

**STUDIEORDNING**  
**INSTITUTIONEL DEL**

**SOCIALRÅDGIVERUDDANNELSEN**



**UC SYDDANMARK**

**April 2012**

**Revideret marts 2013**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|   |    |
|---|----|
| <b>FORORD</b> .....   | 3  |
| <b>MODULOVERSIGT</b> .....  | 4  |
| <b>KAP 1 Valgfrit modul</b> .....   | 5  |
| Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse .....                         | 5  |
| <b>KAP 2 Regler for praktik, gennemførelse etc., samt merit for praktikken</b> .....  | 5  |
| <b>KAP 3 Prøver</b> .....   | 7  |
| <b>KAP 4 Merit for studieordningens institutionelle del, valgfrit modul</b> .....     | 9  |
| <b>KAP 5 Udlandsophold</b> .....  | 9  |
| <b>KAP 6 Undervisnings- og arbejdsformer</b> .....                                    | 9  |
| <b>KAP 7 Studerendes mødepligt og deltagelsespligt</b> .....                          | 10 |
| <b>Kap 8 Overgangsordninger</b> .....   | 10 |
| <b>Kap 9 Evaluering af studieordning</b> .....  | 11 |
| <b>Kap 10 Dispensation</b> .....  | 11 |
| <b>Bilag 1</b> .....  | 12 |
| <b>Modul 1</b> .....  | 12 |
| Sociale problemer og socialt arbejdes praksis .....                                   | 12 |
| <b>Modul 2</b> .....  | 14 |
| Socialrådgivning, udvikling, rammer og praksis .....                                  | 14 |
| <b>Modul 3</b> .....  | 16 |
| Familier, børn og unge og socialt arbejde.....  | 16 |
| <b>Modul 4</b> .....  | 18 |
| Udsatte grupper, personer med handicap og socialt arbejde.....                        | 18 |
| <b>Modul 5</b> .....  | 20 |
| Arbejdsmarkedet og socialt arbejde .....  | 20 |
| <b>Modul 6</b> .....  | 22 |
| Organisation, metoder og praksis.....   | 22 |
| <b>Modul 8</b> .....  | 24 |
| Tværprofessionalitet og socialrådgiverens funktion og rolle.....                      | 24 |
| <b>Modul 9</b> .....  | 26 |
| Valgmodul A.....  | 26 |
| Udsatte børn og unge .....  | 26 |
| <b>Modul 9</b> .....  | 28 |
| Valgmodul b.....  | 28 |
| Beskæftigelse .....   | 28 |
| <b>Modul 10</b> .....   | 30 |
| Perspektiver på og udvikling af socialt arbejde .....                                 | 30 |
| <b>Modul 11</b> .....   | 32 |
| <b>Valgmodul C</b> .....  | 32 |
| Voksne udsatte og personer med handicap .....   | 32 |
| <b>Modul 11</b> .....   | 34 |
| <b>Valgmodul D</b> .....  | 34 |
| Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse.....                          | 34 |
| <b>Modul 12</b> .....   | 36 |
| Viden og vidensformer i det sociale arbejde og den beskæftigelsesrettede indsats..... | 36 |
| <b>Modul 13</b> .....   | 37 |
| Bachelortprojekt.....   | 37 |

## **FORORD**

De følgende kapitler udgør studieordningens institutionelle del for Socialrådgiveruddannelsens ved UC Syddanmark.

Studieordningen er gældende for heltidsuddannelsen til socialrådgiver.

Der udarbejdes en særlig studieordning for deltidsuddannelsen.

Af det følgende vil fremgå den gældende moduloversigt for UC Syddanmark, samt informationer som supplerer den fælles studieordning.

Studieordningens institutionelle del indeholder desuden modulbeskrivelser, vedlagt som bilag.

UC Syddanmark udarbejder særlige oversigter over:

- prøveformer og prøvebestemmelser
- forhold vedr. internationalisering
- afvikling af meritbedømmelsen
- studievejledning

I tilknytning til hvert semester og modulstart udarbejdes undervisningsplaner for modulets konkrete afvikling med angivelse af tema og indhold, samt dato for afvikling af undervisning.

Undervisningsplanerne kan sammen med de særlige oversigter, findes på konferencesystemet.

# MODULOVERSIGT

## Socialrådgiveruddannelsen ved UC Syddanmark

| Studieår | Semester | Modul | Modultema  | ECTS | Bedømmelse |
|----------|----------|-------|--|------|------------|
| 1.       | 1.       | 1     | Sociale problemer og socialt arbejdes praksis                                    | 15   | Intern     |
|          |          | 2     | Socialrådgivning, udvikling, rammer og praksis                                   | 15   | Intern     |
|          | 2.       | 3     | Familier, børn og unge og socialt arbejde  | 15   | Intern     |
|          |          | 4     | Udsatte grupper, personer med handicap og socialt arbejde                        | 15   | Ekstern    |
| 2.       | 3.       | 5     | Arbejdsmarkedet og socialt arbejde   | 15   | Intern     |
|          |          | 6     | Organisation, metoder og praksis   | 15   | Ekstern    |
|          | 4.       | 7     | Praktik  | 30   | Intern     |
| 3.       | 5.       | 8     | Tværfprofessionalitet og socialrådgiverens funktion og rolle                     | 15   | Intern     |
|          |          | 9     | Valgmodul A eller valgmodul B  | 15   | Ekstern    |
|          | 6.       | 10    | Perspektiver på og udvikling af socialt arbejde                                  | 15   | Intern     |
|          |          | 11    | Valgmodul C eller valgmodul D  | 15   | Intern     |
| 4.       | 7.       | 12    | Viden og vidensformer i det sociale arbejde og den beskæftigelsesrettede indsats | 10   | Ekstern    |
|          |          | 13    | Bachelorprojekt  | 20   | Ekstern    |

# KAP 1 Valgfrit modul

## Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse

### 1.1 Institutionelt valgfrit modul

Som supplement til udbuddet af de tre obligatoriske valgmoduler udbyder UC Syddanmark et valgfrit modul: Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse

Se modul 11 D i Bilag 1 Modulbeskrivelser

Modul 11 D er placeret på uddannelsens 6. semester.

