

## Uddannelsesudvalgsmøde

Tirsdag den 4. februar 2020 kl. 14.15-16.15

UC SYD, Degnevej 16, Esbjerg – 4223B / skype

**Til stede:** Ole Brandstrup (underviser), Andreas Smidt (underviser), Pia Foldberg (studerende), Margrethe Cæsar Bjerg (studieleder), Annette Aagaard Thuesen (Syddansk Universitet), Birgitte Stenderup (KL), Pernille Jørgensen (Studerende), Kristina Ringkjøbing-Christiansen via skype (Gymnasier og Erhvervsskoler i Syd- og Sønderjylland), Trine Rønholt (efter- og videreuddannelsen ved UC SYD)

**Afbud:** Lone Olsen (Region Syddanmark), Karen Marie Kjær Johansen (Foreningen af offentlige HR Chefer),

**Referent:** Nanna Hougaard Nielsen

Dato  
**04.02.2020**

Journal nr.  
**4-11-01-1/2018**

Reference  
nhni

### 1. Velkomst og præsentation v. Studieleder Margrethe Bjerg

Margrethe informerede om, at tidligere formand Lene Roed er trådt ud af udvalget, da hun har fået ny stilling. Det betød, at Margrethe overtog mødeledelsen ved dagens møde. Else Eriksen er også trådt ud af udvalget pga. ny stilling, så vi har aktuelt to vakante pladser. Vi forventer, at de to vakante pladser er besat inden næste møde. Vi venter derfor med endelig konstituering af udvalget til næste møde, hvor udvalget igen er fuldt repræsenteret. Margrethe informerede om, at vi har fået et nyt medlem i udvalget. Det er studerende Pernille Maj Jørgensen, som studerer i Haderslev. Opdateret medlemsliste er vedhæftet som bilag 1

### 2. Godkendelse af dagsorden v. Studieleder Margrethe Bjerg

Dagsorden godkendt

### 3. Meddelelser fra formanden, uddannelseslederen og udvalgets medlemmer

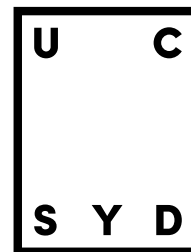
#### a. Studieleder Margrethe Bjerg

**Påmindelse om det årlige temamøde mellem UC SYDs bestyrelsen og uddannelsesudvalg. Mødet afholdes den 14. september fra kl. 9.00-13.00.**

Margrethe orienterede om, at mødet er fastlagt. Nanna har indkaldt uddannelsesudvalget til temadagen via en mødeindkaldelse. Denne skal dog blot ses som en mulighed for at forhåndsreservere dagen, da der senere udsendes formel invitation med Nem-tilmeld.

#### Dimittender

Margrethe orienterede om, at uddannelsen netop har holdt dimission for et hold nye administrationsbachelorere. Det er uddannelsen vurdering, at flere studerende har fået job lige efter endt uddannelse.



Ovenstående ledte til en længere drøftelse, hvor udvalget kom omkring flere emner, som er oplistet herunder:

#### Uddannelsens ledighedstal.

Udvalget spurgte ind til dimittendledigheden. Det seneste tal, som er fra 2018, siger 12 %. På Uddannelseszoom kan man søge mere data om uddannelsen på UC SYD, samt sammenligne tallene med landsgennemsnittet. Se mere her:

<https://www.ug.dk/vaerktoej/uddannelseszoom/>

#### Optag og søgning på uddannelsen

Udvalget spurgte ind til hvor mange der søger administrationsbacheloruddannelsen. Margrethe orienterede om, at der sidste år blev optaget 36 studerende fordelt på de to udbud i henholdsvis Esbjerg og Haderslev. Cirka dobbelt så mange søgte uddannelsen. Det vil sige, at vi har en del der søger uddannelsen, men som opfylder ikke kriterierne.

Optaget på 36 studerende fordelt på to udbud er ikke tilfredsstillende. Uddannelsen er blevet dimensioneret på landsplan og UC SYD må optage 63 studerende.

#### Rekrutteringsprojekt

Med baggrund i det lave optag har uddannelsen besluttet at arbejde med nogle konkrete tiltag med det overordnede formål at øge søgningen og optaget på uddannelsen.

