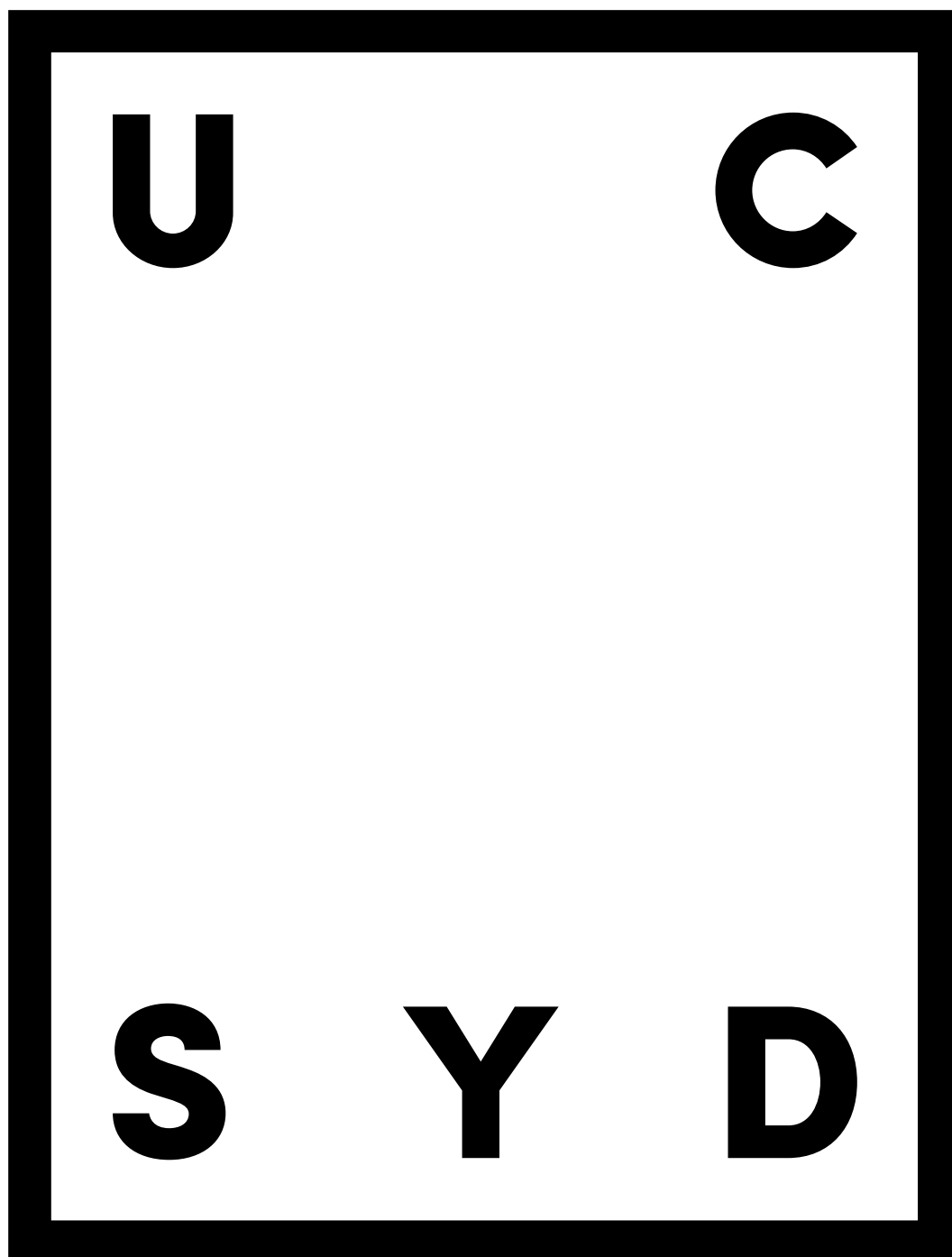


Praktik (klinisk uddannelse) ved UC SYD

Samarbejdsaftale



Institut for sundhedsuddannelse

Dok.105198-17

Sag.11-1976

ucsyd.dk



1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.



Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelsesansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	Sygeplejen i Varde Kommune	
Adresse	Mødested Varde: Lerpøtvej 50a, 6800 Varde.	
	Mødested Tistrup: Søndergade 38, 6862 Tistrup.	
Kontaktoplysninger	Telefon: Varde: 20404313 kl 7.30-8 og 14-15 Tistrup: 24860733 kl 7.30-8 og 14-15	E-mail:
Øverste leder	Navn: Anne-Mette Lange Andersen	
	Telefon: 21 74 52 29	E-mail: aang@varde.dk
Uddannelsesansvarlig kontaktperson	Navn: Heidi Vagtborg	
	Stilling: Teamleder	
	Telefon: 20168844	E-mail: heva@varde.dk
Uddannelseskoordinator	Kristina Elmquist	krel@varde.dk Telefon: 61635571
Kommunal organisation <input checked="" type="checkbox"/> Regional organisation <input type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videreuddannelse
- Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Undervisningsstedets betegnelse, organisation og struktur.

Social- og Sundhedsafdelingen arbejder efter en modificeret bestiller, udfører og modtagermodel (BUM). Med denne model er der fastholdt en indgangsport til kommunen, som varetager den centrale visitation. Den centrale visitation er gatekeeper og fra denne funktion, vurderes udelukkende om der skal tildeles sygepleje, jvf. Sundhedsloven. Dernæst foregår den konkrete visitation til indsatser og planlægning heraf i sygeplejen. Her er der ansat tre planlæggere til at varetage denne funktion.

Sygeplejerskerne er organiseret i et selvstændigt område, som dækker hele Varde kommune. De varetager sygeplejeindsatser i hele kommunen og er fordelt på 2 mødesteder, samt 5 sygeplejeklinikker og en akutfunktion. Organisatorisk er de tilknyttet Ældreområdet.

Sygeplejerskerne arbejder i en 3-skifts døgntjeneste.

Sygeplejens 65 fuldtidsansatte sygeplejersker er fordelt på dag-, aften og nattevagt. Inklusiv ledere.

Der er et tæt samarbejde til kommunens 4 hjemmepleje/centervirksomheder samt 1 privat virksomhed med driftsoverenskomst med Varde Kommune. I disse virksomheder er der fortrinsvist ansat SOSU-personale, som varetager sygepleje jf. de retningslinjer og kompetenceprofiler, der er udarbejdet.

Varde Kommune har ca. 50.129 indbyggere. Heraf er 5.093 over 75 år.

Ledelse af sygeplejen

Ledelsen i Sygeplejen, består af en ledende sygeplejerske og 3 teamledere.

Lederne for hjemmepleje/centervirksomhederne har det sygeplejefaglige ansvar for den sygepleje, der varetages inden for en fastsat ramme, som fremgår af kataloget "Delegation og faglige Kompetenceprofiler til indsatser efter Sundhedsloven".

Der arbejdes med værdibaseret ledelse og aftalestyring.

- Sygeplejen vil, som en del af Det nære Sundhedsvæsen, arbejde for at borgere/patienter i Varde Kommune tilbydes sygepleje af høj kvalitet, hvor borgernes/patienternes behov og ressourcer er i centrum
- Sygeplejen vil besidde de faglige og organisatoriske kompetencer, der matcher den demografiske udvikling, udviklingen i borgernes/patienternes sygdomsbillede og udviklingen i det regionale sundhedsvæsen

- Sygeplejen vil være en forpligtende medspiller, når det handler om at forebygge indlæggelser og sikre sammenhængende borger- og patientforløb.

Visioner, værdigrundlag og målsætning for sygeplejen.

Værdierne i Varde Kommune.

ORDENTLIG

Vi i Varde Kommune møder hinanden og borgerne med tillid og åbne ører. Vi bidrager med vores faglighed, menneskelighed og forskellighed til at finde løsninger til gavn for den enkelte og helheden. Vi svarer hurtigt og letforståeligt.