## KAP 2 Regler for praktik, gennemførelse etc., samt merit for praktikken

### 2.1 Indhold og læringsmål

Der henvises til Studieordningens fællesdel under 3.3.7. Praktik.

### 2.2 Generelle regler

- Praktikken er på fem måneder med mødepligt
- Praktikken er ulønnet, og den studerende indgår ikke i praktikinstitutionens normering.
- Den studerendes ugentlige praktiktid svarer til fuld tid på det pågældende praktiksted.
- Den studerende følger praktikinstitutionens regler vedrørende arbejdstid og fridage, og den studerende er ikke ferie/orlovsberettiget i praktikperioden.
- Den studerende har tavshedspligt, der vedvarer efter praktikkenes ophør.
- Praktikken skal foregå i en institution, der udfører socialt arbejde, og hvor den studerende kan modtage professionsrettet vejledning. Praktikpladserne skal godkendes af uddannelsesinstitutionen.
- Indenfor de første tre uger af praktikken kan uddannelsesinstitutionen tillade den studerende at påbegynde en ny praktik, hvis det skønnes hensigtsmæssigt og er praktisk muligt. Har en studerende været fraværende i mere end 12 arbejdsdage af den samlede praktiktid, kan den studerende ikke deltage i prøven som afslutning på praktikmodulet, da grundlaget for prøven ikke er opfyldt.
- Hvis fravær på mere end 12 dage af den samlede praktiktid skyldes sygdom og/eller anden hindring, der kan sidestilles med sygdom, kan der tillades forlængelse af praktikken, hvis praktikstedet er enig heri. Praktikvejlederen er ansvarlig for registrering af fravær.
- Såfremt praktikken afbrydes grundet den studerendes sygdom, kan den studerende maksimum påbegynde en ny praktik 2 gange.
- Den studerende og praktikvejlederen skal kontakte uddannelsesinstitutionen, hvis der opstår vanskeligheder i praktikken. Uddannelsesinstitutionen yder i den forbindelse bistand.
- Hvis der opstår uoverensstemmelser i praktikforløbet mellem den studerende og praktikinstitutionen, er vejlederen og/eller uddannelsesinstitutionen ansvarlig for, at problemet drøftes med den studerende med henblik på en løsning. Kan der ikke opnås enighed mellem

parterne om løsning af uoverensstemmelsen, inddrages praktikinstitutionens og uddannelsesinstitutionens ledelse. Et praktikforløb kan ikke bringes til ophør, før uddannelsesinstitutionen har været inddraget i forløbet.

- Uddannelsesinstitutionen har ansvar for at tilvejebringe og fordele det fornødne antal praktikpladser.
- Uddannelsesinstitutionen udpeger en socialrådgiveruddannet eller socialformidleruddannet underviser, som følger den enkelte studerende, yder vejledning efter aftale og godkender uddannelsesplanen. Praktikinstitutionens ledelse har det overordnede ansvar for praktikforløbet og udpeger en ansvarlig praktikvejleder, som skal være en fagligt kvalificeret medarbejder med erfaring fra arbejde, som varetages af socialrådgivere/socialformidlere/socialarbejdere, og som kan yde professionsrettet vejledning.

### **2.3 Særligt for praktik i udlandet**

For gennemførelse af praktik i udlandet forudsættes følgende:

- At den studerende i løbet af 3. semester indgiver en skriftlig ansøgning om udlandspraktik til praktikheden, som tilbyder særlig vejledning i den forbindelse.
- At den studerende behersker ét af hovedsprogene; såfremt den studerende i praktikperioden har direkte klientkontakt, er det en forudsætning, at den studerende behersker det pågældende nationale sprog/dialekt, eller har adgang til tolkebistand.
- At udgifter i forbindelse med gennemførelsen af praktikken i udlandet, herunder rejse, ophold og evt. studieudgifter m.v., som ikke er dækket ind af samarbejdsaftaler med praktikinstitutionen i værtslandet, afholdes af den studerende selv.
- At forholdene i det pågældende land ikke skønnes at være til fare for den studerendes sikkerhed.

Uddannelsen anvender Udenrigsministeriets vejledning i den aktuelle situation. Det er en forudsætning for godkendelse af udlandspraktik, at den studerende kan opnå forsikring på normale vilkår.

### **2.4. Intern prøve**

Prøvens grundlag:

- Praktikkens læringsmål
- Opfyldelse af praktikkens mødepligt
- Den studerendes godkendte uddannelsesplan
- En eller flere skriftlige opgaver

Prøveforløb:

- Den interne prøve afholdes i slutningen af praktikforløbet. Ved praktik i udlandet, vil den interne prøve finde sted på uddannelsesinstitutionen eller, såfremt det er muligt, ved virtuelle prøveformer.
- Bedømmelsen af den studerende foretages individuelt ud fra en samlet vurdering med udgangspunkt i læringsmålene i praktikken.

- Tidsrammen for den interne prøve, fremgår af praktikhåndbogen.
- Bedømmelsen foretages af en underviser udpeget af uddannelsesinstitutionen (eksaminator). Der gives bedømmelsen bestået/ikke bestået.

## 2.5. Merit for praktikken

- Den studerende skal minimum have haft samlet beskæftigelse i 12 måneder i en institution, der opfylder reglerne for godkendelse som praktikinstitution. Beskæftigelseskravet skal dokumenteres af den studerende.
- UC Syddanmark udarbejder retningslinjer for tidsrum og timetal for beskæftigelsen samt afvikling af meritbedømmelsen.
- Den studerende vurderes i forhold til læringsmålene for praktikken.
- Bedømmelsen af, om merit kan gives, skal ske inden udgangen af 6. modul, således at den studerende kan følge praktikken på 7. modul svarende til 4. semester, såfremt merit ikke gives.

## 2.6. Specifikke informationer

- Praktikpladserne fremskaffes og fordeles af uddannelsesinstitutionen. I praksis foregår fordelingen i samarbejde med de studerende og holdets socialrådgiverunderviser.
- Praktikpladserne rekrutteres fra offentlig og privat sektor i Region Syddanmark og dele af Region Midtjylland.

Af praktikhåndbogen fremgår, hvorledes den specifikke afvikling af praktiksemestret foregår samt andre konkrete, pædagogiske og praktiske oplysninger.