Uddannelsen har iværksat en dialog med UC SYDs kommunikationsafdeling, som skal hjælpe med at brande uddannelsen. Derudover holder uddannelsen en samfundsfaglig dag for gymnasier/handelsskole elever den 18. februar. 120 elever er tilmeldt. Dagen har til formål at vise eleverne, hvordan man kan anvende samfundsfag i praksis. Men udgangspunkt i den fiktive Skønsted Kommune, som skal spare 150 mio. kr., skal eleverne arbejde med nogle cases, som har udgangspunkt i besparelsen. Der er yderligere rekrutteringstiltag på vej

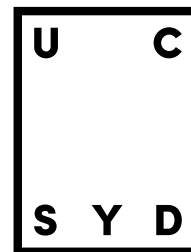
#### Frafald

Margrethe orienterede om, at frafaldet på uddannelsen i mange år har været for højt. Men for to år siden blev der iværksat et række initiativer omkring den gode studiestart.

Derudover har uddannelsen ansat en fuldtids studievejleder, hvilket også har den positive gevinst, at hun har tid til at gå ind i flere af de ting, som kan være problematiske for de studerende.

Frafaldsprocenten er faldende, og særligt årgang 2019 har markant lavere frafald.

Margrethe orienterede om, at det er hendes vurdering, at det også kan være en udfordring, at uddannelsen er relativ ukendt og de studerende ikke helt ved, hvad de ender med at blive. Der ligger derfor et potentiale i at forbedre det vejledningsarbejde, der ligger inden valg af uddannelse. Dette er også et fokusområde i rekrutteringsprojektet.



### Professionsidentitet

Underviserne tilkendegav, at det er deres vurdering, at de nye årgange har en mere tydelig professionsidentitet, og at det bliver mere tydeligt for dem, hvad en administrationsbachelorfaglighed kan og består af.

De studerende fortalte, at de synes, at de første moduler er meget overordnede og ikke viser, hvad uddannelsen egentlig er og kan. De studerende tilkendegav at have haft stor gavn af, når de i undervisningen havde haft besøg af ældre årgange, som var færdiguddannede og ude i praksis.

Underviserne orienterede om, at der i den nye studieordning indgår indhold på modul 1, som centrerer omkring emnet: *Den professionelle administrationsbachelors rolle i den offentlige sektor.*

Birgitte Stenderup nævnte, at det kunne være oplagt at tænke professionsidentitet ind som et samarbejde med praksis og tilkendegav, at de gerne stiller sig til rådighed.

Margrethe orienterede om en idé som kaldes "adopter en AB studerende". Ideen går helt overordnet ud på, at alle studerende fra start af uddannelsen er tilknyttet en arbejdsplads. Den studerende skal så løbende gennem studiet komme på besøg, og høre lidt om, hvordan de faglige temaer fra undervisningen anvendes i den konkrete afdeling. Der er planen at vores studievejleder/praktikkoordinator skal arbejde videre med dette tiltag

### **b. Udvalgets medlemmer**

Intet

### **4. Drøftelse af temamødet den 23. september 2019 v. Margrethe Bjerg UC SYDs Bestyrelse har ønsket, at alle uddannelsesudvalg drøfter følgende:**

#### **Hvordan opleves afviklingen af dagen?**

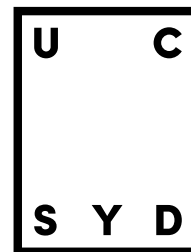
Udvalget havde følgende input:

- Emnet var relevant.
- For lidt tid til drøftelse i mindre grupper.

#### **Har udvalget ideer til tema eller form til efterårets temamøde**

Udvalget havde følgende forslag:

- Manglende optag og stort frafald som tema, da det har været gennemgående tema på flere uddannelsesudvalg.
- Hvordan er vi en relevant uddannelse i vores eget område → hvordan kan vi tiltrække studerende og fastholde dem efter endt uddannelse?
- Generiske kompetencer:  
Hvad er det virksomhederne efterspørger?  
Hvilke kompetencer er relevante i fremtiden?  
Fokus på, at vi hele tiden er skarpe på, hvad vi uddanner til, så vi ikke falder bagud.
- Livslang læring. Det er noget vi skal have kontinuerligt fokus på.
- Hvordan kan vi arbejde mere koordineret på tværs igennem partnerskaber. Hvilke platforme kan uddannelserne arbejde sammen med?



