



SONIC COLLEGE - STUDIEORDNING

**Professionsbachelor i
Medie- og sonokommunikation**
(Bachelor in Media Sonic Communication)

UC SYD

INDHOLDSFORTEGNELSE

Forord.....	3
Uddannelsens regelsæt og målsætning.....	4
Uddannelsens vilkår og sammensætning.....	5
Fagområde I, redskabsfag.....	7
Fagområde II, kommunikationsfag.....	8
Fagområde III, ledelsesfag.....	9
Valgfagskurser.....	10
Praktik.....	11
Professionsbachelorprojekt.....	13
Modul-oversigt.....	14
ECTS-oversigt.....	15
Prøve-bestemmelser.....	16
Adgang og optagelse.....	24
Gennemførelse af studiet.....	26
Andre bestemmelser.....	27

FORORD

Studieordningen henvender sig både til studerende og undervisere og angiver de rammer, uddannelsen er underlagt, og det faglige indhold, uddannelsen rummer på Medie- og sonokommunikation, UC SYD.

Studieordningen er udarbejdet på baggrund af følgende regelsæt:

- Lovbekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, [LBK nr 986 af 18/08/2017](#)
- Bekendtgørelse om akkreditering og godkendelse af erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser mv., [BEK nr 205 af 13/03/2018](#)
- Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, [BEK nr 1495 af 11/12/2017](#)
- Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, [BEK nr 841 af 24/06/2018](#)
- Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i medie- og sonokommunikation, [BEK nr 517 af 21/05/2010](#)
- Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, [BEK nr 1500 af 02/12/2016](#)
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse, [BEK nr 114 af 03/02/2015](#)
- Bekendtgørelse af lov om gennemsigtighed og åbenhed i uddannelserne m.v., [LBK nr 810 af 20/06/2018](#)
- Bekendtgørelse om vejledning om valg af videregående uddannelse og erhverv og om vejledning som led i fastholdelse af elever, kursister og studerende i uddannelse, [BEK nr 827 af 22/06/2018](#)
- Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser, [LBK nr 152 af 27/02/2018](#)

Haderslev, september 2018



Jakob Weigand Goetz, uddannelsesansvarlig

UDDANNELSENS REGELSÆT OG MÅLSÆTNING

“Formålet med uddannelsen til professionsbachelor i Medie- og sonokommunikation er at kvalificere den uddannede til selvstændigt at producere, koordinere og lede kommunikationsopgaver, markedsføringsopgaver og projekter i private og offentlige virksomheder og organisationer med speciel vægt på anvendelsen af lyd og informations- og kommunikationsteknologiske medier.” ([BEK nr 517 af 21/05/2010](#))

Uddannelsen “skal give de uddannede viden om og forståelse af fagområdernes praksis, anvendt teori og metode på et niveau, der kvalificerer til selvstændigt at kunne analysere og vurdere problemstillinger. Uddannelserne skal endvidere skabe grundlag for selvstændig refleksion over fagområdernes sammenhæng med udviklingsbaseret viden og erhvervsfunktioner.” ([LBK nr 986 af 18/08/2017](#))

Uddannelsen “skal kvalificere de uddannede til at varetage praksisnære, komplekse og udviklingsorienterede erhvervsfunktioner. Uddannelserne skal endvidere kvalificere til relevant videreuddannelse, udvikle til selvstændighed, samarbejdsevne og evne til at skabe fornyelse samt udvikle interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund.” ([LBK nr 986 af 18/08/2017](#))

Medie- og sonokommunikation udbydes kun i Haderslev.

Læringsudbytte

Uddannelsens læringsudbytte beskrives i form af *viden*, *færdigheder* og *kompetencer*, defineret i henhold til [den danske kvalifikationsramme for livslang læring](#). Heraf fremgår det at:

- Viden “omfatter både viden om et emne og forståelse, det vil sige, om man er i stand til at sætte sin viden i sammenhæng og forklare den for andre. Viden kan være både om teori og praksis.”
- Færdigheder “er det, som man kan gøre eller udføre. Der kan være tale om praktiske færdigheder, kognitive færdigheder, kreative færdigheder eller kommunikative færdigheder.”
- Kompetencer “er evnen til at anvende viden og færdigheder i en given kontekst. Her er ansvar og selvstændighed centrale begreber.”

Det samlede læringsudbytte ved afslutningen af uddannelsen i henhold til den danske kvalifikationsramme for professionsbachelor ([BEK nr. 852 af 03/07/2015, bilag 3](#)) og uddannelsens bekendtgørelse ([BEK nr 517 af 21/05/2010](#)) fremgår af følgende oversigt:

Viden

Den uddannede har viden om:

- lyd, lyddesign, æstetik, kommunikation, markedsføring og digital produktion,
- erhvervsretlige forhold og samfunds- og erhvervsøkonomi i relation til lydproduktion,
- organisatoriske forhold, innovation, ledelse og projektledelse samt erhvervets og fagområdets anvendelse heraf og
- forstår medie- og sonokommunikativ praksis, anvendt teori og metode og kan reflektere over professionens praksis og anvendelse af teori og metode.

Færdigheder

Den uddannede kan:

- anvende medie- og sonokommunikative metoder og redskaber inden for auditiv analyse, interaktionsdesign, konceptudvikling, lydoptagelse, digital lydbehandling samt lyddesign,

- anvende medie- og sonokommunikative metoder og redskaber inden for branding, lydbranding, digital markedsføring og kampagner, e-læring, manualer, guides, firedimensionelt design, målgruppeanalyse, brugeranalyse, test og virksomhedskommunikation,
- vurdere medie- og sonokommunikative problemstillinger inden for kommunikation, markedsføring, organisation, innovation, ledelse og projektledelse, erhvervsret og økonomi samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller inden for det medie- og sonokommunikative område og
- formidle medie- og sonokommunikative problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

Den uddannede kan:

- i komplekse og udviklingsorienterede situationer håndtere planlægning, teknisk og æstetisk udførelse, test og evaluering af produkter inden for det sonokommunikative område, herunder lydbranding, lyddesign til onlinemedier, underholdnings- og læringsprodukter,
- selvstændigt arbejde fagligt og tværfagligt inden for gældende ophavsretsregler, markedsføringslovgivning og presse-etiske rammer samt
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer inden for optageteknologi, lydsoftware og lydhardware samt ledelse.

UDDANNELSENS VILKÅR OG SAMMENSÆTNING

Normering

Uddannelsen er normeret til tre et halvt år fordelt på syv semestre.

Gennemførelse

Uddannelsen skal være afsluttet senest 5½ år efter studiestart.

UC SYD kan dispensere herfra, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Udlandsstudier

Dele af uddannelsen kan gennemføres i udlandet, idet udveksling er mulig på 4. eller 5. semester samt praktik på 6. semester.

For at få godskrevet sit udlandsstudium (udveksling eller praktik), skal indholdet forlods være godkendt af den uddannelsesansvarlige og prøver på de foregående semestre være bestået.

Undervisningssprog

Der undervises primært på dansk og sekundært på engelsk.