# KAP 3 Prøver

Der henvises desuden til studieordningens fællesdel kap. 4 Andre bestemmelser, samt institutionens prøvebestemmelser.

## 3.1. Generelle bestemmelser

- Alle moduler skal afprøves. Der anvendes interne og eksterne prøver.
- En prøve er bestået, når der er opnået bedømmelsen godkendt,(bestået) eller karakteren 02 eller derover (7-trins-skalaen). En bestået prøve kan ikke tages om.
- Modul 1, 2, 3 og 4 skal være bestået inden udgangen af den studerendes 2. studieår efter studiestart (4. semester) for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.
- Alle eksterne og interne prøver skal være bestået, før den studerende kan afslutte bachelorprojektet.
- Ved eksterne prøver medvirker en ekstern censor, som udpeges af et fælles censorkorps, nedsat af Uddannelsesministeriet.
- Ved interne prøver udpeges en eller flere undervisere fra Socialrådgiveruddannelsen på UC Syddanmark eller fra øvrige socialrådgiveruddannelser i Danmark.
- Alle prøver skal individuelt bedømmes, men kan udarbejdes i grupper efter nærmere angivelse.

- Studerende, der opfylder Lov om Specialpædagogisk Støtte (SPS) for Videregående Uddannelser, kan tilbydes særlige prøvevilkår. Ansøgning om specialpædagogisk støtte skal være indgivet til studieadministrationen fire uger før afholdelse af den enkelte prøve.
- Den studerende har 3 forsøg til at bestå en prøve. En prøve er bestået, når der er opnået bedømmelsen godkendt, bestået eller karakteren 02 eller derover.
- Modulerne har forskellige afprøvningsformer, jf. institutionens prøvebestemmelser.

### **3.2 Mulige prøveformer**

- Mundtlig individuel prøve på grundlag af et oplæg – synopsis, som belyser én eller flere udvalgte problemstillinger.
- Mundtlig individuel prøve med forberedelsestid. Prøven foregår ved, at den studerende trækker et spørgsmål/tema/problemstilling, som herefter fremlægges.
- Seminarform, hvor der fremlægges en opgavebesvarelse/mindre projekt.
- En skriftlig prøve, som gennemføres i et antal timer efter nærmere angivelser.
- Tværprofessionelle prøver ved seminarform.
- Projektarbejde med udgangspunkt i den studerendes valg af problemstilling inden for nærmere fastsatte rammer.

### **3.3. Prøveform og prøvebestemmelser**

UC Syddanmark udarbejder materiale vedrørende modulernes prøveform og prøvebestemmelser. Heraf vil fremgå, hvilken prøveform det enkelte modul afsluttes med, formalia i forbindelse med prøven, samt til- og afmeldingsfrister.

### **3.4. Sprog i forhold til prøver**

Prøverne aflægges på dansk. Prøverne kan dog aflægges på svensk eller norsk, med mindre prøvens formål er at dokumentere eksaminandens færdigheder i dansk.

### **3.5. Klageadgang i forbindelse med modulernes prøver**

Klager over forhold ved prøver indgives individuelt af eksaminanden til uddannelsesinstitutionen. Klagen skal være skriftlig og begrundet. Klagen indgives senest to uger efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort på sædvanlig måde.

Der henvises i øvrigt til gældende bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser.



## **KAP 4 Merit for studieordningens institutionelle del, valgfrit modul**

De følgende bestemmelser omhandler alene Modul 11 D jf. Kapitel 1 samt Moduloversigten i bilag 1.

### **4.1 Generelle bestemmelser**

- Den studerende kan få merit for dele af uddannelsen på grundlag af allerede opnåede kvalifikationer og kompetencer i henhold til Lov om Erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelse (nyeste udgave).
- UC Syddanmark kan godkende, at uddannelseselementer fra en dansk eller udenlandsk videregående uddannelse kan træde i stedet for uddannelseselementer, der indgår i det valgfri modul.
- Afgørelsen om dette træffes, af UC Syddanmark ud fra en faglig vurdering på baggrund af en konkret ansøgning, hvor dokumentation vedlægges for gennemført undervisning og beskæftigelse relateret til det modul og dets læringsmål, ansøgningen om merit omhandler.

## **KAP 5 Udlandsophold**

- Studerende har mulighed for at gennemføre et eller flere moduler eller dele heraf i udlandet. Prøverne kan enten gennemføres i udlandet eller på UC Syddanmark efter nærmere aftale.
- Praktikken kan afvikles i udlandet, jvf. Kapitel 2 samt UC Syddanmarks bestemmelser om internationalisering.
- Modulerne på 3. studieår kan afvikles hos en af UC Syddanmarks godkendte samarbejdspartnere. Der kræves dokumentation for deltagelse i undervisning.
- Feltarbejde, indsamling af empiri etc. i forbindelse med bachelorprojekt på 7. semester. Bacheloreksamen gennemføres efter gældende regler på UC Syddanmark.
- Aktiviteter i forbindelse med udlandsophold kræver godkendelse af UC Syddanmark.

## **KAP 6 Undervisnings- og arbejdsformer**

Undervisnings- og arbejdsformer er et middel til, at de studerende kan opnå læringsmålene for uddannelsen.

- Der skal i uddannelsen indgå undervisnings- og læringsformer, der understøtter den studerendes udvikling af uddannelsens læringsmåling i forhold til viden, færdigheder og kompetencer indenfor de respektive kerneområder.
- Praksisinddragelse i forskellige former vil forekomme indenfor de enkelte moduler og tværprofessionelt indhold vil indgå, hvor det er relevant for de enkelte moduler og læringsmålene.
- Der vil forekomme litteratur på fremmedsprog på alle moduler.