VÆRDISKABENDE

Vi i Varde Kommune skaber værdi for mennesker og lokalsamfund ved at løse opgaverne sammen. Kommunen er en samfundshjælper, der lukker op for borgernes drømme om det gode liv og for det lokale engagement.

STÆRK

Vi i Varde Kommune er et stærkt hold, der bidrager aktivt til områdets udvikling. Vi pirrer vanetænkningen og tænker langsigtet. Og så får vi tingene fra hånden, når arbejdet skal gøres.

Det kliniske områdes patient / brugerkategorier.

Hjemmesygeplejerskerne tager sig af sundhedsbehov for enkeltpersoner og persongrupper i alle aldersklasser, som lever under forskellige vilkår, og derfor også har forskellige sociale og sundhedsmæssige behov. Sygepleje ydes primært til patienter over 66 år.

Sygeplejerskerne arbejder ud fra Varde Kommunes kvalitetsstandard

De kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence.

5 sygeplejersker er uddannet kliniske vejledere med 1/6 af en pædagogisk diplomuddannelse.

Faglige og pædagogiske kompetencer for uddannelseskoordinator og studieansvarlig leder.

Den studieansvarlige teamleder i Sygeplejen er uddannet sygeplejerske og klinisk vejleder. Hun har beskæftiget sig med sygeplejestudiet i nogle år.

Uddannelseskoordinatoren, som er uddannelsesansvarlig og uddannet sygeplejerske, klinisk vejleder og har mangeårig erfaring med uddannelsesvejledningen og har en delvis Master i offentlig ledelse.

Den generelle sygeplejefaglige kompetence.

Sygeplejersker varetager sygeplejeforløb, der er karakteriseret ved ustabile, uafklarede og/eller uforudsigelige forløb, hvor sygeplejen kan ændres hurtigt.

Sygeplejeindsatserne er karakteriseret ved, at de:

- Relaterer til problemområder, som griber ind i hinanden eller er mangfoldige.
- Stiller skærpede sygeplejefaglige krav til viden og observation i relation til forebyggelse, pleje og behandling.
- Kræver evne til at identificere, analysere, planlægge, udføre og evaluere sygeplejefaglige problemer samt begrunde handlinger ud fra sygeplejefaglig viden.
- Finder sted i situationer, hvor patienter eller pårørende har behov for viden og støtte til at identificere ressourcer og belastninger for at kunne handle hensigtsmæssigt i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse samt sundhedssvigt og sygdom.

Sygeplejerskerne er vejledere og ajourføres kontinuerligt i indholdet af sygeplejerskeuddannelsen og i den pædagogik, der skal anvendes. Dette sker fortrinsvist internt ved de kliniske vejledere, den studieansvarlige leder og uddannelseskoordinator.

Nogle sygeplejersker er uddannet til at varetage specialfunktioner vedr.:

- sår
- inkontinens
- diabetes
- KOL
- palliation
- klinisk vejledning
- hygiejne
- demens
- akut sygepleje

Flere sygeplejersker er repræsenterede i forskellige udviklingsprojekter af sundhedsfaglig karakter.

Social- og sundhedshjælpere varetager i Varde Kommune opgaver efter serviceloven og social- og sundhedsassistenter efter både service- og sundhedsloven efter udarbejdede retningslinjer og godkendte kompetenceprofiler.

Sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter varetager sygeplejeopgaver under funktionen udføre sygepleje, men det er udelukkende sygeplejersker, der er uddannet til varetagelse af funktionerne "lede/koordinere, formidle og udvikle sygepleje.

Ansvarsfordeling i forbindelse med klinisk undervisning, vejledning og bedømmelse

I bilag 1 fremgår ansvars- og arbejdsopgaver for henholdsvis uddannelseskoordinator, studieansvarlig, kliniske vejledere og sygeplejersker.

Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere.

Interne møder for kliniske vejledere med det formål at:

- Sikre og udvikle et godt studiemiljø.
- Sikre vidensdeling mellem de kliniske vejledere.
- Sikre sammenhæng i de møder, der afvikles.
- Sikre at der tages nødvendige initiativer som konsekvens af de møder, der afvikles.
- Medvirke til at sikre, at alle får den nødvendige information i forhold til sygeplejestuderende og sygeplejestudiet.