Undervisnings- og arbejdsformer

Der undervises primært i modulforløb á 10 ECTS (tre moduler pr. semester). Et modul kan indeholde:

undervisning/forelæsninger, gruppearbejde, ekskursioner, egen forberedelse, produktionsopgaver, skriftligt arbejde samt en afsluttende prøve eller eksamen. Modulet er tematisk forankret i ét fagområde med inddragelse af relevant stof fra øvrige fagområder. Der sigtes mod, at den studerende har en 40-timers arbejdsuge, hvor vægtningen mellem teori og praksis afspejler det pågældende modul. Der henvises i øvrigt til studieaktivitetsmodellen på uddannelsens hjemmeside. En modulplan udleveres inden påbegyndelse af undervisningsmodulet og indeholder modulets læringsmål, skema, pensum, navne på alle undervisere, rammer for prøveafholdelse, opmærksomhedspunkter og evalueringsform.

Uddannelsens ECTS fordeler sig således

Obligatoriske uddannelseselementer

1) Fagområde I+II+III udgør et samlet omfang på	130 ECTS
2) Praktik udgør	30 ECTS
3) Bachelorprojektet udgør	15 ECTS
4) Valgfri uddannelseselementer udgør et samlet omfang på	35 ECTS
En professionsbachelor i Medie- og sonokommunikation har således et samlet omfang på i alt	210 ECTS

Ad 1) Obligatoriske uddannelseselementer - 130 ECTS

Fagområde I	Fagområde II	Fagområde III
Lyd i digitale produktioner (Redskabsfag)	Lyddesign i kommunikation og markedsføring (Kommunikationsfag)	Tværfaglige fag (Ledelsesfag)
55 ECTS	40 ECTS	35 ECTS

a) Fagområde I: Lyd i digitale produktioner (redskabsfag), 55 ECTS

Den uddannede kan under hensyntagen til akustiske, æstetiske og teknologiske forhold anvende grundlæggende værktøjer, formater, teknikker og metoder, der benyttes i lyddesign-processer og producere auditive produkter til tværmediale platforme og anvendelsesområder.

b) Fagområde II: Lyddesign i kommunikation og markedsføring (kommunikationsfag), 40 ECTS

Den uddannede kan under hensyntagen til metodiske, teoretiske og historiske forhold beherske mundtlig og skriftlig kommunikation af medie- og sonokommunikative produkter og platforme. Den uddannede kan analysere og vurdere lydmedier i markedskommunikative sammenhænge og konceptudvikle egne ideer til variable medier samt brugerteste dem.

c) Fagområde III: Tværfaglige fag (ledelsesfag), 35 ECTS

Den uddannede kan forstå og anvende ledelses- og organisationsredskaber i samfundsmæssige og økonomiske forhold samt beherske medie- og sonokommunikative tankegange, udtryk og teknikker.

Ad 2) Valgfri uddannelseselementer – 35 ECTS

a) Valgfag, 30 ECTS

- Den studerende vælger fag, der specialiserer de medie- og sonokommunikative kompetencer inden for fx lydstudieteknik, medieproduktion, pædagogik, dynamisk lyddesign, interaktionsdesign og lyddesign i velfærdsteknologi. Disse valgfag nytænkes løbende og tilrettelægges, således at de studerende kan opnå optimale og relevante kompetencer i forhold til branchens krav.

b) Studietur, 5 ECTS

- Med udgangspunkt i professionens virkefelt og udvikling samt professionens forankring i globaliserede markeder kvalificerer studieturen den studerende til at skabe internationale kontakter og vurdere branchens aktører i internationalt perspektiv.

Ad 3) Praktik – 30 ECTS

- Den studerende skal i praktik på en relevant virksomhed godkendt af UC SYD. Praktikophold tilrettelægges med henblik på erhvervelse af professionsrettede kompetencer, der skaber sammenhæng mellem teoretisk og praktisk kundskab.

Ad 4) Bachelorprojekt – 15 ECTS

- Uddannelsen afsluttes med et professionsbachelorprojekt, hvor den studerende gennem et større selvstændigt projekt tilegner sig særlig indsigt i et afgrænset område med relation til praktisk og teoretisk viden inden for medie- og sonokommunikation. Den studerende skal vise færdighed i at indsamle, bearbejde og anvende relevant viden og data, således at teori og metode kan omsættes til brug i praksis. Den studerende skal som minimum forholde sig til uddannelsens fagområde I og II.

FAGOMRÅDE I

LYD I DIGITALE PRODUKTIONER

(Redskabsfag)

55 ECTS

Mål

Den uddannede kan under hensyntagen til akustiske, æstetiske og teknologiske forhold anvende grundlæggende værktøjer, formater, teknikker og metoder, der benyttes i lyd-design-processer samt producere auditive produkter til tværmediale platforme og anvendelsesområder.

Indhold

Fagområde I er konstituerende for Medie- og sonokommunikation. Dets fag kvalificerer den uddannede til at håndtere professionens grundlæggende værktøjer. De fem moduler der udgør redskabsfagene er fig.:

1. DAW's (Digital Audio Workstations)
2. Studieteknik
3. Medieproduktion
4. Mix, mastering og syntese
5. Komposition
6. Praktikforberedelse (5 ECTS)

Læringsudbytte

Gennem arbejdet med disse redskabsfag erhverver den uddannede følgende kvalifikationer:

Viden

Den uddannede har viden om:

- lyd, lyddesign og digital produktion

Færdigheder

Den uddannede kan:

- anvende medie- og sonokommunikative metoder og redskaber inden for lydoptagelse, digital lydbehandling samt lyddesign

Kompetencer

Den uddannede er i kraft af sin viden og færdigheder i stand til:

- at håndtere planlægning, teknisk og æstetisk udførelse, test og evaluering af produkter inden for det sonokommunikative område, herunder lydbranding, lyddesign til onlinemedier, produktioner af æstetisk og kulturel værdi samt underholdnings- og læringsprodukter.

FAGOMRÅDE II

LYDDESIGN I KOMMUNIKATION OG MARKEDSFØRING

(Kommunikationsfag)

40 ECTS

Mål

Den uddannede kan på baggrund af metodiske, teoretiske og historiske forhold beherske mundtlig og skriftlig kommunikation af medie- og sonokommunikative produkter og platforme. Den uddannede kan analysere og vurdere lydmedier i markedskommunikative sammenhænge og konceptudvikle egne ideer til variable medier samt brugerteste dem.

Indhold

Fagområdet II er konstituerende for Medie- og sonokommunikation. Dets fag kvalificerer den uddannede til at håndtere professionens grundlæggende metode- og analyseredskaber. De fire moduler der udgør kommunikationsfagene er flg.:

1. Musikhistorie, -teori og hørelære
2. Sonokommunikation I
3. Sonokommunikation II
4. Dynamisk lyddesign

Læringsudbytte

Gennem arbejdet med disse kommunikationsfag erhverver den uddannede følgende kvalifikationer:

Viden

Den uddannede har viden om:

- æstetik, kommunikation og markedsføring
- medie- og sonokommunikativ praksis, anvendt teori og metode og kan reflektere over professionens praksis og anvendelse af teori og metode

Færdigheder

Den uddannede kan:

- foretage auditiv analyse af medie- og sonokommunikative produktioner
- anvende medie- og sonokommunikative metoder og redskaber inden for branding, lydbranding, digital markedsføring og kampagner, læring, målgruppeanalyse, brugeranalyse, test og virksomhedskommunikation
- vurdere medie- og sonokommunikative problemstillinger inden for kommunikation og markedsføring
- formidle medie- og sonokommunikative problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den uddannede er i kraft af sin viden og færdigheder i stand til at:

- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer inden for fagområdet
- analysere og vurdere medie- og sonokommunikative problemstillinger og udarbejde velfunderede løsningsforslag
- designe helhedsorienterede produktioner under hensyntagen til æstetiske og kulturelle forhold

FAGOMRÅDE III

TVÆRFAGLIGE FAG INDEN FOR PROJEKTSTYRING, ERHVERVSØKONOMI, OPHAVSRET OG VIRKSOMHEDSKOMMUNIKATION

(Ledelsesfag)

35 ECTS

Mål

Den uddannede kan forstå og anvende redskaber inden for projektledelse i samfunds- og erhvervsmæssige samt kulturelle forhold i relation til medie- og sonokommunikativ praksis.