### **6.1. Eksempler på undervisnings- og arbejdsformer, der kan anvendes på modulerne**

- Forelæsninger
- Holdundervisning
- Inddragelse af cases fra praksis og fra uddannelsen

- Vejledning - individuel og gruppevis
- Opgaveløsning i studiearbejdsgruppe
- Undervisning i studiearbejdsgrupper, samt øvrig gruppeorganisering.
- Problembaseret læring
- Dialogbaseret læring
- Projektorienteret undervisning
- Træning og øvelser på hold og i grupper, herunder kommunikationstræning, rollespil, videooptagelser, supervision
- Institutionsbesøg
- Gæstelærerundervisning
- Paneldrøftelse med inddragelse af fagpersoner fra praksis
- Tværprofessionelle forløb

## **KAP 7 Studerendes mødepligt og deltagelsespligt.**

Alle studerende har en forpligtelse til at være studieaktive. At være studieaktiv indebærer at være aktivt deltagende i alle uddannelsens studieelementer. Denne forpligtelse gælder af hensyn til egen læring og af hensyn til de grupper, som den studerende deltager i under studieforløbene, herunder studiearbejdsgrupper og ad hocgrupper.

### **7.1. Mødepligt**

Der er mødepligt til praktikken og til modulernes afsluttende prøver.

### **7.2. Deltagelsespligt**

- I de enkelte moduler kan der være studieelementer, hvortil der er knyttet deltagelsespligt for at kunne deltage i modulets afsluttende prøve. De omhandlende studieelementer kræver kontinuerlig deltagelse for at opnå den viden, som den afsluttende prøve kræver.
- Deltagelse i ovennævnte registreres af modulets undervisere. Såfremt den studerende ikke har deltaget i den eller de undervisningsforløb, som er beskrevet med deltagelsespligt, kan vedkommende ikke indstille sig til/deltage i modulets afsluttende prøve.

### **7.3 Tavshedspligt**

Den studerende er underlagt reglerne for tavshedspligt om oplysninger, der erhverves i såvel undervisningen på UC Syddanmark, som under praktikforløb eller øvrige eksterne aktiviteter.

## **Kap 8 Overgangsordninger**

Kun studerende, der starter på socialrådgiveruddannelsen efter 1. august 2011 og senere er omfattet af denne studieordning. Der etableres som udgangspunkt ikke overgangsordninger for studerende, som er omfattet af tidligere studieordninger.

## **Kap 9 Evaluering af studieordning**

I 2013 udarbejdes en intern status over studieordningsforløbet. I 2015 udarbejdes en intern erfaringsopsamling af det samlede studieforløb.

## **Kap 10 Dispensation**

Uddannelsesinstitutionen kan i ganske særlige tilfælde dispensere fra studieordningens bestemmelser.

# Bilag 1

## Modul 1

### Sociale problemer og socialt arbejdes praksis

15 ECTS

#### Temaer

Velfærdsstatens udvikling historisk og nutidigt.  
Sociale problemer, årsager og fremtrædelsesformer.  
Sociale problemer på individ-, gruppe-, organisations- og samfundsniveau.  
Socialt arbejdes metoder & praksis.  
Beskrivelse, analyse og formidling af sociale problemstillinger.  
Anvendt teori og metode.  
Foretage socialfaglige prioriteringer, herunder at prioritere rækkefølgen.  
Formidling af afgørelse og løsning.  
Udvikling af socialt arbejde på baggrund af helhedsorienteret analyse af sociale problemer.

#### Kerneområde

1, 2, 3 & 4

#### Læringsmål

##### Viden om:

Sociale problemer og deres årsager.  
Socialt arbejdes praksis, metoder og socialrådgiverens rolle.  
Retssikkerhed og retlige principper og begreber.

##### Færdigheder i at:

Beskrive og analysere sociale problemer.  
Opsøge og indsamle relevant viden.  
Formidle sociale problemstillinger.

##### Kompetencer til at:

Tage kontakt til og samtale med professionelle og borgere.  
Arbejde med egen læring.

#### Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

#### Skriftlige opgaver og projekt

Der udarbejdes en skriftlig rapport – forankret i projekt eller indsats ift. social problemstilling.

### **Prøveformer**

Intern prøve. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 2

### Socialrådgivning, udvikling, rammer og praksis 15 ECTS

#### Temaer

Teori og metode i socialt arbejde i et historisk og nutidigt perspektiv.  
Professionens værdier og etik.  
Velfærdsstatens udvikling.  
Økonomi, organisationssociologi og psykologi.  
Retlige principper, hjemmelskravet og formelle og materielle kriterier.

#### Kerneområder

1, 2, 3, 4 og 5

#### Læringsmål

##### Viden om:

Teorier og metoder indenfor og relateret til socialt arbejde i et historisk og et nutidigt perspektiv og forståelse af socialt arbejde som kontekstafhængigt.  
Professionens værdier og etik.  
Velfærdspolitiske principper, økonomisk rammesætning og velfærdsstatens udvikling.  
Ret og lovgivning samt centrale retlige principper og begreber.

##### Færdigheder i at:

Analysere sammenhænge mellem politik og jura, og disciplinernes samspil med og betydning for socialrådgiverens roller.  
Opsøge, indsamle og bearbejde relevant viden og anvende juridisk metode.

##### Kompetencer til at:

Arbejde med egen læring.

#### Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

#### Skriftlige opgaver og projekter

Der udarbejdes opgaver som de studerende modtager vejledning i at opsøge, indsamle og bearbejde relevante viden under opgave processen

**Prøveformer**

Intern prøve. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 3

### Familier, børn og unge og socialt arbejde

15 ECTS

Heraf 1,5 ECTS tværprofessionelt og  
5 ECTS indenfor beskæftigelsesområdet udsatte børn og unge

#### Temaer

Familien, børn og unge i det senmoderne samfund.

Nyere udviklingspsykologi.

Etik.

Problemforståelse.

Udsatte familier børn og unge.

Retlig regulering.

Relevante familieretlige regler.

Sagsbehandling og metoder i socialt arbejde.

Myndighedsrollen.

Tværfagligt samarbejde om udsatte børn og unge.

Inddragelse af familie og netværk.

Undersøgelsesmetoder og indsatser.

Børn og unge med anden etnisk baggrund end dansk.

Børn og unge med funktionsnedsættelser.

#### Kerneområde

1, 2, 3 og 4

#### Læringsmål

##### Viden om:

Familien og menneskenes udvikling.

Udsatte børn og unges problemer.

Forebyggende indsatser.

Velfærdspolitik for familier og udsatte unge.

Love, regler og indsatsmuligheder i relation til familien og børn og unge – herunder viden om det administrative ankesystems organisering og praksis.

Metoder inden for socialt arbejde med børn, unge og deres familier.