Deltage i møder jf. den formelle samarbejdsstruktur mellem University College Syddanmark = UC-Syddanmark og klinikken. Kommissorier kan læses på hjemmesiden for UC-Syddanmark.

Deltage i kontinuerlige og nødvendige udviklingsforløb/projekter in- og eksternt.

Sidemandoplæring samt intern supervision og efteruddannelse af kliniske vejledere er desuden vigtige kompetenceudviklingsredskaber.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) *Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- b) *Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- c) *Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- d) *Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Typiske patientsituationer, patientfænomener og patientforløb, herunder sygeplejefaglige opgaver, problemstillinger og metoder.

Indsatskatalog for Sundhedslovsindsatser §138 anskueliggør de funktioner og sygeplejeopgaver, der varetages i Varde Kommune, samt hvilken måde de varetages på.

For at skabe helhed, sikkerhed og kontinuitet for den enkelte borger i det tværfaglige samarbejde er der træffetidsmøder, mellem Sygeplejersker, terapeuter og social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere, baseret på tidlig opsporing, hvor forebyggelse og kompetenceudvikling er omdrejningspunktet.

Sygeplejerskerne varetager sygeplejefaglig udredning hos alle nye borgere, der har behov for Sundhedslovsindsats § 138, samt ved større ændringer i borgerens sundhedssituation, der medfører ændret behov for indsatser. Formålet er at beskrive patientens situation med henblik på de problemer, behov og mål, som skal behandles med en sygeplejeindsats.

Personalesammensætning og samarbejdspartnere.

Sygeplejerskerne har behov for brede samarbejdsrelationer. De samarbejder derfor bl.a. med:

- UC-Syddanmark, Sygeplejerskeuddannelsen.
- Social- og Handicapservice (myndighedsfunktionen).
- Social- og Sundhedsafdelingen.
- Social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter.
- Praktiserende læger, speciallæger og lægevagten.
- Forebyggende hjemmebesøgskonsulenter.
- Sygehusvæsenets somatiske og psykiatriske afdelinger samt ambulatorier.
- Palliativt team.
- Hospice.
- Præster.
- Aflastningstjenesten og Røde Kors.
- Væresteder og hjemmevejledere.
- Ergo- og fysioterapeuter.
- Demenskonsulenter.
- Diætister, økonomaer og køkkenassistenter.
- Socialrådgivere.
- Apoteker.
- Firmaer, der leverer sygeplejeartikler.
- Administrative medarbejdere.
- M.fl..

På baggrund af sundhedsaftalerne, den demografiske udvikling, ændring i sygdomsbilledet, holdningskift i samfundet, ændringer i det øvrige sundhedsvæsen mm. etablerer vi den nødvendige kompetenceudvikling, så hjemmesygeplejens indsats kan koordineres med indsatsen i det øvrige sundhedsvæsen. Der foregår kontinuerlig kompetenceudvikling indenfor sygeplejerskernes generelle funktionsområder, men også indenfor specialefunktionerne.

Sygeplejefaglige udviklingsaktiviteter

Nuværende udviklingsaktiviteter:

- Udvikling af elektronisk dokumentation Tidlig opsporing med henblik på forebyggelige indlæggelser
- Kvalitetsudvikling på plejecentrene
- National udrulning af telemedicinsk sårurdering
- Intensivering af Sårspeciale og sårbehandlingskompetencer hos borgerne
- Patientsikkerhed/utilsigtede hændelser
- Udvikling og implementering af kronikerstrategi (KOL, diabetes, hjertesygdomme).
- Tværsektorielt samarbejde om alvorligt syge og døende patienter i Region Syddanmark.
- Udvikling af et koncept for patientuddannelse af borgere med kroniske sygdomme
- Udbredelse af I sikre hænder
- Opstart med specialuddannelsen Borgernær sygepleje
- Udbredelse af KRAP metoden til hele Sygeplejen

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningsstedes hjemmeside*
- Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

- Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan**

1. semester

Umiddelbart efter at de studerende er fordelt på de kliniske undervisningssteder, informerer Sygeplejeskolen de kliniske undervisningssteder.