Indhold

Fagområde III er konstituerende for Medie- og sonokommunikation på bachelorniveau. Dets fag kvalificerer den uddannede til at håndtere og lede komplekse projekter og arbejdsgange med mange interessenter og medarbejdere. De tre moduler, der udgør ledelsesfagene, er flg.:

1. Projektledelse
2. Entreprenørskab
3. IRL (In Real Life) (15 ECTS)

Læringsudbytte

Gennem arbejdet med ledelsesfagene erhverver den uddannede følgende kvalifikationer:

Viden

Den uddannede har viden om:

- erhvervsretlige forhold og samfunds- og erhvervsøkonomi i relation til lydproduktion
- organisatoriske forhold, innovation, ledelse og projektledelse samt erhvervets og fagområdets anvendelse heraf

Færdigheder

Den uddannede kan:

- vurdere medie- og sonokommunikative problemstillinger inden for organisation, innovation, ledelse og projektledelse, erhvervsret og økonomi samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller inden for det medie- og sonokommunikative område
- anvende medie- og sonokommunikative metoder og redskaber inden for entreprenørskab og konceptudvikling

Kompetencer

Den uddannede er i kraft af sin viden og færdigheder i stand til at:

- inddrage gældende ophavsretsregler, markedsføringslovgivning og presse-etiske rammer i det medie- og sonokommunikative erhverv
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer inden for fagområdet

VALGFAGSKURSER

(Specialisering)

35 ECTS

Indhold

Der udbydes på fjerde semester en række valgfag, som giver den studerende mulighed for at specialisere sig inden for de tre konstituerende fagområder. Valgfagene oprettes kun såfremt, der er tilstrækkelig tilslutning. Der vil på nogle moduler af faglige hensyn være pladsbegrænsning. Tildeling af valgfag foregår på baggrund af prioriterede ønsker, lodtrækning, kompetencevurdering og/eller motiverede ansøgninger. Der tages endvidere forbehold for justeringer og ændringer af kurserne undervejs.

Der udarbejdes et valgfagskatalog til hver årgang.

Valgfagssemestret består af specialiseringsmoduler, som fx kan være nogle af flg.:

- 1) Avanceret studieproduktion
- 2) Avanceret medieproduktion
- 3) Game audio
- 4) Interaktionsdesign
- 5) Livelyd
- 6) 3D-lyd
- 7) Lyd som manipulation
- 8) Lyd til animationsfilm

Ovenstående er valgfagene for 4. semester, foråret 2018. Ændringer kan forekomme de efterfølgende år uden at en ny studieordning herfor skal godkendes.

PRAKTIK (sjette semester)

30 ECTS

Mål

Målet med praktikken er at få erfaring med professions-relaterede arbejdsopgaver under anvendelse af uddannelsesmæssige kompetencer. Herved opnås konkret erhvervs erfaring, branchekendskab og bevidsthed om sammenhæng mellem teori og praksis.

Indhold

Praktikken svarer i omfang til ½ årsværk og er placeret på 6. semester. Den studerende har pligt til at deltage i praktikken.

Praktik i udlandet

Praktikforløbet kan foregå i udlandet. Den studerende skal her selv i højere grad tage initiativ og skabe kontakten til praktikstedet. Dog skal praktikstedet stadig godkendes af UC SYD.

Individuel praktikplan

Praktikstedet udarbejder i samarbejde med den studerende en praktikplan med angivelse af arbejdsopgaver, læringsmål og vejledning. Formålet med praktikplanen er at sikre et relevant praktikforløb, samt at sikre afstemte forventninger mellem involverede parter. Praktikplanen udfærdiges senest ved praktikstart og godkendes af UC SYD.

Som minimum omfatter praktikplanen:

- præcisering af praktikkens start- og slutdato samt hvem på praktikstedet, der skal fungere som den studerendes vejleder
- placering af vejledningssamtaler i forløbet – minimum tre samtaler (ankomst, midtvejs og afsluttende)
- en beskrivelse af konkrete opgaver der skal sikre at læringsmålene opfyldes
- rammer for vejledning og feedback

Godkendelse af praktiksteder

UC SYD godkender virksomheder som praktiksteder efter følgende kriterier:

- Faglig bredde og volumen i virksomhedens opgaveportefølje med auditive design-aspekter eller en opgaveportefølje af tværmedial karakter, der kan sikre den studerende relevante, auditive design- og kommunikationsopgaver under kompetent vejledning og feedback.
- Virksomheden råder over fagligt uddannede og erfarne medarbejder(e), der kan fungere som praktikvejleder(e)
- Virksomhedens motivation for at være praktiksted

Praktikstedserklæring mv.

Praktikstedet underretter UC SYD, såfremt den studerende har længerevarende forfald eller ikke synes at få fagligt udbytte af praktikforløbet. Efter afslutningen af praktikforløb afgiver praktikstedet en skriftlig erklæring om, hvorvidt den studerende har gennemført forløbet tilfredsstillende, hvad angår mødepligt og aktiv deltagelse.

Læringsudbytte

Viden

Den uddannede har viden om:

- praktiske og organisatoriske forhold i praktikvirksomhedens branchesegment
- workflow, pipeline og typeopgaver
- hvordan teorier og metoder omsættes til praksis

Færdigheder

Den uddannede kan:

- anvende og omsætte teoretiske metoder til viden og praksis
- vurdere og vælge relevante værktøjer og løsningsmodeller
- deltage i og evaluere udviklingsprocesser

Kompetencer

Den uddannede er i kraft af sin viden og færdigheder i stand til at:

- udføre professionelt arbejde i medie- og sonokommunikative brancher og projekter
- kommunikere præcist med kolleger og kunder om konkrete opgaver og problemstillinger
- fremstille og begrunde auditive kommunikationsprocesser og lydprodukter
- håndtere auditiv kommunikation
- indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for rammerne af praktikstedets faglige etik
- definere og reflektere over egen funktion og ansvar i medie- og sonokommunikative projekter
- evaluere, optimere og udvikle egen viden og færdigheder i henhold til branchen og den teknologiske udvikling

Praktikperioden skal bestå, inden den studerende kan indstille sig til professionsbachelor-projektet..

PROFESSIONSBACHELORPROJEKT (syvende semester)

15 ECTS

Professionsbachelorprojektet (PBA-projektet) afslutter uddannelsesforløbet og relaterer sig først og fremmest til uddannelsens obligatoriske elementer inden for kerneområderne i BEK nr 517 af 21/05/2010.

Den studerende kan først indstille sig til det afsluttende professionsbachelorprojekt, når alle forudgående prøver er bestået med mindst karakteren 02.

Mål

Den studerende skal gennem et større selvstændigt projekt tilegne sig særlig indsigt i et afgrænset område med relation til praktisk og teoretisk viden inden for medie- og sonokommunikation og gerne med relation til den studerendes valgfag. Den studerende skal vise færdighed i at indsamle, bearbejde og anvende relevant viden og data, således at teori og metode kan omsættes til brug i praksis.