Samarbejde og aktører i det sociale arbejde med familier, børn og unge.

Socialfaglige indsatser og vurdering af sammenhæng mellem effekt, kvalitet og pris i denne forbindelse.

##### Færdigheder i at:

Beskrive, analysere og vurdere- udsatte børns, unges og familiers situation i et helhedsperspektiv.

Anvende metoder og redskaber i arbejdet.

At kunne anvende love og regler i forbindelse med familier, børn og unge.

Formidle sociale problemstillinger i skriftlig form.



Varetage funktioner i socialt arbejde, herunder myndighedsudøvelse.

**Kompetencer til at:**

Kommunikere med målgruppen.

Anvise muligheder for at håndtere magt og etik i arbejdet med udsatte børn og unge.

Anvise muligheder i samarbejdet med forskellige faggrupper og organisatoriske niveauer i børn, unge og familiearbejdet.

**Undervisnings- og arbejdsformer**

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

**Skriftlige opgaver og projekt**

De studerende arbejder gennem modulet med udgangspunkt i en case som genstandsfelt for en undersøgelse indeholdende beskrivelse, analyse, vurdering, og anvisning af indsatsmuligheder.

**Prøveformer**

Intern prøve. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 4

### Udsatte grupper, personer med handicap og socialt arbejde

15 ECTS

Heraf 1,5 ECTS tværprofessionelt

#### Temaer

Rehabilitering.

Forskellige målgruppers livsbetingelser og sociale problemer.

Socialt arbejde med udvalgte udsatte grupper af voksne og unge, herunder psykiske lidelser, handicap, misbrug, kriminalitet, hjemløshed, fattigdom og prostitution.

Forskellige faglige perspektiver i arbejdet med udsatte.

Metoder og forebyggelse i socialt arbejde med udsatte grupper.

Velfærdspolitik, klientificering og retlig regulering.

#### Kerneområde

1, 2, 3, og 4

#### Læringsmål

##### Viden om:

Målgruppernes livsbetingelser.

Teorier, begreber, perspektiver og metoder på feltet, herunder sundhed og sygdom.

Velfærdspolitik for voksne og unge udsatte.

Love, regler og indsatsmuligheder i relation til udsatte.

Samarbejdsparter på feltet.

Socialfaglige indsatser og vurdering af sammenhæng mellem effekt, kvalitet og pris.

##### Færdigheder i at:

Beskrive, analysere og vurdere sociale problemer i forhold til voksne og unge udsatte i et helhedsperspektiv.

Benyte konkrete metoder og redskaber på feltet og udføre enkelte typer af socialt arbejde.

Anvende love og regler i forbindelse med socialt arbejde med udsatte.

Varetage funktioner i socialt arbejde, herunder myndighedsudøvelse.

##### Kompetencer til at:

Kommunikere, samarbejde og inddrage forskellige parter.

Anvise muligheder for at håndtere magt og etik i arbejdet med voksne og unge udsatte og indgå i forebyggende og problemløsende sociale indsatser.

#### Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>Skriftlige opgaver og projekt</b> |
|--------------------------------------|

|  |
|--|
| Der arbejdes med opgaver frem mod ekstern afsluttende prøve. |
|--|

|                    |
|--------------------|
| <b>Prøveformer</b> |
|--------------------|

|  |
|--|
| Ekstern prøve. Bedømt efter 7-trinsskalaen. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan. |
|--|

## Modul 5

### Arbejdsmarkedet og socialt arbejde

15 ECTS

Heraf 1,5 ECTS tværprofessionelt og 5 ECTS indenfor  
Beskæftigelsesområdet Beskæftigelse

#### Temaer

Arbejdsmarkedspolitik og beskæftigelse.  
Den retlige regulering af beskæftigelsesområdet.  
Metoder i arbejdet med beskæftigelsesfeltet.  
Samarbejdspartnere indenfor beskæftigelsesområdet.

#### Kerneområder:

1, 2, 3, 4 og 5

#### Læringsmål:

##### Viden om:

Det danske arbejdsmarked samt arbejdsliv, arbejdsmiljø samt sociale problemer og mulige løsninger knyttet til arbejdsmarkedet og forsørgelse.  
Arbejdsmarkedspolitik, rammer for beskæftigelsesområdet samt økonomisk politik og teorier herom.  
Lovgivning på beskæftigelsesområdet.  
Metoder og centrale redskaber i den beskæftigelsesrettede indsats.  
Samarbejdspartner i beskæftigelsesarbejdet.  
Socialfaglige indsatser og vurdering af sammenhæng mellem effekt, kvalitet og pris i denne forbindelse.

##### Færdigheder i at:

Beskrive og analysere og vurdere problemer i forhold til forsørgelse og beskæftigelse og formidle dette i skriftlig form.  
Vurdere løsningsforslags forventede effekt, kvalitet og pris.  
Anvende konkrete metoder og redskaber på beskæftigelsesområdet.  
Anvende love og regler på dele af beskæftigelsesområdet.  
Rådgive og vejlede borgere om muligheder for at forbedre deres beskæftigelsesmetoder.  
Varetage funktioner i socialt arbejde, herunder myndighedsudøvelse.

##### Kompetencer til at:

Træffe beslutninger om at tildele sociale ydelser på dele af beskæftigelsesfeltet.  
Indgå i forebyggende og problemløsende sociale eller beskæftigelsesmæssige indsatser.

**Undervisningsformer:**

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

**Skriftlige opgaver og projekt**

I tilknytning til oplæg udarbejdes skriftlige opgaver.

**Prøveformer**

Intern prøve. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 6

### Organisation, metoder og praksis

15 ECTS

#### Temaer

Organisation, praksis, metoder og teorier i og om organisationer  
Professionelles roller i organisationer  
Borgernes deltagelse i socialt arbejde  
Forskning om organisation og forvaltning  
Retlig regulering af forvaltning og anden organisation  
Evaluering  
Økonomi, budgettering og beslutningsmodeller

#### Kerneområde

1, 3, 4, 5 og 6

#### Læringsmål

##### Viden om:

Statens og kommuners opbygning og teorier til forståelse af organisationer, der udfører socialt og beskæftigelsesrettet arbejde i offentligt og privat regi.

Økonomiske, juridiske og organisatoriske rammer for udøvelse og styring af socialt arbejde.