Når de studerende får information om, hvor de skal være i klinikken, er de ansvarlige for at orientere sig om den procedure, der gælder i Varde Kommune.

På UC-Syd, Sygeplejerskeuddannelsens hjemmeside ligger der et informationsbrev til de studerende.

De studerende møder første dag på det stillested, hvor den kliniske undervisning skal foregå. og vil indgå i et fagligt praksisfællesskab med andre sygeplejersker, hvor viden og praksis er omdrejningspunktet.

De kliniske vejledere og sygeplejersker, der varetager den daglige vejledning, har erfaring inden for primærsektoren og klinisk erfaring inden for rehabilitering. Alle har lyst til og interesse for at vejlede studerende.

Alle sygeplejersker kender Studieordningen af 2016, med semesteropbygning samt semesterbeskrivelser.

Forud for klinikken i 1. semester har de studerende forberedt sig ved at overveje praktiske og teoretiske forudsætninger samt forestillinger til klinikken. Derudover har de studerende forberedt sig på at skulle udarbejde en praksisbeskrivelse i klinikken, som skal bringes med tilbage på skolen. Den studerendes forberedelse skal være genstand for refleksion sammen med den kliniske vejleder.

De studerende har mulighed for at:

- Få indblik i kulturen i sygeplejerskevirksomheden og de virksomheder, sygeplejerskerne samarbejder med
- Observere, reflektere og danne erfaringer med sygeplejens funktionsområder, opgaver, værdier og normer samt sygeplejerskens rolle i det tværfaglige arbejde
- Observere, reflektere og danne erfaringer med patienten i eget hjem
- Observere, reflektere og danne erfaringer med patientens oplevelse af at have brug for samt modtage hjælp
- Observere, reflektere og danne erfaringer med kropspleje/personlig hygiejne
- Reflektere over og danne erfaringer med egen læring og forskellige studieformer.

Vi tager udgangspunkt i semesterbeskrivelsen for 1. semester og i pjecen "På vej til klinisk undervisning".

4. semester

Tema: **Klinisk lederskab af patient- og borgerforløb.**

Temaet retter sig mod patient-/borgerforløb på tværs af sundhedsvæsenets professioner, institutioner og sektorer.

Fokus er at opnå viden om og færdigheder i klinisk lederskab af pleje og behandling i patient-/borgerforløb, relateret til den enkeltes livssituation med sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge.

Den kliniske periode planlægges, så der skabes mulighed for en progression hos den studerende i et fremmede læringsmiljø, der løbende sikrer og udvikler den kliniske sygeplejepraksis, og som er inkluderende overfor den studerende. Den studerende skal lære at håndtere sygepleje situationer med autentiske kliniske problemstillinger og med tilegnelse af kliniske færdigheder og kompetencer, som er relevante i forhold til det enkelte semesters læringsudbytte: viden, færdigheder og kompetencer.

Eksempler på vejlednings- og undervisningsformer:

- Instruktion, rådgivning, vejledning og refleksion i forhold til kliniske færdigheder
- Mundtlig og skriftlig refleksion over kliniske pleje- og behandlingsforløb med medstuderende og kliniske vejleder
- Teoretiske oplæg og opgaver om kliniske problemstillinger
- Planlagte studiesamtaler med klinisk vejleder
- Deltagelse i undervisning

Der afholdes 4 formaliserede studiesamtaler i hver af de 8 ugers kliniske undervisningsforløb. Den første studiesamtale afholdes i klinikkens første uge, hvor der bl.a. sættes fokus på gensidige forventninger, klinikkens muligheder og den studerendes læring i praksis samt kravene til de obligatoriske studieaktiviteter.

Fokus i den anden og tredje studiesamtale er en drøftelse med feedback i relation til den studerendes læring, udvikling, trivsel og engagement samt forståelse for og identifikation af læreprocesser og udviklingsbehov. I den sidste uge afholdes en evalueringssamtale.