Projektet kan laves individuelt eller i grupper á to eller tre studerende.

I projektet behandles en selvvalgt problemstilling med anvendelse af udviklingsbaserede teorier og metoder og med inddragelse af erfaringer fra praksis. Projektet skal som minimum forholde sig til uddannelsens fagområde I og II.

Problemformuleringen skal godkendes af den faglige vejleder.

Indhold

Bachelorprojektet består af tre dele:

- a) Et eller flere lydprodukter i en selvvalgt kommunikationsdisciplin, fx lydbranding, lydidentitet, crossmedia kampagne, lineær eller non-lineær lyd til medieproduktion.
- b) En selvstændig skriftlig opgave hvori teorier, metoder og begreber fra uddannelsens fagområder behandles, fx i relation til analyse, strategi, kampagne, projektstyring, produktkontekstualisering, evalueringsproces og økonomi.
- c) En mundtlig præsentation af lydprodukterne og den skriftlige opgave.

Generelle retningslinjer for projektets udarbejdelse gives af den koordinerende vejleder. Den studerende har ret til vejledning omkring udarbejdelsen af bachelorprojektet frem til og med fire uger før afleveringen. Studerende, der arbejder individuelt, har ret til max. fem timers vejledning. Grupper har ret til max. 10 timers vejledning. Der tilknyttes én faglig vejleder blandt de modulansvarlige undervisere per projekt.

MODUL-OVERSIGT

(alle moduler er 10 ECTS medmindre andet er anført)

Vedr. fagkoden/tallene på modulerne:

- a) Det første tal (1-7) indikerer hvilket semester
- b) Det næste tal (1-3) på hvilket tidspunkt i semestret det forløber
- c) Det sidste tal efter bindestregen (1-3) angiver fra hvilket fagområde modulet primært hidrører

1. semesters tre moduler

- 11-1 DAW's (Digital Audio Workstations)
- 12-1 Studieteknik
- 13-2 Musikhistorie, -teori og hørelære

2. semesters tre moduler

- 21-1 Mix, mastering og syntese
- 22-2 Sonokommunikation I
- 23-1 Medieproduktion

3. semesters tre moduler

- 31-2 Dynamisk lyddesign
- 32-2 Sonokommunikation II
- 33-3 Projektledelse

4. semesters valgfagsmoduler

Se særskilt valgfagskatalog.

5. semester

- 51-3 Entreprenørskab
- 52-1 Komposition
- 53-1 Praktikforberedelse (5 ECTS)
- 54-X Valgfag (5 ECTS)

6. semester

- 61-X Praktik (30 ECTS)

7. semester

- 71-3 IRL (In Real Life) (15 ECTS)
- 72-X Professionsbachelorprojekt (15 ECTS)

ECTS-OVERSIGT

Fagområde	ECTS	Indhold	1. semester	2. semester	3. semester	4. semester	5. semester	6. semester	7. semester
I Redskabsfag	55	DAW's Studieteknik Mix, mastering og syntese Medieproduktion Komposition Praktikforberedelse	11-1 12-1	21-1 23-1			52-1 53-1		
II Kommunikationsfag	40	Musikhistorie, -teori og hørerelære Sonokommunikation I Dynamisk lyddesign Sonokommunikation II	13-2	22-2	31-2 32-2				
III Ledelsesfag	35	Projektledelse Entreprenørskab IRL (In Real Life)			33-3		51-3		71-3
Valgfag	35	(Se valgfagskatalog)				41-a 41-b 41-c 42-a 42-b 42-c 42-d 42-e			
Praktik	30							61-X	
PBA-projekt	15								72-X
ECTS i alt	210		30	30	30	30	30	30	30

PRØVE-BESTEMMELSER

For at opnå bachelorgraden (210 ECTS) på Medie- og sonokommunikation, Sonic College skal man bestå i alt 14 prøver. Dog kan man på 4. eller 5. semester læse i alt ét semester (30 ECTS) ved en anden uddannelsesinstitution end UC SYD.

Rammer for prøveafholdelse, opgaveformulering og -besvarelse

Modulplanen udleveres før undervisningsmodulet påbegyndes og indeholder modulets læringsmål der danner grundlaget for prøven. Rammerne for prøveafholdelse oplyses ligeledes ved modulets start idet disse er indeholdt i modulplanen. Såfremt en prøve dækker flere moduler oplyses rammerne for prøveafholdelse ved starten af det sidste af de pågældende moduler. Opgaveformuleringen der indeholder alle kravspecifikationer vedr. prøven udleveres når perioden for opgavebesvarelsen påbegyndes.

Omfang generelt

I forbindelse med skriftlig aflevering betyder en A4-side altid 2400 tegn inkl. mellemrum og eksklusive forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og evt. bilag.

Oplysninger vedr. skriftlige opgaver generelt

På forsiden anføres altid: den studerendes navn og i tilfælde af gruppefremstillet materiale også navn på samtlige gruppemedlemmer, navn på pågældende eksamen, navn(e) på vejleder(e), antal anslag på opgaven, måned og år for aflevering samt uddannelsessted. Der anføres ligeledes navn og antal på produkter og bilag.

I bacheloropgaven anføres, hvilken af de to modeller der er valgt.

Oplysninger vedr. lydprodukter generelt

Når et lydprodukt indgår i en prøve, er specifikationerne altid angivet i opgaveformuleringen.

I sin simpleste form er et lydprodukt en lydfil af en bestemt længde, der afspilles. Det er oftest denne form, der menes når, der i nærværende studieordning tales om et lydprodukt.

Det kan dog også bestå af flere lydprodukter, der forholder sig til hinanden; fx flere variationer over det samme lydlogo eller en serie af signal-, feedback- eller kvitteringslyde. Et lydprodukt kan også være non-lineært, som fx et proceduralt, adaptivt eller interaktivt lydforløb.

Et lydprodukt kan tillige være en enkelt bestanddel af et samlet lydbillede, fx ambience, speak eller underlægningsmusik til forskellige typer medieproduktioner. I langt de fleste tilfælde vil et lydprodukt vare mellem få sekunder og få minutter.

Endvidere kan et lydprodukt også være notation i form af partiturer, grafisk notation eller lignende.

Det er også altid specificeret i opgaveformuleringen hvordan lydproduktet forventes præsenteret. Præsentationsformen afhænger af, om eksaminator og censor har hørt lydproduktet på forhånd.

Ophavsret

Den studerende har ophavsretten til produkter der fremkommer som resultat af en prøve iht. reglerne i lov om ophavsret.

Oplysninger vedr. opgaveformulering generelt

Rammerne for prøven fremgår af modulplanen som præsenteres ved modulstart. Planer for prøver offentliggøres på It's Learning eller WISEflow.

Bedømmelseskriterier generelt

Der lægges vægt på, i hvilken grad den studerendes præstation lever op til modulets læringsmål som fremgår af modulplanen. Karakteren gives i henhold til gradsopfyldelsen, som beskrevet i [BEK nr 114 af 03/02/2015](#).

