

# **Administrationsbachelor**

## **- katalog over valgmoduler i 2022**

*offentliggjort september 2021*

### **UDBYDERE**

Københavns Professionshøjskole (KP)

VIA University College (VIA)

UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole (UCL)

Professionshøjskolen Absalon (PHA)

University College Nordjylland (UCN)

University College Syddanmark (UC SYD)

Kære studerende,

Du står overfor at skulle vælge valgmoduler for 4. og/eller 5. semester. Administrationsbacheloruddannelsen udbydes på 6 professionshøjskoler i Danmark, og du har mulighed for at vælge valgmoduler både på dit uddannelsessted, andre professionshøjskoler samt andre uddannelsesinstitutioner i Danmark og udlandet.

I dette katalog præsenteres en oversigt over de valgmoduler, der tilbydes på de enkelte professionshøjskoler. Når du vælger valgmoduler skal du være opmærksom på følgende:

- **Sammenhængende moduler**

Ifølge uddannelsens bekendtgørelse udgør de valgfrie uddannelseselementer (valgmoduler) 60 ECTS svarende til 4 moduler. To af disse moduler skal tilrettelægges som et sammenhængende uddannelseselement. Med sammenhængende forstås, at mindst to moduler har en faglig sammenhæng.

- **Det tværprofessionelle modul**

15 ECTS-point svarende til et modul skal have et tværprofessionelt indhold eller stamme fra en beslægtet uddannelse.

- **Internationalisering**

Du kan vælge, at gennemføre et eller flere valgmoduler på en uddannelsesinstitution i udlandet. Hvis du ønsker et studieophold i udlandet, skal du i god tid forinden kontakte dit uddannelsessted for nærmere information. Dette gælder både i forhold til dit studieophold i udlandet, men også i forhold til sammensætningen af de resterende valgmoduler, så det sikres, at din uddannelse lever op til bekendtgørelsens formuleringer.

- **Ekstern censur**

Mindst et valgmodul skal afsluttes med ekstern censur.

### Praktiske informationer

Hvis du ønsker, at studere et eller flere valgmoduler på en anden professionshøjskole, skal du kontakte dit uddannelsessted for nærmere information. Du skal i den forbindelse være opmærksom på, at det er dit uddannelsessted, der afgør, om din sammensætning af valgmoduler lever op til bekendtgørelsens bestemmelser om sammenhæng, tværprofessionalitet og prøver med ekstern censur.

Hvis du tager et eller flere moduler på en anden professionshøjskole, skal du selv afholde alle udgifter til transport samt overnatning. Der er mulighed for at søge om kørselsgodtgørelse efter gældende regler, se link: <https://www.ungdomskort.dk/om-ungdomskort/anden-transportrabat/kilometerpenge/saadan-soeger-du-kilometerpenge/>

Alle valgmoduler gennemføres på dansk.

I oktober skal du vælge valgmoduler for det kommende studieår, og i starten af november udmeldes, hvilke valgmoduler der oprettes det kommende år. Deadlines udmeldes af den enkelte professionshøjskole. Tilmelding til valgmoduler er bindende

### Placering af modulerne og tidsmæssig angivelse i oversigtsskemaer

Tidsmæssig placering			Dit modul, når du er påbegyndt uddannelsen ved sommerstart	Dit modul, når du er påbegyndt uddannelsen ved vinterstart
Forår 2022	1. kvartal	Q1	Modul 7	Modul 9
	2. kvartal	Q2	Modul 8	Modul 10
Efterår 2022	1. kvartal	Q3	Modul 9	Modul 7
	2. kvartal	Q4	Modul 10	Modul 8

## Københavns Professionshøjskole (København)

Nedenstående ses en oversigt over KP's valgmoduler i 2022.