Lovgivning på feltet og socialt arbejdes praksis, metoder og perspektiver.

##### Færdigheder i at:

Agere i organisatoriske sammenhænge, herunder reflektere under socialt arbejdes praksis i en given organisatorisk kontekst.

Håndtere samspillet mellem økonomiske, juridiske, socialt faglige og politiske vilkår i forbindelse med socialt faglige vurderinger og beslutninger.

##### Kompetencer til at:

Håndtere modsætningsfyldte krav og forventninger fra borgere, forskellige faggrupper og samarbejdsparter.

Inddrage borgeren i behandlingen af egen sag.

#### Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

#### Skriftlige opgaver og projekt

Projektrapport

Arbejde og aflevering i grupper

**Prøveformer**

Ekstern prøve bedømt efter 7-trins-skalaen. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 8

### Tværfprofessionalitet og socialrådgiverens funktion og rolle

15 ECTS

Heraf 10,5 tværprofessionelt

#### Temaer

Med udgangspunkt i følgende målgrupper: Udsatte børn, unge og familie, beskæftigelsesområdet, og udsatte grupper.

Profession og Professionelle roller.

Socialrådgiverens roller og funktioner.

Mødeledelse.

Projektorganisering.

Tværfprofessionelt samarbejde.

Tværfsektorielt samarbejde.

De organisatoriske rammer, betingelser og barrierer.

De juridiske rammer, betingelser og barrierer(borgerens retssikkerhed).

De kulturelle betingelser, rammer og barrierer.

#### Kerneområde

1,2, 4, 5 og 6

#### Læringsmål

##### Viden om:

Socialrådgiverens opgaver, roller og funktioner og samspillet med andre professioner i tværfprofessionelle og sektorielle sammenhænge.

Professioner, professionsudvikling og socialt arbejde som profession.

Tværfprofessionelle bestemmelser og vilkår og forståelse af formål og samspil med andre professioner.

##### Færdigheder i at:

Arbejde helhedsorienteret med sociale problemer.

Mestre socialt arbejde og varetage funktioner i forskellige sammenhænge.

##### Kompetencer til at:

Koordinere og lede tværfprofessionelt/tværfsektorielt samt projektorganiserede opgaver og samarbejde i forskellige organisatoriske sammenhænge.

Medvirke til at prioritere rækkefølgen af indsatser på det sociale og arbejdsmarkedspolitiske område.



|  |
|--|
| <b>Undervisnings- og arbejdsformer</b>   |
| Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6   |
| <b>Skriftlige opgaver og projekt</b>   |
| Projektgrupper, hvor der formuleres problemstillinger indenfor det tværprofessionelle, med inddragelse af praksisfeltet. Gruppen arbejder under hele forløbet med disse problemstillinger.<br><br>Seminardag med pædagoger og lærere. Her arbejdes ud fra port folio og projektorienteret tilgang. |
| <b>Prøveformer</b>   |
| Intern prøve. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.   |

## Modul 9

### Valgmodul A

#### Udsatte børn og unge

15 ECTS

#### Temaer

Metoder i arbejdet med udsatte børn, unge og familier.  
Organisatoriske og økonomiske rammer.  
Foranstaltninger for udsatte børn, unge og familier.  
Retlig regulering.  
Forskning om udsatte børn, unge og familier og det sociale arbejde.  
Børn og unge med funktionsnedsættelser.  
Familier, børn og unge og sociale problemer.  
  
Undersøgelsesmetoder i arbejdet med udsatte børn, unge og familier.

#### Kerneområde

1, 2, 3, 4 og 6

#### Læringsmål

##### Viden om:

Metoder i arbejde med udsatte børn, unge og familier.  
Organisatoriske og økonomiske rammer for og styring af socialt arbejde med udsatte børn og unge.  
Lovgivning på feltet.  
Forsknings- og udviklingsbaseret viden om udsatte børn, unge og familie i det sociale arbejde.

##### Færdigheder i at:

Arbejde helhedsorienteret.  
Udføre forskellige typer af socialt arbejde med udsatte børn og unge og evne til at reflektere over centrale dilemmaer i socialt arbejde med udsatte børn og unge.  
Anvende erfarings-, udviklings- og forskningsbaseret viden om indsatsmuligheder for udsatte børn og unge.  
Systematisk planlægge og udføre undersøgelses- og sagsbehandlingsforløb indenfor valgmodulets genstandsfelt og i den forbindelse træffe afgørelser og udarbejde handleplaner, der tilgodeser lovgivningens krav, forvaltningens praksis og borgerens situation.  
Anvende relevante metoder til dokumentation og kvalitetssikring af arbejdet.  
Formidle sociale problemstillinger i skriftlig form.

##### Kompetencer til at:

Foretage faglige prioriteringer i arbejdet med udsatte børn og unge og familier med henblik på at løse borgerens/borgernes sociale problemer.  
Håndtere modsætningskrav i arbejdet og håndtere magtanvendelse og etik.  
Etablere, vedligeholde og afslutte den professionelle relation til borgeren/borgerne.

**Undervisnings- og arbejdsformer**

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

**Skriftlige opgaver og projekt**

Der skal arbejdes skriftligt og mundtligt med selvvalgte problemstillinger indenfor området/emnerne, hvor der er mulighed for øvelse, gentagelser og feedback fra underviser. Der arbejdes problem- og projektorienteret og/eller med casearbejde.

**Prøveformer**

Ekstern prøve bedømt efter 7-trins-skalaen. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 9

### Valgmodul b

#### Beskæftigelse

15 ECTS

#### Temaer

Arbejdsmarkedsforståelse.  
Målgrupper.  
Metoder i arbejdet på beskæftigelsesområdet.  
Organisatoriske og økonomiske rammer og beskæftigelsessystemet.  
Foranstaltninger og indsatser.  
Samarbejdsparter.  
Retlig regulering.  
Forskning på beskæftigelsesområdet.  
Organisation og økonomi.  
Praksis, metoder og teorier.  
Professionelle roller.  
Borgerperspektiver.

#### Kerneområde

1, 2, 4, 5 og 6

#### Læringsmål

##### Viden om:

Det danske arbejdsmarked og de overordnede politiske mål, herunder reformintentioner i lovgrundlaget.  
Metoder og redskaber i arbejdet med ledighedsproblematikker, herunder samspil med virksomheder.  
Organisatoriske, juridiske og økonomiske rammer for og styring af det sociale arbejde med ledige.

