for leverbetaget hjernepåvirkning)
- Patienter til samtale/undersøgelse ved sygeplejerske/læge som er specifik ansat til forskning.

Endvidere tilbyder ambulatoriet temaaften for patient og pårørende med colitis ulcerosa og mb. Crohn.

Arrangementet tilbydes x 2 årligt med 2 temaaftener. Patientskolen varetages af sygeplejersker..

Medicinsk Gastroenterologisk ambulatoriet inkluderer patienter i forskellige landsdækkende forskningsprojekter.

Den medicinske Gastroenterologiske gruppe består af 7 sygeplejersker, hvoraf den ene har den kliniske speciale funktion. Personalet arbejder på skift i forskellige funktioner ud fra forskellige kompetencer.

Funktionerne er sygeplejekontor, behandlerfunktion, skopifunktion, telefonfunktion, bookingfunktion-dag-hospitalsfunktion..

Enkelte sygeplejersker har specialfunktion i : Kapselvideo aflæsning – fibroscanning – forskning.

Præsentation af parenkymkirurgi:

Afsnittet omfatter følgende specialer og patientgrupper:

Parenkymkirurgi:

Patienter med hernie, cholecystit, perianal absces, rectum cancer, colon cancer, ventrikel cancer, pancreas cancer, abdominal smerter, hæmrorider, ulcus ventriculi, fissur ani, reflux, colitis ulcerosa, morbus chron, stomi patienter, patienter med afføringsproblemer, patienter med PEG sonde.

Kirurgisk ambulatorium modtager patienter efter henvisning fra:

Almen praktiserende læge, - speciallæger, - andre afdelinger og sygehuse i regionen; samt udenfor regionen – Fælles Akut Modtagelse(FAM)..

Arbejdsopgaverne er:

- Forundersøgelser, - diagnostik, - behandling/ efterbehandling,
- præ - og postoperative samtaler,
- kontrolforløb – palliativ behandling, og kræftpakkeforløb.
- Diagnostik via kikkertundersøgelse af spiserør og mavesæk (gastroskopi), af nederste del af tyktarm (sigmoideumskopi), af hele tyktarmen (koloskopi) Patienterne får disse undersøgelser foretaget i både lokalanæstesi eller generel anæstesi.
- Klargøring og observation af patienten, der har fået lavet lever- eller nyrebiopsi eller anlagt nefrostomikath. i røntgen.
- Præ- og postoperativ sygepleje til sammedagskirurgiske patienter på centraloperationsafd.

I afdelingen er der tilknyttet 2 kliniske vejledere, som har den kliniske vejlederuddannelse – 1/6 diplomuddannelse. De er erfarne sygeplejersker, der har stor interesse for enten den medicinske eller det kirurgiske speciale, samt vejledning og undervisning af studerende. Afdelingen har tilknyttet en uddannelseskonsulent som de kliniske vejledere samarbejder med omkring uddannelse, pædagogiske og didaktiske spørgsmål.

De kliniske vejledere har det overordnede ansvar for de studerendes kliniske undervisning og vejledning. Afdelingens øvrige personale deltager i den daglige vejledning af de studerende. Det kliniske undervisningsforløb tilrettelægges af de kliniske vejledere i samarbejde med afdelingssygeplejersken og uddannelseskonsulenten. Den enkelte studerende har ansvar for egen læring.

Den enkelte studerende tilknyttes en klinisk vejleder, som er ansvarlig for afholdelse af studiesamtaler og obligatoriske studieaktiviteter og mundtlige eksamener. Vejledning og refleksion i det daglige varetages af såvel kliniske vejledere samt daglige vejleder, som kan være en sygeplejerske, social- og sundhedsassistent eller logistikmedarbejder. Uddannelseskonsulenten deltager i diverse samtaler efter behov.