	Modulplacering	Tværfprofessionelt	Censur
F1-A: Organisation, Individ og Styring I (HR) <i>Organisational management and human resource development I</i>	Q1		Intern
F1-B: Administrativ udvikling og praksis i velfærdsområder <i>Welfare policy and management, legislation and development I</i>	Q1		Intern
F1-C: Styring og økonomi <i>Economic management</i>	Q1		Intern
F1-D: Digitalisering i offentlig forvaltning, administration, og service <i>Digitalisation in the public sector</i>	Q1		Intern
F2-A: Organisation, Individ og Styring II (HR) <i>Organisational management and human resource development II</i>	Q2		Ekstern
F2-B: Administrativ udvikling af velfærdsområdet - Nye løsninger og initiativer på velfærdsområdet <i>Welfare policy and management, legislation and development II</i>	Q2		Ekstern
F2-C: Målinger og analyser <i>Economic analysis and documentation</i>	Q2		Ekstern
F2-D: Tværfprofessionelt modul <i>Interprofessional Course</i>	Q2	X	Intern
E1-A: Organisation, Individ og Styring I (HR) <i>Organisational management and human resource development I</i>	Q3		Intern
E1-B: Digitalisering i offentlig forvaltning, administration, og service <i>Digitalisation in the public sector</i>	Q3		Intern
E2-A: Organisation, Individ og Styring II (HR) <i>Organisational management and human resource development II</i>	Q4		Ekstern
E2-B: Tværfprofessionelt modul <i>Interprofessional Course</i>	Q4	X	Intern

### Sammensætning

Ifølge uddannelsens bekendtgørelse er der følgende krav til sammensætning af valgmoduler:

- Min. 2 valgmoduler (30 ECTS) skal sammensættes inden for et sammenhængende uddannelseselement
- Min 1 valgmodul (15 ECTS) skal have et tværfprofessionelt indhold eller stamme fra en beslægtet uddannelse

Valgmodulet "Tværfprofessionelt modul" er et KP modul, hvor du skal vælge et tema, der sætter fokus på samarbejde på tværs af faggrænser og er tilrettelagt som et enkeltstående modul.

Valgmodulet "Digitalisering i den offentlige forvaltning, administration og service" er tilrettelagt som et enkeltstående modul. De øvrige valgmoduler er tilrettelagt som sammenhængende uddannelseselementer.

Det forudsættes, at du har deltaget "Organisation, Individ og Styring I" for at deltage i "Organisation, Individ og Styring II".

Det forudsættes, at du har deltaget i "Administrativ udvikling og praksis i velfærdsområder" før du deltager i "Administrativ udvikling af velfærdsområdet - Nye løsninger og initiativer på velfærdsområdet".

Det forudsættes, at du har deltaget i "Styring og økonomi" før du deltager i "Målinger og analyser".

Ved sammensætning af valgmoduler skal den studerende sikre, at min. et valgmodul har et tværprofessionelt indhold eller stammer fra en beslægtet uddannelse. Derudover skal den studerende sikre, at min. 1 valgmodul (15 ECTS) udprøves med ekstern censur for at sikre opfyldelse af eksamensbekendtgørelsens §37 om, at min. en tredjedel af uddannelsen (ECTS) skal dokumenteres ved eksterne prøver

De fleste læringsaktiviteter foregår på Københavns Professionshøjskole med forventninger om fysisk tilstedeværelse.

Beskrivelser af de enkelte moduler kan du finde på Københavns Professionshøjskoles [hjemmeside](#)

Modulerne placeret i Q1 starter undervisning i uge 6 og har eksamen i uge 15

Modulerne placeret i Q2 starter undervisning i uge 17 og har eksamen i uge 26

Modulet placeret i Q3 starter undervisning i uge 35 og har eksamen i uge 44

Modulet placeret i Q4 starter undervisning i uge 46 og har eksamen i uge 04

### **Valgmoduler i udlandet**

Såfremt du ønsker eller overvejer at tage valgmoduler i udlandet, kan du kontakte international koordinator Anita Klein [ankg@kp.dk](mailto:ankg@kp.dk)

## VIA University College (Aarhus)

Nedenstående ses en oversigt over VIAs valgmoduler i 2022.

	Modulplacering	Tværfprofessionelt	Censur
<b>7A: Samskabt styring i administrativ praksis (nationalt fokus)</b>	Q1		Intern
<b>7B: Partnerskaber og styring i international praksis (internationalt fokus)</b>	Q1		Intern
<b>8A: Organisation 1</b>	Q2		Intern
<b>8B: Økonomi 1</b>	Q2		Intern
<b>8C: Jura 1</b>	Q2		Intern
<b>8D: Professionel kommunikation og vejledning 1</b>	Q2		Intern
<b>9A: Organisation 2*</b>	Q3	X	Intern
<b>9B: Økonomi 2*</b>	Q3	X	Intern
<b>9C: Jura 2*</b>	Q3	X	Intern
<b>9D: Professionel kommunikation og vejledning 2*</b>	Q3	X	Intern
<b>10A: Administration i datadrevne organisationer</b>	Q4		Ekstern