Her følger prøverne i kronologisk rækkefølge:

1. semester – 1. prøve (20 ECTS)

modul 11-1 DAW's

modul 12-1 Studieteknik

Indhold og omfang

Den studerende producerer i henhold til opgaveformuleringen et lydprodukt, hvor teknik og metoder fra undervisningen inddrages, således at den studerende demonstrerer fyldestgørende beherskelse af modulplanens læringsmål.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Efter udlevering af opgaveformuleringen gives minimum fem hele dage til produktion og forberedelse. Lydproduktet afleveres forud for den mundtlige gruppeprøve.

Tiden tilpasses antallet af gruppe-medlemmer. Er der eksempelvis fire studerende i gruppen, afsættes 50 minutter til gruppen inkl. dialog og votering.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med intern censur.

Lydproduktet og den mundtlige fremstilling indgår på lige fod i bedømmelsen.

Prøven skal bestås inden udgangen af 4. semester.

1. semester – 2. prøve (10 ECTS)

modul 13-2 Musikhistorie, -teori og hørelære

Indhold og omfang

120 minutters afprøvning i musikteori og hørelære.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Niveau-angivelse for afprøvningen udleveres den første uge i undervisningsmodulet.

Prøven finder sted på campus. Opgaven udleveres og løses inden for den afsatte tid.

Opgaven er individuel.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med intern censur.

Prøven skal bestås inden udgangen af 4. semester.

2. semester – 3. prøve (30 ECTS, 1. årsprøve)

modul 21-1 Mix, mastering & syntese

modul 22-2 Sonokommunikation I

modul 23-1 Medieproduktion

Indhold og omfang

Den studerende producerer i henhold til opgaveformuleringen en række lydprodukter, hvor teknik og metoder fra undervisningen inddrages, således at den studerende demonstrerer fyldestgørende beherskelse af de omfattede modulers læringsmål.

De udarbejdede lydprodukter ledsages af en skriftlig opgave af et omfang på 3-4 ns. Den skriftlige opgave skal redegøre for konceptuel og teoretisk tilgang til lydprodukterne. Redegørelse for produktionsmetode indgår i den mundtlige fremstilling.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Efter udlevering af opgaveformuleringen gives minimum 14 hele dage til produktion og forberedelse. Lydproduktet samt den skriftlige opgave afleveres forud for den mundtlige prøve.

Ved den individuelle mundtlige prøve afsættes samlet set 60 minutter pr. studerende til mundtlig fremstilling inkl. dialog og votering. Eksaminator og censor vil være bekendt med lydprodukterne og den skriftlige opgave ved den mundtlige prøves begyndelse.

Prøven skal bestås inden udgangen af 4. semester.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med ekstern censur.

Lydprodukterne, den skriftlige opgave, samt den mundtlige fremstilling indgår på lige fod i bedømmelsen.

3. semester – 4. prøve (10 ECTS) modul 31-2 Dynamisk lyddesign

Indhold og omfang

Den studerende producerer i henhold til opgaveformuleringen et non-lineært lydprodukt, hvor teknik og metoder fra undervisningen inddrages, således at den studerende demonstrerer fyldestgørende beherskelse af modulets læringsmål.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Efter udlevering af opgaveformuleringen gives minimum 5 hele dage til produktion.

Prøven skal bestås, inden PBA-projektet kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes individuelt efter 7-trinsskalaen med intern censur.

3. semester – 5. prøve (20 ECTS, 3. semesterprøve) modul: 32-2 Sonokommunikation II modul: 33-3 Projektledelse

Indhold og omfang

På baggrund af opgaveformuleringen udarbejder de studerende gruppevis et formidlingsprojekt med idé og koncept og producerer på baggrund heraf en række lydprodukter. Der udarbejdes en tilhørende skriftlig gruppeopgave på 6-8 ns. I tillæg hertil udarbejdes individuelt et eller flere lydprodukter ledsaget af en individuel skriftlig opgave af et omfang på 2 ns., der redegør for tilgangen til lydproduktet/erne.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Opgavebesvarelsen udarbejdes delvist i grupper og individuelt. Den gruppebaserede del udarbejdes med højst seks studerende i hver gruppe.

Ved den individuelle mundtlige prøve afsættes samlet set 60 minutter pr. studerende til mundtlig fremstilling inkl. dialog og votering. Eksaminator og censor vil være bekendt med lydprodukterne og den skriftlige opgave ved den mundtlige prøves begyndelse.

Prøven skal bestås, inden PBA-projektet kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med ekstern censur.

Lydprodukter, skriftlige produkter, samt den mundtlige fremstilling indgår på lige fod i bedømmelsen.

4. semester (valgfag) – 6. prøve (20 ECTS) **modul 41**

Indhold og omfang

Prøven omfatter en afleveringsdel og en mundtlig del.

Den studerende producerer i henhold til opgaveformuleringen en besvarelse, hvor teknik og metoder fra undervisningen inddrages, således at den studerende demonstrerer fyldestgørende beherskelse af modulets læringsmål. Afhængig af det valgte modul, omfatter prøven at der produceres et eller flere medieprodukter, af enten lineær eller non-lineær karakter, evt. ledsaget af en skriftlig del. Produktionen kan foregå gruppevis eller individuelt afhængig af hvad der fremgår af opgaveformuleringen.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Der gives samlet set minimum 14 dage til udarbejdelse af opgavebesvarelsen. Opgavebesvarelsen afleveres forud for den mundtlige prøve.

Prøven tilrettelægges enten individuelt eller gruppevis, afhængig af opgaveformuleringen og produktionens omfang. Ved gruppeprøve må grupperne højst være på seks studerende pr. gruppe. Afprøvningen varer minimum 40 minutter og forlænges yderligere ved gruppeprøver alt efter gruppestørrelsen.

Eksaminator og censor vil være bekendt med det afleverede ved den mundtlige prøves begyndelse.

Prøven skal bestås, inden PBA-projektet kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskala med ekstern censur.

Den indbyrdes vægtning mellem prøvens enkeltdele herunder, medieprodukter, evt. skriftligt arbejde og den mundtlige prøve fremgår af opgaveformuleringen.

4. semester (valgfag) – 7. prøve (10 ECTS) **modul 42**

Indhold og omfang

Prøven omfatter en afleveringsdel og/eller en mundtlig del.

Den studerende producerer i henhold til opgaveformuleringen en besvarelse, hvor teknik og metoder fra undervisningen inddrages, således at den studerende demonstrerer fyldestgørende beherskelse af modulets læringsmål. Afhængig af det valgte modul, omfatter prøven at der produceres et eller flere medieprodukter, af enten lineær eller non-lineær karakter, evt. ledsaget af en skriftlig del. Produktionen kan foregå gruppevis eller individuelt afhængig af hvad der fremgår af opgaveformuleringen.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Opgavebesvarelsen afleveres forud for den mundtlige prøve.

Prøven tilrettelægges enten individuelt eller gruppevis, afhængig af opgaveformuleringen og produktionens omfang. Ved gruppeprøve må grupperne højst være på seks studerende pr. gruppe. Hvis der er mundtlig afprøvning vil den vare 15 minutter og forlænges yderligere ved gruppeprøver alt efter gruppestørrelsen.

Prøven skal bestås, inden PBA-projektet kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med intern censur.

Den indbyrdes vægtning mellem prøvens enkeltdele herunder, medieprodukter, evt. skriftligt arbejde og den mundtlige prøve fremgår af opgaveformuleringen.

5. semester

NB!