Efter alle studiesamtaler udarbejder den studerende i samarbejde med den kliniske vejleder en skriftlig konklusion på baggrund af drøftelsen og med fokus på fremadrettede lærings- og udviklingsbehov. Den studerende er selv ansvarlig for at uploade den skriftlige konklusion i praktikportalen.

I den 2 ugers kliniske periode i sundhedsplejen er der planlagt et forløb, hvor den studerende følger en sundhedsplejerske i det daglige arbejde.

En obligatorisk praksisbeskrivelse danner udgangspunkt for en fælles refleksionsdag sammen med klinisk vejleder.

I refleksionen lægges der særlig vægt på klinisk lederskab, klinisk beslutningstagen, sundhedspædagogiske og etiske aspekter, situationsbestemt kommunikation, vejledning og rådgivning i situationen. Forløbet er beskrevet - se beskrivelsen i praktikportalen.

Obligatoriske studieaktiviteter

De obligatoriske studieaktiviteter skal gennemføres i hver af de 8 ugers kliniske undervisningsforløb.

1. Klinisk lederskab af pleje og behandling

Den studerende skal gennemføre en studieaktivitet, hvor der er fokus på at udføre pleje og behandling. Efterfølgende reflekteres skriftligt over den udførte pleje og behandling herunder den anvendte viden og færdigheder i klinisk lederskab.

Den skriftlige refleksion skal indeholde:

- En kort beskrivelse af patienten og situationen
- Refleksion over den anvendte viden og færdigheder i klinisk lederskab i forhold til den udførte pleje og behandling herunder vurdering, prioritering og justering

Den skriftlige refleksion skal fylde 4-6 normalsider, som danner baggrund for en mundtlig refleksion med den kliniske vejleder.

Den studerende er selv ansvarlig for at uploade den skriftlige refleksion i praktikportalen.

2. Patient-/borgerforløb

Den studerende skal deltage i minimum to patient-/borgerforløb.

Patient-/borgerforløb kan tænkes i og/eller på tværs af sundhedsvæsnets professioner, institutioner og sektorer med afsæt i konkret praksis.

Den studerende er selv ansvarlig for at uploade dokumentation i praktikportalen

Dokumentationen er en kort beskrivelse af forløbene, som drøftes med den kliniske vejleder.

3. Situationsbestemt kommunikation

Den studerende skal gennemføre en studieaktivitet, hvor den studerende udvælger, planlægger og gennemfører en situationsbestemt kommunikation relateret til en sygeplejeintervention rettet mod patientens/borgerens sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge. Den studerende skal skriftligt reflektere over både det situationsbestemte kommunikationsforløb og sygeplejeinterventionen.

Den skriftlige refleksion skal fylde 4-6 normalsider, som danner baggrund for en mundtlig drøftelse med den kliniske vejleder.

Den studerende er selv ansvarlig for at uploade den skriftlige refleksion i praktikportalen.

4. Obligatorisk studieaktivitet i sundhedsplejen

Praksisbeskrivelse i sundhedsplejen

Den studerende skal gennemføre en studieaktivitet, hvor der udarbejdes en skriftlig praksisbeskrivelse over en situation, den studerende har deltaget i.

Praksisbeskrivelsen skal fylde ca.1 normalside.

Den studerende er selv ansvarlig for at uploade praksisbeskrivelsen i praktikportalen.

Studieaktiviteter i klinisk undervisning

Læringsområder i klinisk lederskab af patient- og borgerforløb:

- Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering
- Palliation og lindrende sygepleje
- Sygepleje til børn og familier
- Sygepleje til patienter/borgere på sygehuset eller eget hjem
- Sygepleje til patienter/borgere med psykiske lidelser
- Kommunikation, vejledning og samarbejde med patient/borger, pårørende og kolleger
- Etik og lovgivning
- Medicinhåndtering indenfor eget ansvar og kompetence i forhold til rammedelegering og ordination
- Tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde
- Teknologi i sygeplejen
- Kvalitets sikring og kvalitetsudvikling

6. semester.