### Sammensætning

Ifølge uddannelsens bekendtgørelse er der følgende krav til sammensætning af valgmoduler:

- Min. 2 valgmoduler (30 ECTS) skal sammensættes inden for et sammenhængende uddannelseselement
- Min 1 valgmodul (15 ECTS) skal have et tværfprofessionelt indhold eller stamme fra en beslægtet uddannelse

Ved sammensætning af valgmoduler skal den studerende sikre, at den ønskede sammensætning af valgmoduler sikrer opfyldelse af ovenstående krav. Dette kan den studerende læse nærmere om neden for. Derudover skal den studerende sikre, at min. et valgmodul (15 ECTS) udprøves med ekstern censur, jf. eksamensbekendtgørelsens §37 om, at min. en tredjedel af uddannelsen (ECTS) skal dokumenteres ved eksterne prøver.

### Tværfprofessionelt indhold

Valgmodulerne 9A-9D har et tværfprofessionelt indhold. I løbet af modulet indgår et forløb, hvor de studerende arbejder sammen med studerende fra andre uddannelser i VIA (fx uddannelsen i sundhedsadministration) om at komme med løsningsforslag på konkrete tværfprofessionelle udfordringer fra praksis. Der vil være meget gruppearbejde i forbindelse med det tværfprofessionelle forløb.

### Sammenhængende uddannelseselement

Modul 7A, 7B og 10A er tilrettelagt som enkeltstående moduler, som kan følges uafhængigt af øvrige valgmoduler. Modul 8 og 9 udgør et sammenhængende uddannelseselement (fagligt spor). Det forudsættes, at den studerende har fulgt modul 8 inden for et specifikt fagligt spor for at kunne følge modul 9 inden for samme faglige spor, jf. nedenstående:

- Det forudsættes, at den studerende har fulgt Organisation 1 for at kunne følge Organisation 2.
- Det forudsættes, at den studerende har fulgt Økonomi 1 for at kunne følge Økonomi 2.
- Det forudsættes, at den studerende har fulgt Jura 1 for at kunne følge Jura 2.
- Det forudsættes, at den studerende har fulgt Professionel kommunikation og vejledning 1 for at kunne følge Professionel kommunikation og vejledning 2.

#### Forudsætning for oprettelse og tilmelding

Forudsætningen for at oprette et valgmodul er, at der som minimum er 20 deltagere. Uddannelsen kan fastsætte antal-begrænsninger på valgmodulerne af hensyn til didaktiske og lokalemæssige hensyn. Hvis der sættes antal-begrænsninger, og der er flere studerende, som ønsker modulet, end der er plads til, vil uddannelsen trække vilkårligt lod om, hvem der får plads på modulet. De studerende i VIA, der evt. ikke får en plads på modulet, vil blive tilmeldt et andet modul blandt sine prioriterede ønsker. Gæstestuderende, der evt. ikke får en plads på modulet, vil blive orienteret af den uddannelse, de er indskrevet hos.

#### Tilrettelæggelse

Valgmodulerne i VIA er tilrettelagt med skemalagt undervisning på Campus Aarhus C 3-4 dage om ugen. Valgmodulerne i VIA udbydes fælles for studerende i Aarhus og på netuddannelsen.

Studerende på uddannelsen i Aarhus skal møde fysisk frem til den skemalagte undervisning.

Studerende på netuddannelsen samt gæstestuderende følger undervisningen som netstuderende. Det betyder, at de studerende synkront deltager i den skemalagte undervisning via en online platform. De pågældende studerende skal dog fortsat forvente at skulle møde fysisk frem på campus til undervisningen ca. 4 gange pr. måned.

#### Modulplacering

- Q1: Uge 5-14
- Q2: Uge 16-26
- Q3: Uge 35-45
- Q4: Uge 46-4

#### Yderligere information

Beskrivelser af de enkelte moduler kan du finde i uddannelsens studieordning på VIAs [hjemmeside](#). Har du spørgsmål til det faglige indhold i valgmodulerne, er du velkommen til at kontakte studiekoordinator Camilla Andersen på [ahla@via.dk](mailto:ahla@via.dk) eller 87 55 34 64.

## UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole (Odense)

Nedenstående ses en oversigt over UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskoles valgmoduler i 2022.

