

Referat

Uddannelsesudvalgsmøde

Onsdag den 2. oktober 2019 kl. 14.00 – 16.00

UC SYD, Degnevej 16, Esbjerg. Lokale 6204

Til stede: Lene Roed (HK kommunal), Karen Marie Kjær Johansen (Foreningen af offentlige HR Chefer), Ole Brandstrup (underviser), Andreas Smidt (underviser), Anne Marie Rønholt (efter- og videreuddannelsen), Pia Foldberg (studerende), Margrethe Cæsar Bjerg (studieleder) Kristina Ringkjøbing-Christiansen (Gymnasier og Erhvervsskoler i Syd- og Sønderjylland), Lone Olsen (Region Danmark),

Afbud: Annette Aagaard Thuesen (Syddansk Universitet), Birgitte Stenderup (KL), Camilla Bjerg (studerende), Else Eriksen (Syd- og Sønderjyllands politi)

Referent: Nanna Hougaard Nielsen

Dato

02.10.2019

Journal nr.

4-11-01-1/2018

Reference

nhni

1. Godkendelse af dagsorden v/ formand Lene Roed

Dagsorden godkendt

2. Meddelelser fra formanden, uddannelseslederen og udvalgets medlemmer

a. Udvalgets arbejdsform (temaer, tilfornede) v. Formand Lene Roed.

Margrethe og Lene haft drøftet udvalgets arbejdsform samt sammensætning af udvalgets medlemmer.

Lene orienterede kort om uddannelsesudvalgets opgave og fokus, som det fremgår af forretningsordenen:

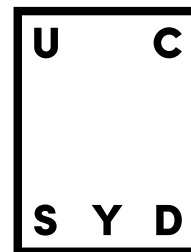
Uddannelsesudvalget skal rådgive bestyrelsen, rektor og ledelsen om: -

- *Uddannelsernes kvalitet og relevans for samfundet*
- *Den regionale uddannelsesdækning*
- *Udvikling af nye og eksisterende uddannelser*
- *Udvikling af nye undervisnings- og prøveformer*
- *Udvalget afgiver indstillinger til bestyrelsens eller rektors godkendelse om de dele af studieordninger inden for udvalgets områder, der i henhold til lovgivning er institutionsspecifikke*
- *Uddannelsesudvalget kan af egen drift rådgive om andre spørgsmål, der vedrører uddannelsesområdet.*

Med henblik på at udvalget kan opfylde ovenstående opgave har Lene og Margrethe derfor følgende to forslag:

Forslag 1: Temabaserede møder

Der var forslag om, at møderne fremadrettet vil blive opbygget sådan, at første del af mødet er en orienterende del, imens anden del af mødet vil være temabaseret. Hensigten er at give udvalget mulighed for at dykke ned i et tema og kvalificere drøftelserne på mødet.



Medlemmer

Lene og Margrethe har også drøftet udvalgets sammensætning.

Lene orienterede om, at uddannelsen har mere og mere samarbejde med det statslige område. På nuværende tidspunkt har det statslige område ikke en fast plads i udvalget, idet repræsentanten fra det statslige område er udpeget af bestyrelsen.

Konkret foreslår Margrethe og Lene derfor at supplere udvalget med en repræsentant fra Energistyrelsen eller Sikkerhedsstyrelsen, da uddannelsen har et godt samarbejde med disse – blandt andet omkring praktikken

Derudover var der et forslag om, at der tilknyttes en dimittend fra administrationsbacheloruddannelsen til udvalget. Det blev drøftet på mødet, at det eventuelt kunne være en repræsentant fra ABL (administrationsbachelorernes landsforening).

Margrethe informerede om, at hvis udvalget suppleres med to nye repræsentanter, som foreslået ovenfor, vil disse indgå i udvalget som tilforordnede i denne funktionsperiode. Ønskes en anden sammensætning af udvalget, kan udvalget komme med indstilling omkring dette til næste funktionsperiode.

Udvalget foreslog at som alternativ til en fast dimittend i udvalget, kunne man invitere skiftende dimittender ind, som kunne være relevante for det aktuelle tema. Alternativt kunne en ekstern med relevans for det aktuelle tema inviteres ind.

Udvalget tilkendegav opbakning til de to ovenstående forslag. Det blev derfor besluttet, at mødeformen fremadrettet bliver som foreslået og at uddannelsen går videre med at få to tilforordnede ind i uddannelsesudvalget.

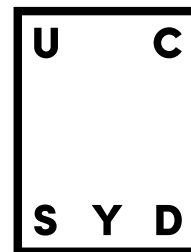
b. Godkendelse af mødedatoer i 2020 v. Formand Lene Roed

- **4. februar 2020 kl. 14.15-16.15**
Mødedatoen blev ændret fra den 5. februar til 4. februar.
Mødet udbydes denne gang som et skype møde
- **18. maj 2020 kl. 14.00-16.00**
Fastholdes
- **Temamøde i september 2020 (dato endnu ikke fastlagt)**
Idet temadagen arrangeres af vores bestyrelse og ledelsessekretariat, kan vi desværre ikke oplyse en konkret dato endnu.
- **7. oktober 2020 kl. 14.00-16.00**
Fastholdes

Nanna indkalder til samtlige møder snarest.