Da Medie- og sonokommunikation organisatorisk er knyttet sammen med de to andre kommunikationsuddannelser på Campus Haderslev; Grafisk Kommunikation og Erhvervsprog og it-baseret markeds kommunikation, er 5. semester som udgangspunkt åbent for fællesforløb med disse to uddannelser, ligesom 5. semester anbefales som de studerendes mulighed for udveksling. Det vil i praksis sige at nedenstående moduler på 5. semester kun er gældende i det omfang der ikke pågår fællesforløb med disse to søsteruddannelser.

5. semester – 8. prøve (10 ECTS) modul 51-3 Entreprenørskab

Indhold og omfang

Den studerende producerer i henhold til opgaveformuleringen en skriftlig opgave (forretningsidé) samt en prototype på et lydprodukt eller produktvideo, hvor teknik og metoder fra undervisningen inddrages, således at den studerende demonstrerer fyldestgørende beherskelse af modulplanens læringsmål.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Efter udlevering af opgaveformuleringen gives minimum fem hele dage til produktion og forberedelse. Forretningsidé samt lydprodukt afleveres forud for den mundtlige gruppeprøve.

Prøven aflægges som mundtlig gruppeprøve med højst seks gruppemedlemmer. Prøven tilrettelægges så der samlet set afsættes 30 minutter pr. studerende til mundtlig fremstilling inkl. dialog og votering.

Prøven skal bestås, inden PBA-projektet kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskala med intern censur.

Det skriftlige produkt, lydprodukt eller produktvideo og den mundtlige fremstilling vægtes lige i bedømmelsen.

5. semester – 9. prøve (10 ECTS) modul 52-1 Komposition

Indhold og omfang

Den studerende udarbejder i henhold til opgaveformuleringen en musikalsk komposition/produktion. Faglige mål og overordnede rammer for prøven præsenteres ved modulets begyndelse.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Aflevering af komposition eller produktion i henhold til beskrivelse i opgaveformuleringen.

Individuel prøve bestående af mundtlig fremstilling á 10 min. varighed samt 20 min. dialog inkl. votering.

Opgaveformuleringen udleveres i løbet af modulets første uge, hvorefter komposition/produktionen udarbejdes løbende i modulet. Eksaminatorerne vil være bekendt med kompositionen/produktionen før den mundtlige prøves begyndelse.

Prøven skal bestås, inden PBA-projektet kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med intern censur.

Komposition/produktionen vægtes 2/3 og den mundtlige fremstilling vægtes med 1/3 i bedømmelsen.

5. semester – 10. prøve (5 ECTS)
modul 53-1 Praktikforberedelse

Indhold og omfang

Den studerende udarbejder i henhold til opgaveformuleringen materiale til brug i praktikpladssøgningen. Materialet omfatter typisk CV, online portfolio, ansøgninger m.v., men kan tilpasses gængs praksis i den del af branchen, hvor den enkelte studerende søger praktikplads.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Prøven er individuel.

Efter udlevering af opgaveformuleringen gives minimum fem hele dage til produktion.

Prøven skal bestås inden PBA-projekt kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med intern censur.

5. semester – 11. prøve (5 ECTS)
Modul 54-X Valgfag (se valgfagskatalog)

6. semester – 12. prøve (30 ECTS)
modul 61-X Praktik

Indhold og omfang

Den studerende udarbejder en praktikrapport, med et samlet omfang på 7-10 ns i henhold til opgaveformuleringen.

Prøveform, -forløb og -betingelser

Der gives mindst 14 dage til udarbejdelse af praktikrapporten efter sidste praktikdag.

Prøven skal bestås, inden PBA-projektet kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med intern censur.

Praktikvirksomheden udsteder ved praktikkens afslutning en praktikstedserklæring på, at den studerende har fulgt praktikken tilfredsstillende, hvad angår fremmøde og aktiv deltagelse. Såfremt praktikstedserklæringen samt bedømmelsen af praktikrapporten er positiv, har den studerende bestået praktikken.

7. semester – 13. prøve (15 ECTS)
modul 71-3 IRL

Indhold og omfang

Den studerende udarbejder i henhold til opgaveformuleringen en individuel præsentation.

Prøveform, -forløb og -betingelser:

Der gives mindst 14 hele dage til udarbejdelse af og forberedelse og præsentation.

Individuel mundtlig prøve af 25 minutters varighed inkl. dialog og votering.

Prøven skal bestås, inden PBA-projektet kan påbegyndes.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskalaen med intern censur.

7. semester – 14. prøve (15 ECTS)

modul 72-X Bachelorprojekt

Indhold og omfang

Den studerende skal gennem et større selvstændigt projekt behandle en selvvalgt problemformulering inden for rammerne af uddannelsens fagområder. Projektet udarbejdes individuelt eller i grupper á to eller tre studerende.

Bedømmelsesgrundlag:

1. Ét eller flere lydprodukter
2. En selvstændig skriftlig opgave. For studerende, der arbejder individuelt, er rammen for den skriftlige opgaves omfang 16-20 ns. + bilag på max. 10 ns. + resumé på ½ - 1 ns. For grupper bestående af to personer er rammen 30-35 ns. + bilag på max. 15 ns. + resumé på ½ - 1 ns. For grupper bestående af tre personer er rammen 45-50 ns. + bilag på max. 20 ns. + resumé på ½ - 1 ns.
3. En mundtlig præsentation af pkt. 1 og 2

Prøveform, -forløb og -betingelser

Den studerende har 10 uger til udarbejdelsen af projektets lydprodukter og den skriftlige opgave inkl. vejledning.

Senest en måned før afleveringsfristen for den skriftlige opgave skal problemformuleringen godkendes.

Individuel mundtlig prøve bestående af 25 min. mundtlig fremstilling, 25 min. dialog, samt 10 min. votering. I alt 60 minutter.

Den studerende kan først indstille sig til det afsluttende professionsbachelorprojekt, når alle forudgående prøver er bestået med mindst karakteren 02.

Bedømmelseskriterier og vægtning

Bedømmes efter 7-trinsskala med ekstern censur. Ud fra en helhedsvurdering gives én samlet karakter for den skriftlige opgave, lydprodukter samt den mundtlige præstation.

REGLER VEDR. PRØVER

Indstilling til prøve

Når den studerende påbegynder et undervisningsmodul, har denne samtidig meldt sig til den tilhørende prøve. Såfremt deltagelse i undervisning eller aflevering af opgaver eller projekter er en forudsætning for deltagelse i den endelige prøve, fremgår dette af modulplanen.

Alle prøver på 1. studieår skal bestås inden udgangen af 4. semester.

For at kunne deltage i - og modtage vejledning ved - bachelorprojektet, skal den studerende forinden have fået godkendt alle prøver på den forudgående del af uddannelsen.

Sygdom på prøvedagen

Bliver en studerende forhindret i at deltage eller i at gennemføre en allerede påbegyndt prøve, meddeles dette omgående til den uddannelsesansvarlige, og den studerende sender straks lægelig dokumentation herfor. Vedrørende sygeprøve se nedenfor.

Gennemførelse af prøve

UC SYD vejleder forud for prøven de studerende om prøveafholdelsen, herunder brug af hjælpemidler og hvad den studerende selv skal medbringe, jf. beskrivelserne ovenfor af de enkelte prøver samt [BEK nr 1500 af 02/12/2016](#).

Prøvesproget er sædvanligvis på dansk, medmindre undervisningen er foregået på engelsk. Udenlandske studerende har mulighed for at ansøge UC SYD om at måtte aflægge prøver på engelsk, jf. [BEK nr 1500 af 02/12/2016](#).