De kliniske vejledere deltager i sparringsforum for kliniske vejledere x 4 årligt samt i én intern temadag hvert år. Derudover deltager de kliniske vejledere i eksterne kurser og temadage med relevans for vejlederfunktionen, blandt andet den årlige temadag på UC- Syd.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) *Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- b) *Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- c) *Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- d) *Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Sygeplejen i afdelingen er præget af korttidskontakt med patienterne. Sygeplejen i ambulatoriet er karakteriseret ved det korte møde og indeholder både den kommunikative og instrumentelle sygepleje. Dette stiller store krav til personalet, både i forhold til de kommunikative evner, men også have et godt kendskab til apparatur samt undersøgelser, således at patienten kommer i centrum.

Hovedtrækkene i sygeplejen består af kommunikation, pædagogik, observation, identificering, dataindsamling, vurdering, dokumentation, intervention, udførelse af diverse undersøgelser, behandling, afdækning af compliance, information, vejledning, rådgivning, undervisning, sundhedsfremme, forebyggelse, lindring og rehabilitering.

For at underbygge den mundtlige information, har vi en del skriftlige vejledninger/ pjecer, der henvises til på nettet og som ved behov udleveres til patienterne. Vi sætter stor pris på at patienterne føler sig velkommen og får en god oplevelse af ambulatoriebesøget.

For at patienterne oplever kvalitet i ambulatoriet, er det vigtigt:

- At patienterne i god tid modtager indkaldelsesbrev og informationsmateriale omkring undersøgelse og behandling, samt at det udsendte materiale er letlæseligt og forståeligt.
- At patienterne evt. får tilbudt drikkevarer ved deres ankomst til afdelingen.
- At patienterne hentes af enten en sygeplejerske eller læge, som skal være med under konsultationen / undersøgelse.
- At sygeplejersken under undersøgelsen / samtalen observerer patientens egenomsorgskapacitet og mestring af sygdommen/ undersøgelsen.
- At sygeplejersken har et godt kendskab til apparaturet, så patienten kommer i centrum.

Sygeplejerskens ansvar og funktionsområde:

- At stille frem og assistere ved undersøgelser/skopier.
- At observere patientens tilstand under undersøgelse og behandling.
- At yde omsorg for patient og pårørende.
- At formidle kontakt til hjemmeplejen eller anden tværfaglig sektor.
- Ved behov, at formidle yderligere lægesamtale.
- Informere om eventuelle undersøgelser, f.eks. koloskopi, diverse røntgenundersøgelser, operationer, indlæggelser osv.
- At give information om ventetidsgaranti og behandlingstidspunkt.
- At følge op på aktuelle lægesamtaler / ambulante besøg.
- At stille sig til rådighed, som kontaktsygeplejerske og dermed være primær kontaktperson ved telefoniske henvendelser.
- At arbejde selvstændig i strukturerede sygeplejeambulatorium.

Personalesammensætning

Plejepersonalet består af sygeplejersker.. Sygeplejerskerne har et tæt samarbejde med de tilknyttede læger. Derudover består personalet af social og sundhedsassistenter og logistikmedarbejder. I alt er der ansat cirka 30 medarbejder i afdelingen

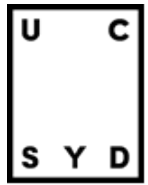
I afdelingen er der 3 sygeplejersker, som har den kliniske speciale funktion i henholdsvis medicinske gastroenterologiske, kirurgiske og endoskopiske speciale.

Personalet arbejder på skift i forskellige funktioner ud fra forskellige kompetencer.

Funktionerne er sygeplejekontor, behandlerfunktion, skopifunktion, telefonfunktion, bookingfunktion-dag-hospitalsfunktion- sygeplejeambulatorium – sygeplejefunktion i kirurgisk ambulatorium.

Enkelte sygeplejersker har specialfunktion i: Kapselvideoaflysning – fibroscanning – endoskopi - stomi-pleje-forskning

Personalet samarbejder internt på SVS med kirurgisk sengeafdeling 251 og kirurgisk/medicinsk gastro-enterologisk sengeafsnit 252; dagkirurgisk center (DKC), operationsenhederne, akut kirurgisk modtagelse, anæstesiafd., røntgen, serviceafd., teknisk afd., klinik for mikrobiologi, patologisk afd. og klinik for biokemi. Desuden samarbejdes der eksternt med de praktiserende læger og hjemmesygeplejen.