	Modulplacering	Tværfprofessionelt	Bedømmelse
Modul 7 Tværprofessionalitet, innovation og entreprenørskab (Tværfprofessionelt modul) <i>Interdisciplinarity, innovation and entrepreneurship</i>	Q1	X	Intern
Modul 7 Internationale organisationer; Hvordan arbejder de, og hvordan samarbejder vi med dem? (Tværfprofessionelt modul) <i>International Organisations: How do they operate and how do we collaborate with them?</i>	Q1	X	Intern
Modul 8 Planlægning og udvikling – Konflikt og samspil i opgaveløsninger i stat, region og kommune <i>Planning and process - Conflict and interaction in the performance of tasks in state-owned, regional and local government authorities</i>	Q2		Intern
Modul 8 Beskæftigelse og arbejdsret <i>Employment, education and rules of employment law</i>	Q2		Intern
Modul 8 Administrationsbacheloren som politisk konsulent og kommunikator <i>The bachelor of public administration in the role of political consultant</i>	Q2		Intern
Modul 9 HR, kommunikation og personalejura <i>Human Resources, Communications and employee-related legislation</i>	Q3		Intern
Modul 9 Udbud, jura og økonomi <i>Public procurement, procurement rules and economy</i>	Q3		Intern
Modul 10 Forandringsledelse og forandringsaktør <i>Change management and change performer</i>	Q4		Ekstern
Modul 10 Uddannelse og vejledning <i>Education and supervision</i>	Q4		Ekstern
Modul 10 Administrationsbacheloren i den private sektor <i>The bachelor of public administration in the private sector</i>	Q4		Ekstern

**På UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole tager vi på valgmodulerne afsæt i FN's 19 Verdensmål, fordi vi gerne vil have, at vores studerende har fokus på en bæredygtig fremtid.**

### **Sammenhængende uddannelseselementer**

Uanset hvilke valgmoduler I vælger ved UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole, vil I opfylde bekendtgørelsens krav, idet uddannelsen har sammensat og udviklet modulerne, så de bygger videre på grundmodulerne og retter sig mod professionen som Administrationsbachelor.

### **Tværfprofessionelt modul**

Bekendtgørelsen påkræver ligeledes, at et af jeres valgmoduler gennemføres som et tværfprofessionelt modul. Begge modul 7 udbydes som tværfprofessionelle moduler, idet 3 af ugerne foregår dels i et samspil med andre uddannelser fra UCL og dels med tværfprofessionalitet inden for området. I vil få stillet en opgave, som

I på tværs af de andre uddannelser og i grupper skal løse i fællesskab. Der er mødepligt til den tværprofessionelle del.

Studerende fra andre UC'er vil ikke indgå i disse grupper, men vil i samme periode få stillet en opgave med fokus på det tværprofessionelle område.

### **Valgmodulernes opbygning**

Alle valgmoduler udbydes som blended learning. Det vil sige, at der både er læringsaktiviteter, som foregår på en online platform samt forventninger om fysisk tilstedeværelse på Campus Odense. Som udgangspunkt må de studerende forvente 2-3 mødedage pr. uge på hvert valgmodul, hvor 1 mødedag som minimum er fysisk.

Det vil sige, at der både er læringsaktiviteter, der foregår som e-læring samt forventninger om fysisk tilstedeværelse.

### **Forudsætning for oprettelse af valgmoduler.**

Forudsætningen for at oprette et valgmodul er, at der som minimum er 10 deltagere.

### **Vejledning og information om valgmoduler**

Uddybelse og beskrivelse af de enkelte valgmoduler kan I finde på uddannelsens [hjemmeside](#).

Herudover har vi arrangeret et infomøde om valgmodulerne, som afvikles onsdag d. 21. september – se jeres læringsplaner og timeedit for tid og sted. Her vil vi informere jer yderligere om indholdet af de enkelte moduler, og I vil møde underviserne, der vil præstere jer for det faglige indhold.