Ved mundtlige prøver meddeles karakteren til den studerende umiddelbart efter voteringen. Ved skriftlige prøver, hvor bedømmelsen ikke meddeles den studerende umiddelbart efter prøven, fastsætter institutionen en dato, hvor bedømmelsen vil blive bekendtgjort. Datoen meddeles den studerende samtidig med meddelelsen om prøvens afholdelse, enten ved opslag eller på anden måde, jf. [BEK nr 1500 af 02/12/2016](#).

Ved bedømmelsen af interne prøver omfattende mindst 10 ECTS medvirker to af uddannelsens undervisere som eksaminatorer. Interne prøver omfattende 9 ECTS eller mindre kan bedømmes af én eksaminator.

Ved bedømmelsen af eksterne prøver medvirker en af uddannelsens undervisere som eksaminator samt en ekstern censor.

1. års omprøve

Studerende, der ikke har opnået karakteren 02 eller mere ved 1. årsprøven, kan indstille sig til omprøve (max. to gange, jf. [BEK nr 1500 af 02/12/2016](#)). Den studerende skal skriftligt tilmelde sig omprøve senest en uge efter, at bedømmelsen af prøven er meddelt den studerende. Første omprøve vil finde sted i august eller i efterårssemestret (den studerendes 3. semester), såfremt den studerende har bestået de løbende delopgaver op mod 1. årsprøven. Anden omprøve vil finde sted sammen med den efterfølgende årgangs 1. årsprøve (altså i alt et år senere, når den studerende er på sit 4. semester). 1. årsprøven skal være bestået inden udgangen af 4. semester. Bestås 1. årsprøven ikke tredje gang, bortvises den studerende fra uddannelsen.

Ombedømmelse – praktikforløb

Såfremt en studerende ikke består (får bedømmelsen -3 eller 00) sit praktikforløb kan det skyldes:

- 1) Praktikstedserklæringen dokumenterer, at mødepligt og/eller aktiv deltagelse ikke er overholdt af den studerende og/eller
- 2) Praktikrapporten udviser ikke tilstrækkelige færdigheder i refleksion, eller det faglige niveau er for lavt.

Ad 1. For at kunne fortsætte på uddannelsen er den studerende nødt til at gennemføre et nyt praktikforløb (max. 3 praktikforløb i alt, jf. [BEK nr 1500 af 02/12/2016](#)) og skrive en praktikrapport i relation hertil.

Ad 2. Den studerende skal skriftligt tilmelde sig ombedømmelse senest to uger efter at bedømmelsen af prøven er meddelt den studerende. Den studerende kan kun deltage i ombedømmelse i samme termin som selve bedømmelsen. Efter tilmeldingen har den studerende en uge til at bearbejde sin praktikrapport. Opnås bedømmelsen ikke-bestået også i 2. forsøg, kan den studerende gennemføre et nyt praktikforløb (max. 3 praktikforløb i alt, jf. [BEK nr 1500 af 02/12/2016](#)) og skrive en praktikrapport i relation hertil.

Omprøve for PBA-projektet

Studerende, der ikke består (opnår mindst karakteren 02) for professionsbachelorprojektet, kan indstille sig til omprøve (max. to gange i alt, jf. [BEK nr 1500 af 02/12/2016](#)). Den studerende skal skriftligt tilmelde sig omprøve senest to uger efter at bedømmelsen af prøven er meddelt den studerende. Der skal herefter skrives en ny godkendt problemformulering.

Omprøven består i, at den studerende skal aflevere et nyt professionsbachelorprojekt senest 1. marts og gennemføre en mundtlig omprøve inden 1. juli. Består heller ikke omprøven, kan den studerende skrive en tredje problemformulering og gå til prøve sammen med den efterfølgende årgang. Hvis den studerende heller ikke tredje gang opnår karakteren 02, bortvises denne fra uddannelsen.

I tilfælde af at den studerende ikke afleverer sit professionsbachelorprojekt inden for den fastsatte afleveringsfrist, opbruges et af de i alt tre forsøg. Ved andet forsøg skal den studerende færdiggøre professionsbachelorprojektet med en ændret problemformulering. Den ændrede problemformulering skal godkendes af den koordinerende vejleder senest en måned før den nye afleveringsfrist. Der kan evt. laves en helt ny problemformulering. Hvis den nye afleveringsfrist heller ikke overholdes, får den studerende et tredje og sidste forsøg til at færdiggøre professionsbachelorprojektet - igen med en ændret problemformulering, der skal godkendes af den koordinerende vejleder senest en måned før den nye afleveringsfrist. Hvis den studerende ikke overholder den tredje afleveringsfrist, bortvises denne fra uddannelsen.

Sygeprøver

En studerende, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom eller af anden dokumenteret grund, skal have mulighed for at aflægge prøven snarest muligt. Er det en prøve, der er placeret i uddannelsens i slutningen af uddannelsesforløbet, skal den studerende have mulighed for at aflægge prøven i samme termin eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Ved sygeprøve eksamineres den studerende i de dele af prøven, der ikke blev gennemført i den ordinære eksamenstermin. Mangler således kun den mundtlige del af prøven ved bachelorprojektet, udarbejdes ikke nye projekter, men den mundtlige del af prøven gennemføres med det oprindelige projekt som prøvegrundlag.

Klager i forbindelse med prøver

Eventuelle klager over prøvegrundlaget, prøveforløbet eller bedømmelsen skal fremsættes skriftligt og være begrundede. Klager fremsendes til skolen senest to uger efter at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort.

Gennemsigtighed og åbenhed

Gennemsnit af karakterer for de studerendes præstationer ved prøver, hvor der har været inddraget ekstern censur, offentliggøres på UC SYDs hjemmeside jf. [LBK nr 810 af 20/06/2018](#).

ADGANG OG OPTAGELSE

Der er flere veje til optagelse på uddannelsen som professionsbachelor i Medie- og sonokommunikation – alle ansøgere skal dog bestå en optagelsesprøve:

1. Adgang via gymnasial uddannelse:

Adgang kan søges via alle gymnasiale uddannelser, herunder hf.
Derudover: Bestået optagelsesprøve.

2. Adgang via erhvervsuddannelse:

Adgang kan søges via følgende EUD-uddannelser suppleret med engelsk niveau C.

Derudover: Bestået optagelsesprøve.

3. Adgang via erhvervsakademiuddannelse:

Adgang kan søges via følgende AU-uddannelse:

- Multimediedesigner.

Derudover: Bestået optagelsesprøve.

Der kan endvidere søges om optagelse efter en **Individuel Kompetencevurdering**, hvis ansøger søger optag på et andet grundlag end de ovenfor nævnte.

Udenlandske ansøgere

Udenlandske ansøgere og ansøgere med udenlandske eksamenspapirer skal beherske færdigheder i dansk og engelsk, således at de kan lytte, læse, samtale, formidle og skrive så kompetent, at de kan deltage i studieaktiviteterne, der primært foregår på dansk og sekundært på engelsk. Der kan i øvrigt henvises til introducerende danskundervisning på den lokale sprogskole.

Udenlandske ansøgere søger optagelse på et særligt skema (application form), der findes på uddannelsens hjemmeside (den engelske version). Ansøgningen skal være UC SYD i hænde senest den 15. marts kl. 12:00 i det år, hvor der søges optagelse.

Vedr. stipendier og fripladsordninger m.v. henvises til gældende regler på området, da ordningerne varierer fra år til år.