I forlængelse af fastlæggelsen af datoer, blev det drøftet hvilke temaer der ønskes på kommende møder:

- Digitalisering. Kommer på mødet den 4. februar 2020



- Praksistilknytning tidligere på uddannelsen. Hvordan kan vi gøre det? Praksistilknytning som tema kommer på mødet den 18. maj. 2020.
- Tværprofessionalitet. Der ønskes en drøftelse og konkretisering af, hvor administrationsbachelorens kompetencer kan anvendes i den dette perspektiv ude i praksis.
- Drøftelse omkring hvordan får vi skabt synlighed og kvalitet omkring uddannelsen.

c. Gennemgang af ministeriets dimittend- og studenterundersøgelse på administrationsbacheloruddannelsen på UC SYD v. Margrethe Cæsar Bjerg

Margrethe gennemgik slides som er vedhæftet referatet som bilag 1. Herunder uddybelse af konkrete slides

Slide nr. 8

Margrethe orienterede om, at uddannelsen er blevet ledighedsdimensioneret. Dette er sket på baggrund af tal fra 2015 og på beskæftigelsestal på tværs af regionerne. Dimittender fra UC SYD har gode beskæftigelsestal. Der arbejdes hårdt på at få dimensioneringen ophævet.

Optaget på uddannelsen er faldet. Det er et stort opmærksomhedspunkt på uddannelsen, og der arbejdes på nuværende tidspunkt med konkrete tiltag.

Slide nr. 8-9-10

Frafald på uddannelsen er højt.

De studerende gennemfører trivselsmålinger, som ligner en APV. Resultaterne viser, at uddannelsen er udfordret af, at de studerende ikke har tilstrækkelig fri kapacitet og dermed kan have svært ved at magte at tage en uddannelse. Der ses sammenhæng mellem mangel på fri kapacitet og frafald.

Underviserne supplerede med, at de oplever at en del studerende har psykiske udfordringer. Derudover kommer en del studerende fra ikke uddannelsesvante hjem.

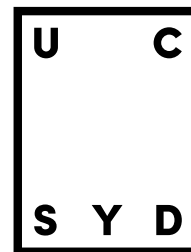
Margrethe orienterede om, at uddannelsen har fokus på det store frafald og blandt andet på den baggrund har etableret en ny studiestart.

Slide nr. 11:

Margrethe orienterede om de konkrete tiltag, uddannelsen arbejder på. Studerende Pia Foldberg foreslog at bruge de studerende og deres viden ind i rekrutteringsindsatsen – f.eks. ved at sætte det på som tema til innovations-campen.

3. Uddannelsesområdets efter- og videreuddannelse.

- a. Orientering om samarbejde med Efter og videreuddannelsen om ansøgning om diplom i offentlig forvaltning v. Margrethe Cæsar Bjerg**



Margrethe orienterede om, at UC SYD har søgt om udbudsretten til diplom om offentligt forvaltning. Der var ansøgningsfrist 1. oktober 2019.

Anne Marie Rønholt supplerede med, at UC SYD kommer til at udbyde diplom i skat.

Punktet afledte en generel drøftelse omkring udbud af uddannelser på hhv. akademi, diplom og fuldtidsstudie.

4. TEMA: Drøftelse af valgmoduler med udgangspunkt i det faglige fokus og net-baserede læringsforløb. Det er muligt at læse det nuværende udbud af valgmoduler i den nye studieordning [Studieordning 2019](#) (link)

Margrethes oplæg til drøftelsen er vedhæftet som bilag 2

Udvalget drøftede hvilke kompetencer en administrationsbachelor vil få brug for om 5-10 år. Herefter blev disse input holdt op mod det nuværende udbud af valgmoduler for at pege på, hvor det kan være mangelfuldt.

Uddannelsesudvalget anbefalede mere fokus på følgende:

- Samskabelse (inddragelse af borgere, civilsamfund og frivillige)
- Velfærd og medborgerskab
- Kommunikation og formidling
- Dagsordensforberedelse
- Analytiske kompetencer
- Digitale kompetencer (Anvendelse, målsætte, omstille, datadrevne, evne til at vurdere data)

Uddannelsen tager ovenstående input med i udvikling af nye valgmoduler.

Når udkast til nye valgmoduler foreligger, tages de med til uddannelsesudvalget.

Udvalget tilkendegav at den nye mødeform med temabaserede drøftelser, fungerede godt og gav god dynamik på mødet.

5. Eventuelt

Der var ingen punkter til eventuelt