Personalet samarbejder internt på SVS med kirurgisk sengeafdeling 251 og Kirurgisk og medicinsk gastroenterologisk sengeafsnit 252 ; dagkirurgisk center (DKC), FAM,, ,Afdeling for Operation og Anæstesiologi, Infektionshygiejnisk Enhed, Kliniske diætister, Klinisk Biokemisk Afsnit, Klinisk Immunologisk Afsnit (herunder blodbanken), Klinisk Mikrobiologisk Afsnit, Klinisk Patologisk Anatomi (KPA), Radiologisk og Nuklearmedicinsk Afdeling, Terapiafdelingen, Logistikafdelingen, sterilcentralen, sygehusapotek, sygehuskøkkenet, tekniskafdeling herunder medicoteknisk afsnit.

Sygehuspræsten

Desuden samarbejdes der eksternt med de praktiserende læger og hjemmesygeplejen.

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) *Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- b) *Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- c) *Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- d) *Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- e) *Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside*
- f) *Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Uddannelse af studerende:

De kliniske vejledere sender velkomstbrev, udarbejder arbejdsplanen, dog er der mulighed for at ændre hvis den studerende er forhindret. Studiet planlægges hovedsaglig i dagtimerne i hverdage. Der kan i specielle tilfælde forekomme weekend eller aftenvagter, som studerende kan deltage i, hvis det skønnes studierelevant.

Ambulatorium 242 har følgende studerende om året:

Antallet af uddannelsessøgende varierer fra tid til anden.

Der kan være nedenstående uddannelsessøgende:

- Sygeplejestuderende på 1., 2., 4. og 6. semester.
- Evt. sygeplejestuderende 7. semester.

Den første studiesamtale afholdes i løbet af den første uge af klinisk undervisningstid. Det fremgår af den enkelte semesterbeskrivelse, hvor mange studiesamtaler der ligger på hvert semester.

Hele personalegruppen interesserer sig for de studerende; vi ønsker at lære de studerende at kende, så de føler sig som en del af praksisfællesskabet. Vi tager udgangspunkt i de studerendes individuelle forudsætninger. De studerende har rig mulighed for at studere, lære samt reflektere i dagligdagen. Personalet er rollemønstre og vi ser det som en væsentlig kvalitet at lære sygepleje tæt på patienten. Den studerende følger således udvalgte patienter/patientforløb.

Læringsmiljø:

Som teoretisk inspiration for læringsmiljøet i praksis har vi valgt Lave og Wenger, Steiner Kvale samt Lauvås og Handal.

Vi ser det som dem, at det er vigtigt:

- At den studerende deltager i praksisfællesskabet.
- At have adgang til læring gennem deltagelse
- At miljøet har betydning for læringsprocessen.
- At lære på tværs af generationer
- At læring også er en socialiseringsproces.
- At lære på tværs af praksisfællesskaber
- At reflektere over handlinger.

I forhold til læring arbejdes ud fra David A. Kolbs teori om erfaringslæring. Læringsprocessen betragtes som en cirkulær proces udspringende af den konkrete situation/erfaring. Ved at gøre nye erfaringer, afprøves begreber (teori) og de tilpasses på baggrund af de erfaringer der gøres. Læring bliver til en stadig kontinuerlig proces. For at skabe det optimale læringsmiljø tages der udgangspunkt i den enkelte studerende og dennes personlige læringsstil. Vi forventer, at den studerende før forventningssamtalen har taget stilling til, hvilken [læringsstil](#) hun/han har.

Gennem den kliniske undervisningsperiode får den studerende gradvist oparbejdet praksiskompetence, hvilket kan ske ved:

- At den studerende bevæger sig fra at være perifert deltagende til selvstændigt at planlægge og udføre dagens arbejde i afdelingen.

- At den studerende får mulighed for selv at planlægge sin dag, hvor der vil være mulighed for refleksion med klinisk vejleder.
- At vejleder og studerende vælger et bestemt antal patienter, hvor den studerende planlægger, udfører, vejleder og reflektere ud fra de, på det tidspunkt, værende kompetencer.
- At den studerende i nogle situationer vil være selvstændig reflekterende og i andre sammen med vejleder. Gennem refleksionen opnås bevidstgørelsen for det grundlag fagaktiviteten hviler på.