## 5. Uddannelsesrådets efter- og videreuddannelse v. Trine

Trine orienterede om, at UC SYDs Efter- og videreuddannelse nu udbyder tre nye diplomuddannelser:

- Diplom i offentlig forvaltning og administration
- Diplom i projektledelse
- Diplom i skat (udbydes som netstudie)

Trine orienterede om, at de i efter- og videreuddannelsen arbejder en del med netstudie. En del studerende er meget glade for den mulighed på grund af geografi og fleksibilitet.

De arbejder også med blended learning, som er en kombination mellem fysisk fremmøde og netbaseret undervisning.

Trine orienterede om, at man kan komme ind på diplomuddannelsen, hvis man har en kontoruddannelse + en kommunom samt 2 års erhvervs erfaring.

Trine presser på for at få de nye diplomuddannelser markedsført på hjemmesiden. Udbuddet vil komme fra efterår 2020. Der var forslag om at kontakte HK i forhold til at få etableret et samarbejde med dem omkring PR og Branding.

Udvalget drøftede kort kvalitet af e-læringsundervisningen. Der var enighed om, at net baseret undervisning kan være glimrende, men at det kræver en del didaktiske overvejelser.

Emnet sættes på dagsorden til næste gang, da udvalget gerne må komme med input det faglige indhold og rækkefølgen på dette i de nye diplomuddannelser

## 6. TEMA: Digitalisering i grundmodulerne

**Formålet med punktet er at drøfte, hvordan studieordningens bestemmelser om digitalisering kan omsættes i undervisningen med et praksisrettet fokus.**

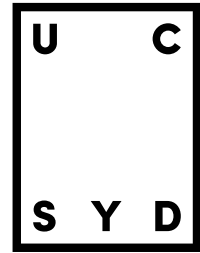
**Margrethe Bjerg vil indledningsvis introducere til studieordningens bestemmelser om digitalisering og herefter facilitere en samtale om temaet.**

Margrethe gennemgik slides som er vedhæftet som bilag 2

Udvalget drøftede temaet på baggrund af et konkret spørgsmål.

Input fra drøftelserne er oplistet herunder

- Digitalisering skal ses som et grundvilkår i måden vi arbejder på. Hvordan er det med til at understøtte vores kerneopgave?
- Digitale kompetencer operationaliseret i fire arketyper  
Vedhæftet som bilag 3 er Esbjerg Kommunes strategi for digitale kompetencer, hvor de fire arketyper fremgår
- Opmærksomhed på sekundær læring via digitale læremidler.
- Sammenhæng mellem det innovative og kreative.
- Konkret træning i digitale systemer.
- Indgå kompetent i faggrupper til IT-projekter – herunder formulere procedurer, regler mv.



- Margrethe orienterede om, at uddannelsen har forsøgt at få en aftale i hus om anvendelsen af et undervisningsbaseret ESDH system, så de studerende kan arbejde i det.  
Margrethe spurgte ind til, om det er sådanne ting uddannelsen skal tænke ind som en del af den digitale læring.  
Udvalget var enige om, at det er ikke er nødvendigt med et konkret system, men det er mere de generelle logikker i systemerne, de studerende skal uddannes i. Hvad ligger der er af tankegange bagved systemerne. Udvalget rådede uddannelsen til, at have mere fokus på procedurer og regler snarere end konkrete systemer.
- Udvalget nævnte Excel og Outlook som konkrete digitale værktøjer, de studerende ikke er kompetente og fortrolige med, når de kommer ud i praksis. Det afledte til en drøftelse om, hvad uddannelsens ansvar reelt er. Der var enighed om, at det ikke nødvendigvis en del af uddannelsens ansvar at undervise i at bruge Excel og Outlook, men uddannelsen kan understøtte læringen ved at stille nogle opgaver, som f.eks. kræver nogle generelle Excel kompetencer.

7. **Eventuelt.**

Intet til punktet