##### Færdigheder i at:

Arbejde helhedsorienteret og i den forbindelse rådgive og vejlede borgere om sociale og beskæftigelsesrelaterede problemer.  
Anvende forsknings- og udviklingsbaseret viden om indsatsmuligheder i forhold til beskæftigelsesindsatsens målgrupper, herunder metoder og redskaber i beskæftigelsesindsatsen og betydning af ledighed for individet og samfundet.  
Systematisk planlægge og gennemføre undersøgelses- og sagsbehandlingsforløb indenfor valgmodulets genstandsfelt og i den forbindelse træffe afgørelser og udarbejde handleplaner, der tilgodeser lovgivningens krav, forvaltningens praksis og borgerens situation.  
Planlægge og udføre forskellige typer socialt arbejde på beskæftigelsesfeltet og formidle sociale og beskæftigelsesmæssige problemstillinger i skriftlig form.

**Kompetencer til at:**

Foretage faglige prioriteringer i beskæftigelsesarbejdet med henblik på at løse borgerens/borgernes sociale eller beskæftigelsesmæssige problemer.

Træffe beslutninger og tildele sociale ydelser på beskæftigelsesfeltet.

Håndtere modsætningsfyldte krav i arbejdet og håndtere magtanvendelse og etik.

Etablere, vedligeholde og afslutte en professionel relation til borgeren/borgerne.

**Undervisnings- og arbejdsformer**

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

**Skriftlige opgaver og projekt**

Opgaver, som knytter an til undervisnings- og arbejdsformer.

**Prøveformer**

Ekstern prøve bedømt efter 7-trins-skalaen. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 10

### Perspektiver på og udvikling af socialt arbejde 15 ECTS

#### Temaer

Teorier, begreber, modeller og metoder inden for socialt arbejde.

Teorier om relationen mellem individet og samfundet.

Perspektiver på sociale problemer og indsatser.

Velfærdspolitiske udfordringer i et retsligt perspektiv.

Den organisatoriske og økonomiske kontekst for socialt arbejde.

Produktion og anvendelse af viden i socialt arbejde i et udviklingsperspektiv.

#### Kerneområde

1, 2, 3, 5 og 6

#### Læringsmål

##### Viden om:

Teorier, begreber og perspektiver på socialt arbejde og sociale indsatser.

Socialt arbejdes praksis, kvalitetssikring, dokumentation, evaluering, kvalitetsudvikling og innovation.

##### Færdigheder i at:

Anvende relevante teorier og metoder til dokumentation, evaluering, kvalitetssikring og –udvikling af fagområdet.

Analysere sociale indsatser og identificere udviklingsbehov under inddragelse af forventet effekt, kvalitet og pris.

Udvikle metoder og redskaber til sociale indsatser i en konkret kontekst.

##### Kompetencer til at:

Foretage socialfaglige vurderinger og prioriteringer af forskellige indsatser.

Involvere relevante brugergrupper og inddrage brugerperspektiver.

Deltage i udviklingen af socialfaglige indsatser.

|  |
|--|
| <b>Undervisnings- og arbejdsformer</b>   |
| Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6 |

|  |
|--|
| <b>Skriftlige opgaver og projekt</b>   |
| <b>Miniprojekt:</b><br>De studerende arbejder i grupper gennem hele modulet for at løse en selvvalgt problemstilling inden for socialt arbejde.<br><br>Løsningen i form af en konkret beskrevet indsats skal have et innovativt sigte, og af den udvalgte målgruppe vurderes som en bedre løsning end de nuværende.<br><br>Beskrivelsen af den sociale indsats skal indeholde inddragelse af modulets teorier og modeller samt en konkret gennemførelsesoversigt med angivelse af inddragelse af relevante brugergrupper og samarbejdspartnere.<br><br>Herudover et konkret finansierings- og budgetforslag. |

|  |
|--|
| <b>Prøveformer</b>   |
| Intern prøve. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan. |

## Modul 11

### Valgmodul C

#### Voksne udsatte og personer med handicap

15 ECTS

#### Temaer

Metoder i arbejdet med udsatte voksne og handicappede.

Organisatoriske og økonomiske rammer.

Retlig regulering.

EU-rettens betydning for området.

Foranstaltninger for voksne udsatte og handicappede.

Forskning om voksne udsatte og handicappede og det sociale arbejde.

Undersøgelsesmetoder i arbejdet med udsatte og handicappede.

Tværfagligt og tværsektorielt samarbejde.

#### Kerneområde

1, 2, 3, 4 og 6

#### Læringsmål

##### Viden om:

De overordnede politiske mål for området.

Metoder i arbejdet med udsatte voksne og personer med handicap.

Organisatoriske og økonomiske rammer for og styring af socialt arbejde på feltet.

Lovgivning på feltet.

##### Færdigheder i at:

Arbejde helhedsorienteret og i den forbindelse rådgive og vejlede borgere med handicap og/eller særlige sociale problemer.

Anvende forsknings- og udviklingsbaseret viden om indsatsmuligheder i forhold til personer med særlige sociale problemer (udsatte grupper) og personer med handicap.

Systematisk planlægge og gennemføre undersøgelses- og sagsbehandlingsforløb indenfor valgmodulets genstandsfelt og i den forbindelse træffe afgørelser og udarbejde handleplaner, der tilgodeser lovgivningens krav, forvaltningens praksis og borgerens situation.

Planlægge og udføre forskellige typer socialt arbejde med voksne udsatte og personer med handicap og evne til at reflektere over centrale dilemmaer i socialt arbejde med disse grupper.

Formidle sociale problemstillinger og anvise løsninger i skriftlig form.



**Kompetencer til at:**

Håndtere modsætningsfyldte krav i arbejdet.

Håndtere rollen som magtanvender og i den sammenhæng håndtere etiske problemstillinger.

Træffe beslutninger om tildeling af ydelser og foranstaltninger.

Etablere, vedligeholde og afslutte den professionelle relation til borgeren/borgerne.