### **Valgmoduler i udlandet**

Såfremt I ønsker eller overvejer at tage valgmoduler i udlandet, kan I kontakte international koordinator Mi-loud Yousfi, [miyo@ucl.dk](mailto:miyo@ucl.dk)

### **Afvikling af moduler**

Modulerne placeret i Q1 starter undervisning i uge 5 og har eksamen i uge 14

Modulerne placeret i Q2 starter undervisning i uge 16 og har eksamen i uge 25

Modulerne placeret i Q3 starter undervisning i uge 35 og har eksamen i uge 45

Modulerne placeret i Q4 starter undervisning i uge 46/2022 og har eksamen i uge 04/2023

For yderligere spørgsmål om det faglige indhold og individuel vejledning, er I velkomne til at kontakte uddannelsesleder Marie-Louise Tind Rasmussen, [mtra@ucl.dk](mailto:mtra@ucl.dk) mobil 24266058



## Professionshøjskolen Absalon (Næstved)

Nedenstående ses en oversigt over Professionshøjskolen Absalons valgmoduler i 2022.

	Modulplacering	Tværfagligt	Censur
Projekt- og processtyring i den offentlige sektor	Q1	x	Intern
Projektstyring i europæisk perspektiv – inklusiv ca. en uges studietur til Bruxelles	Q1	x	Intern
Teknologi og forandring i fremtidens velfærdssamfund	Q2		Intern
Organisering af beskæftigelsesindsatsen	Q2		Intern
Politik og kommunikation	Q3		Intern
HR	Q3		Intern
Økonomistyring i kommunerne	Q4		Ekstern
Juridisk arbejde i praksis	Q4		Ekstern

Alle moduler oprettes som blended-learning ved min. 20 tilmeldinger

Link til studieordninger: <https://phabsalon.dk/uddannelser/administrationsbachelor/studieordning-og-lov-grundlag/>

- Modulerne placeret i Q1 starter undervisning i uge 6 og har eksamen i uge 15
- Modulerne placeret i Q2 starter undervisning i uge 17 og har eksamen i uge 26
- Modulerne placeret i Q3 starter undervisning i uge 35 og har eksamen i uge 44
- Modulerne placeret i Q4 starter undervisning i uge 46 og har eksamen i uge 4

Læs mere om de forskellige valgmoduler her: <https://phabsalon.dk/studienet/min-uddannelse/administrationsbachelor/valgmodul-tilmelding/>

Kontaktperson: Valgmodulskoordinator Mette Zebitz Nielsen, [mazn@pha.dk](mailto:mazn@pha.dk), Tlf. 72482638

## Professionshøjskolen UCN (Aalborg)

Nedenstående ses en oversigt over UCN's valgmoduler i 2022.

	Kvartalsplacering	Tværfprofessionelt	Censur
7A - Offentlig værdiskabelse og tværprofessionelt samarbejde og samskabelse <i>Public sector value creation, and cross-professional collaboration and co-creation</i>	Q1	X	Intern
7B - Økonomi, ressourcestyring og styring af forandringer <i>Management of economics, resources and change</i>	Q1		Intern
8A - Organisering og udvikling af arbejdsmarkedet og Beskæftigelsesområdet <i>Organising and developing labour-market and employment services</i>	Q2		Ekstern
8B – Medarbejder- og organisationsudvikling i den offentlige sektor <i>Public sector staff- and organisation development</i>	Q2		Ekstern
8C - Offentlig kommunikation og formidling <i>Public sector communication and dissemination</i>	Q2	X	Intern
9A - Skattesystemet, skatteret & sagsbehandling <i>The Danish tax system, tax law and case management</i>	Q3		Intern
9B - Uddannelses-, erhvervs- og karrierevejledning <i>Education-, labour-market and career guidance and counselling</i>	Q3		Intern
10A - Arbejdsret og personaleøkonomi <i>Labour law and personnel economics</i>	Q4		Ekstern
10B - Digitalisering i den offentlige sektor <i>Public sector digitalisation</i>	Q4	X	Intern

Valgmodulerne er enkeltstående. Deltagelse i et valgmodul forudsætter således ikke, at du har deltaget i bestemte andre moduler, for at du kan blive optaget.

### Krav om tværfprofessionelt element (15 ECTS)

Både modul 7A, 8C og 10B er tværfprofessionelle moduler.

Beskrivelser af de enkelte moduler kan du finde på UCN' s website i [Den institutionelle studieordning](#)

Der skal minimum være 10 tilmeldte før et hold oprettes.

Du kan henvende dig til Lea Wisnes på [LEW@ucn.dk](mailto:LEW@ucn.dk) eller Julie Skoven Thomasen [JUH@ucn.dk](mailto:JUH@ucn.dk), hvis du ønsker oplyst hvilken litteratur der har været anvendt i 2021 på modulerne – dette kan måske hjælpe dig til et bedre indblik i modulernes indhold.