Ansøgeren skal besidde danskfærdigheder svarende til karakteren 4 i 'Studieprøven i dansk' og have engelsk-kundskaber der svarer til 'C-niveau' i gymnasieskolen.

Ansøgning om optagelse på uddannelsen foregår via den koordinerede tilmelding (KOT) kvote 2. Ansøgningen skal være UC Syddanmark i hænde senest den 15. marts kl. 12:00 i det år, hvor der søges optagelse. Ansøgningsfristen gælder også for ansøgere, der først afslutter deres adgangsgivende uddannelse efter ansøgningsfristen, og for ansøgere, der skal gennem Individuel Kompetencevurdering.

Udvidet ansøgning

Alle ansøgere, vil umiddelbart efter d. 15. marts modtage en mail med anmodning om at udfærdige en udvidet ansøgning. Den udvidede ansøgning omfatter motivation for at søge ind på uddannelsen samt tre produkter, som ansøgeren har skabt eller har været med til at skabe. Kvaliteten af den udvidede ansøgning er afgørende for at blive indbudt til selve optagelsesprøven.

Optagelsesprøve

Alle ansøgere skal bestå en optagelsesprøve. Der afholdes optagelsesprøver i juni måned. Formålet med optagelsesprøven er at teste ansøgernes evner og egnethed for at læse på uddannelsen.

Anbefaling

UC SYD anbefaler, at ansøgerne forud for studiet har enten relevant erhvervs erfaring med arbejde i musik- og/eller kommunikationsvirksomhed, eller har deltaget i relevante kurser på for eksempel højskoler med kurser i musik, lydsoftware og/eller kommunikation.

Optagelse

Optagelse sker på baggrund af ansøgernes formelle kvalifikationer og vurderingen af resultaterne af optagelsesprøven.

Merit

Ansøgere kan opnå merit for beståede uddannelseselementer ved ansøgning til UC SYD. Beståede uddannelseselementer skal stemme overens med uddannelseselementer i nærværende studieordning for at give merit.

- Beståede uddannelseselementer ved institutioner, der udbyder uddannelse efter BEK nr 517 af 21/05/2010, stemmer overens med tilsvarende uddannelseselementer i nærværende studieordning
- UC SYD vurderer, hvorvidt og i hvilket omfang beståede uddannelseselementer ved anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelsesinstitution stemmer overens med uddannelseselementer i nærværende studieordning.

Ansøgning om meritoverførsel, indeholdende alle relevante oplysninger samt dokumentation for den berørte uddannelse, fremsendes skriftligt til UC SYD, som i hvert enkelt tilfælde afgør, om meritoverførsel kan finde sted.

GENNEMFØRELSE AF STUDIET

Obligatoriske opgaver

Obligatoriske opgaver i tilknytning til undervisningen skal løses og godkendes i henhold til givne specifikationer og afleveres til aftalt tid inden den studerende kan indstille sig til modulets/modulems afsluttende prøve.

Fremmøde - mødepligt

Følgende gælder for planlagte undervisningsaktiviteter med mødepligt. Uddannelsen noterer fravær og reagerer med advarsler ved fravær over 20%. Der foretages opgørelser tre gange årligt. Fraværprocenten nulstilles efter hver opgørelse. Når den studerende indkasserer sin tredje skriftlige advarsel, pålægges denne et års tvungen orlov. Indkasseres endnu en skriftlig advarsel, når den studerende vender tilbage fra tvungen orlov, bortvises denne for bestandigt.

Ved forfald giver den studerende skolen besked senest 15 min. inden aktiviteten begynder.

Ved forfald skal den studerende selv holde sig ajour med pensum, og obligatoriske opgaver afleveres uanset forfaldet til aftalt tid. Ved længerevarende forfald pga. sygdom eller lignende kan der aftales specifikke afløsningsopgaver og/eller forlængelse af afleveringsfrister.

Vejledning

UC SYD tilbyder vejledning, jf. [BEK nr 876 af 07/07/2010](#), der skal sikre, at den studerende fuldfører uddannelsen med størst muligt fagligt og personligt udbytte eller alternativt støttes til at vælge en anden uddannelse. Vejledningen skal understøtte den studerendes evne til at træffe begrundede valg vedrørende sin uddannelse og efterfølgende beskæftigelse.

Vejledningen tilrettelægges såvel individuelt som kollektivt.

Den individuelle vejledning tager udgangspunkt i den studerendes personlige forudsætninger og i formålet, indholdet og strukturen af uddannelsen og indeholder vejledning om de valg af elementer, der indgår i uddannelsen, og om forhold, der har betydning for, at den studerende kan gennemføre uddannelsen, herunder specielt vejledning, der skal modvirke risiko for frafald.

Den kollektive vejledning indeholder vejledning om forhold, der er fælles for de studerende og omfatter orientering om:

- 1) uddannelsens mål, opbygning og enkeltelementer, herunder antallet og omfang af obligatoriske opgaver samt prøver
- 2) fagenes og andre enkeltelementers betydning i forbindelse med senere uddannelse og erhverv
- 3) økonomiske og sociale forhold i relation til uddannelsen, herunder orientering om regler for tildeling af Statens Uddannelsesstøtte (SU) og deltagelse i praktik
- 4) muligheder for at gennemføre praktikuddannelsen i udlandet
- 5) muligheder for uddannelses- og erhvervsvejledning der tilbydes af Studievalg, samt orientering om www.uddannelsesguiden.dk

Evaluerings

Evaluerings af uddannelseselementer følger UC SYDs kvalitetssikringsmodel.

ANDRE BESTEMMELSER

Titel

Gennemført studium giver den uddannede ret til titlen Professionsbachelor i Medie- og sonokommunikation / Bachelor of Media and Sonic Communication.

Orlov

I medfør af Uddannelsesministeriets Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelse, [BEK nr 1495 af 11/12/2017](#) kan den studerende ansøge UC SYD om orlov. Orlov gives ikke før 1. årsprøven er bestået, med mindre orloven er begrundet i barsel, adoption, indkaldelse til værnepligt, kontraktlig aftale med forsvareren om FN-tjeneste m.v.

Ansøgning om orlov stiles til UC SYD med anførsel af begrundelse og varighed.

Under orlov kan den studerende ikke deltage i skolens aktiviteter eller deltage i prøver.

Dispensationer

UC SYD kan dispensere for regler i nærværende studieordning, som alene er fastsat af UC SYD.

Uddannelses- og Forskningsministeriet kan fravige bekendtgørelsesfastlagte regler som led i forsøg inden for en fastsat periode. Ministeriet kan endvidere fravige bekendtgørelsesfastsatte regler, når det begrundes i usædvanlige forhold.

Klager over retlige spørgsmål

Uddannelsens afgørelser i henhold til uddannelsens bekendtgørelse, BEK nr af 517/21/05/2010, kan indbringes til Uddannelses- og Forskningsministeriet af den, afgørelsen vedrører, når klagen vedrører retlige spørgsmål.

Klagefristen er to uger fra den dag afgørelsen er meddelt klageren. Klagen indsendes til UC SYD, som videresender klagen til Uddannelses- og Forskningsministeriet, jf. reglerne i LBK nr 936 af 25/08/2014.

Ikrafttræden

Studieordningen træder i kraft d. 3. september 2018 og har med d.d. virkning for alle studerende.

Professionshøjskolen UC SYD / University College South Denmark
september 2018

Jakob Weigand Goetz, uddannelsesansvarlig