Vi forventer, at den studerende viser interesse og tager ansvar for egen uddannelse og læring, samt at den studerende benytter sig af de ressourcer der er i afdelingen for at studere i klinikken. Der er adgang til intra- info- og internettet, hvor videns søgning kan finde sted. Yderligere kan der henvises til sygehusets medicinske bibliotek på SVS, Esbjerg.

Den kliniske vejleder tilrettelægger og sikrer gennemførelse og udvikling af den kliniske undervisning, samt medvirker til at skabe et læringsmiljø, der fremmer den studerendes faglige og personlige udvikling.

Som klinisk vejleder indebærer dette:

- Er rollemodel, støtteperson og vejleder
- Strukturerer læringsforløbet, herunder planlægning af introduktion, forventningssamtale, studiesamtaler, vejledninger, evalueringer samt obligatoriske studieaktiviteter.
- Vejleder i aktuelle læringssituationer, samt skaber mulighed for refleksion.
- Støtter den studerendes erfaringsdannelse og fortløbende evaluerer og vurderer den studerendes faglige niveau.
- Synliggøre hvilken viden, samt hvilke holdninger og færdigheder, der kan være kendetegnende for god sygepleje og indgår i en diskussion herom.

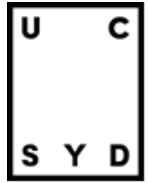
Læringsformer:

Selve planlægningen af læringen og læringsformer, forventes at blive aftalt ud fra den studerendes erfaringer og behov. Den sygeplejestuderende vil lære sygepleje ved at deltage i det daglige arbejde i afdelingen. Herved vil situeret mesterlære og læring med refleksion primært blive anvendt. I klinisk undervisning er der fokus på problembaseret læring, PBL, som den studerende er kendt med fra skolen. I begyndelsen af den kliniske undervisning vil den studerende "kigge på" og få tildelt "rutineopgaver", samtidig med at hun/han følges med en sygeplejerske/assistent. Senere vil der, efter aftale med den studerende, blive tildelt mere komplekse opgaver, som til sidst i perioden kan varetages selvstændigt. Her medtænkes tre-trinsmodellen som studiemetode.

Der er mulighed for refleksion i forbindelse med det daglige arbejde samt mulighed for refleksion med udgangspunkt i en praksisbeskrivelse – dette aftales med den kliniske vejleder. Det tilstræbes, at skabe et godt studiemiljø, med trygge rammer for læreprocessen.

Væsentlige sygeplejefaglige områder der kan studeres i afdelingen:

- Varetage grundlæggende og specifikke sygeplejeopgaver til patienter i forbindelse med undersøgelse.
- Arbejde problemløsende.
- Udføre individuel og patientcentreret sygepleje.
- Arbejde forebyggende og sundhedsfremmende.
- Prioriterer patientens aktuelle behov i forhold til helhedssituationen.
- Yde omsorg og støtte og egenomsorg.



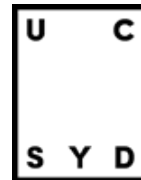
- Anvender kommunikationsteorier i information, vejledning og undervisning af afdelingens patienter.
- Arbejde i henhold til de hygiejniske principper.
- Kvalitetssikre sygeplejen gennem anvendelse af afdelingens retningslinjer / instrukser.
- Være kritisk reflekterende og videns søgende.
- Arbejde med etiske aspekter i patientsituationer.

Sydvestjysk Sygehus' uddannelsesportal, Kirurgisk og Medicinsk Gastroenterologisk ambulatorium 242

[Kirurgisk og medicinsk Gastroenterologisk ambulatorium 242](#)

Evaluering

Den studerende udfylder et evalueringsskema. Den studerende og klinisk vejleder har til sidste studiesamtale en dialog omkring, det udfyldte skema. Skemaet er et arbejdsredskab til kvalitetssikring og videreudvikling af afdelingen som klinisk uddannelsessted.



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyelse af godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyelse af godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyelse af godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedets skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.