**Undervisnings- og arbejdsformer**

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

**Skriftlige opgaver og projekt**

Der skal arbejdes skriftligt og mundtligt med selvvalgte problemstillinger indenfor området/emnerne, hvor der er mulighed for øvelse, gentagelser og feedback fra underviser.

Der arbejdes problem- og projektorienteret og/eller med casearbejde.

**Prøveformer**

Intern prøve. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 11

### Valgmodul D

#### Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse

15 ECTS

#### Temaer

##### Tema 1

Forståelse af organisationen og organisationskulturer

Relevant lovgivning

Borgerperspektivet

##### Tema 2

Kommunikation og kommunikationsmetoder

Koordinator- og facilitatorroller

##### Tema 3

Netværksmødeledelse

Supervision

##### Tema 4

Projektledelse, mødeledelse og procesledelse

#### Kerneområde

1, 2, 4, 5 og 6

#### Læringsmål

##### **Viden om:**

Praksis, anvendt teori og metode inden for socialt arbejde i en valgt kontekst.

Centrale velfærdspolitiske principper og områder for sociale indsatser.

Den sociale lovgivning, centrale retlige principper og begreber, samt forståelse af retssikkerhed og juridisk metode.

Rammer for socialrådgiverens udøvelse og styring af socialt arbejde.

##### **Færdigheder i at:**

Mestre socialt arbejde i forskellige kontekster, herunder varetage funktioner som myndighedsudøver, tværprofessionel koordinator, projektleder og forhandler.

Foretage begrundede valg af relevante analyse- og løsningsmodeller på baggrund af ny relevant viden og dokumenterede erfaringer.

Anvende relevante teorier og metoder til dokumentation, evaluering, kvalitetssikring og udvikling af socialt arbejde.

**Kompetencer til at:**

Foretage socialfaglige prioriteringer, iværksætte sociale indsatser samt sikre, at disse gennemføres i overensstemmelse med de fastsatte mål.

Håndtere modsætningsfyldte krav og forventninger fra borgere, forskellige faggrupper og samarbejdspartner i forbindelse med rådgivning og udvikling af socialt arbejde.

Indgå i en konkret vurdering af løsningsforslagenes kvalitet og forventede effekt, herunder sikre empowerment af borgerens egne ressourcer.

Selvstændigt indgå i, koordinere og lede tværprofessionelt eller projektor organiseret samarbejde.

**Undervisnings- og arbejdsformer**

Små projekter og gennemførelse af disse.

Konkrete opgaver i praksis med ledelse, koordinering og facilitering af f.eks.:

Åben rådgivning

Socialt gruppearbejde

Selvhjælpsgrupper

Frivilligt socialt arbejde.

Boligsocialt arbejde.

Møder i offentlige organisationer.

Udføre rollen som leder af kollegial supervision.

**Skriftlige opgaver og projekt**

Smågrupper træner i processer før udførelse i praksis

Smågrupper arbejder i praksis ud fra praksiskontekster

Optager med dvd

Dialogbaseret undervisning

Læsning af litteratur

Supervision og vejledning

**Prøveformer:**

Intern prøve. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 12

### Viden og vidensformer i det sociale arbejde og den beskæftigelsesrettede indsats 10 ECTS

#### Temaer

Vidensudvikling i og om socialt arbejde.  
Anvendelse af forskellige vidensformer i praksis.

#### Kerneområde

1, 2, 3 og 6

#### Læringsmål

##### Viden om:

Praksis og anvendt teori.  
Forsknings- og udviklingsbaseret viden på det sociale og beskæftigelsesområdet.  
Forskningstilgange og undersøgelsesmetoder samt kvalitetsvurderinger.

##### Færdigheder i at:

Indhente og udvælge relevant viden.  
Anvende forsknings- og udviklingsbaseret viden samt relevante teorier og metoder til at reflektere over konkrete problemstillinger i praksis.  
Anvende metoder til kvalitetssikring, dokumentation, evaluering og udvikling af socialt arbejde.

##### Kompetencer til at:

Vurdere niveauet og kvaliteten af egen anvendt viden.  
Håndtere forskellige vidensformer i praksis.  
Arbejde med egen læring.

#### Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

#### Skriftlige opgaver og projekt

Der arbejdes i projektgrupper, som for hvert tema udarbejder en problemstilling, der danner udgangspunkt for en skriftlig fremstilling.

#### Prøveformer

Ekstern prøve vurderes efter 7-trins-skalaen. Vedrørende prøveform og prøvebestemmelse henvises til institutionens gældende bestemmelser. I øvrigt henvises til modulets konkrete undervisningsplan.

## Modul 13

### Bachelorprojekt

20 ECTS

#### Temaer

Projektorienteret tilgang

Problemstillinger

Problemformulering

Interviewguide

Analysemetoder/strategier

Skriftlig /mundtlig formidling

#### Kerneområde

1, 2, 3, 4, 5 og 6

#### Læringsmål

##### Viden om:

Uddannelsens kerneområder, herunder professionens tværvideenskabelige fundament.

Socialt arbejdes praksis, herunder organisering, rammer og vilkår.

Teorier og metoder af relevans for den valgte problemstilling.

Undersøgelsesmetoder og rapportskrivning.

##### Færdigheder i at:

Opstille en afgrænset og præcis praksisnær problemstilling i relation til det sociale eller beskæftigelsesmæssige område.

Søge, sortere, reflektere over og vurdere relevant udviklings- og forskningsbaseret viden i relation til problemstilling samt:

Beskrive formålet med at undersøge den afgrænsede problemstilling.

Udvælge, argumentere for og anvende relevante teorier, begreber og undersøgelsesmetoder.

Indhente, analysere og bearbejde relevant materiale til belysning af problemstilling.

Formidle undersøgelsens resultater i en fagligt funderet og forståelig skriftlig form.

##### Kompetence til at:

Reflektere over og kunne anvise nye handlemuligheder i praksis.

Arbejde reflektivt med egen læring og professionel etik.

**Undervisnings- og arbejdsformer**

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 6

**Skriftlige opgaver og projekt**

Udarbejdelse af bachelorprojekt individuelt eller i grupper

**Prøveformer**

Ekstern prøve bedømt efter 7-trins-skalaen. Prøven består af en skriftlig projektopgave og en mundtlig eksamination. Der gives en samlet karakter.