Valgmodulerne udbydes som overvejende traditionel undervisning.

Modulerne er fordelt på alle fire kvartaler og gennemføres i perioderne:

- Q1 (7A + 7B): Opstart uge 5 – eksamen uge 14/15
- Q2 (8A + 8B + 8C): Opstart uge 16 – eksamen uge 26
- Q3 (9A +9B): Opstart uge 35 – eksamen uge 45
- Q4 (10A + 10B): Opstart uge 46 – eksamen uge 4

Har du spørgsmål til det faglige indhold i valgmodulerne, er du velkommen til at kontakte Lea Wisnes på [LEW@ucn.dk](mailto:LEW@ucn.dk) eller Julie Skoven Thomsen på [JUH@ucn.dk](mailto:JUH@ucn.dk)

## University College Syddanmark

Nedenstående ses en oversigt over UC SYDs valgmoduler i 2022

	Modulplacering	Tværfprofessionelt	Censur
Samarbejde på tværs – facilitering og mødeledelse <i>Collaboration Across – Facilitation and Meeting Management</i>	Q1	x	Intern
Organisationsudvikling og digital omstilling <i>Organizational Development and Digital Change</i>	Q1		Intern
Datahåndtering og analyse <i>Data Management and Analysis</i>	Q2		Ekstern
Projektledelse <i>Project Management</i>	Q2		Ekstern
<b>Samskabelse og velfærd</b> <b>Co-creation and Welfare</b>	Q3	x	Intern
<b>Formidling og strategisk kommunikation</b> <b>Dissemination and Strategic Communication</b>	Q3		Intern
<b>Styring og økonomi</b> <b>Management and Economy</b>	Q4		Ekstern
HR – udvikling, administration og jura <i>HR - Development, Administration and Law</i>	Q4		Ekstern

Valgmodulerne er enkeltstående, men kan individuelt tilrettelægges som et sammenhængende uddannelseselement. Søg vejledning om dette på dit eget uddannelsessted. Deltagelse i et valgmodul forudsætter således ikke, at du har deltaget i bestemte andre moduler.

### Vejledning til valg af valgmodul

Torsdag den 23. september 2021 afvikler UC SYD valgmoduls-seminar på Campus Kolding.

Her kan du høre underviserne fortælle om de enkelte valgmoduler, så du bliver klædt godt på til at træffe dit valg.

For studerende som ikke er tilknyttet UC SYD vil der være mulighed for at deltage i seminaret online.

Vil du høre mere om denne mulighed, så skriv en mail til studiekoordinator Nanna Hougaard Nielsen [nhni@ucsyd.dk](mailto:nhni@ucsyd.dk) senest den 18. september 2021.

### Valgmodulernes placering og undervisningsformer

Valgmodulerne udbydes på enten Campus Esbjerg, Campus Haderslev eller Campus Kolding.

Enkelte valgmoduler udbydes som blended learning.

Se uddybning nedenfor.

- **Samarbejde på tværs – facilitering og mødeledelse**  
Modulet udbydes på Campus Esbjerg i ugerne 5-15.
- **Organisationsudvikling og digital omstilling**  
Modulet udbydes som blended learning. Der er en fremmødedag på campus, resterende timer foregår som e-learning.  
Modulet udbydes på Campus Kolding i ugerne 5-14

- **Datahåndtering og analyse**  
Modulet udbydes som blended learning. Der er en fremmødedag på campus, resterende timer foregår som e-learning.  
Modulet udbydes på Campus Haderslev i ugerne 16-25
- **Projektledelse**  
Modulet udbydes på Campus Kolding i ugerne 16-25
- **Samskabelse og velfærd**  
Modulet udbydes på Campus Haderslev i ugerne 35-45
- **Formidling og strategisk kommunikation**  
Modulet udbydes som blended learning. Der er en fremmødedag på campus, resterende timer foregår som e-learning.  
Modulet udbydes på Campus Kolding i ugerne 35-44
- **Styring og økonomi**  
Modulet udbydes som blended learning. Der er en fremmødedag på campus, resterende timer foregår som e-learning.  
Modulet udbydes på Campus Esbjerg i ugerne 45-4
- **HR-udvikling, administration og jura**  
Modulet udbydes på Campus Kolding i ugerne 45-4