Tema: ***Selvstændigt klinisk lederskab og klinisk beslutningstagning i patient- og borgerforløb.***

Temaet retter sig imod patient og borgere, der indgår i komplekse, akutte, kroniske, rehabiliterende og lindrende forløb. Fokus er selvstændigt at kunne varetage og tage ansvar for klinisk lederskab, samt håndtere klinisk beslutningstagning i patient/borgerforløb inden for sygeplejerskens virksomhedsområde. Det tværprofessionelle element indgår i semestret.

Den kliniske periode planlægges, så der skabes mulighed for progression, i et fremmende læringsmiljø og som er inkluderende for den studerende.

Den studerende skal lære at håndtere komplekse sygeplejesituationer ud fra autentiske kliniske problemstillinger. Den studerende skal tilegne sig viden, færdigheder og kompetencer, som er relevante i forhold til 6. semesters tema, fagområder og læringsudbytte.

Der afholdes otte formaliserede studiesamtaler i klinikken. Den første studiesamtale afholdes i klinikken første uge, hvor der er fokus på udveksling af gensidige forudsætninger og forventninger, det kliniske undervisningsstedes læringsmuligheder samt krav til opfyldelse af obligatoriske studieaktiviteter.

I de efterfølgende studiesamtaler, er fokus en drøftelse med feedback i relation til den studerendes læring, udvikling, trivsel og engagement samt identifikation og forståelse af egne læreprocesser og udviklingsbehov og hvordan det fremadrettede læringsforløb kan være. I studiesamtalen drøftes også gensidige forventninger.

I den sidste uge af den kliniske undervisningsperiode afholdes en evalueringssamtale.

Efter alle studiesamtaler udarbejder den studerende i samarbejde med klinisk vejleder en skriftlig konklusion på baggrund af drøftelsen og med fokus på fremadrettede lærings- og udviklingsbehov. Den studerende er selv ansvarlig for at uploade den skriftlige konklusion i praktikportalen.

For at tilgodese den studerendes individuelle læringsmuligheder i tilegnelsen af viden, færdigheder og kompetencer relateret til semestrets tema, fagområder og læringsudbytter anvendes forskellige vejlednings- og undervisningsformer. De tværprofessionelle og tværsektorielle perspektiver indgår hvor det er relevant.

Eksempler på vejlednings- og undervisningsformer

- instruktion, rådgivning, vejledning og refleksion i forhold til kliniske færdigheder
- mundtlig og skriftlig refleksion over kliniske pleje- og behandlingsforløb med medstuderende og kliniske vejleder
- teoretiske oplæg og opgaver om kliniske problemstillinger
- planlagte studiesamtaler med klinisk vejleder
- deltagelse i undervisning og workshop

Studieaktiviteter i klinisk undervisning og obligatoriske studieaktivitet

Læringsområder

- Klinisk beslutningstagen i konkret praksis
- Tværprofessionel og tværsektorielt samarbejde i et sammenhængende patient/borgerforløb
- Situationsbestemt kommunikation i akut og kompleks praksis
- Kvalitetsudvikling af sygeplejen herunder teknologi
- Klinisk lederskab og organisering

Obligatoriske studieaktiviteter

1. Tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde i et sammenhængende patient/borgerforløb.

Formål: Den studerende skal gennemføre tværprofessionelle- og/eller tværsektorielle studieaktivitet, hvor der samarbejdes om ét sammenhængende pleje- og behandlingsforløb, hvor patient/borger evt. pårørende medinddrages i konkret praksis.

Forløb: Den obligatoriske studieaktivitet afvikles i første halvdel af den kliniske undervisningsperiode.

Indhold:

Den studerende skal håndtere klinisk lederskab ved selvstændigt at organisere, vurdere, justere og dokumentere pleje- og behandlingsforløbet i konkret tværprofessionel praksis

Studieaktiviteten kan foregå omkring ét sammenhængende pleje og behandlingsforløb eksempelvis ved indlæggelse, udskrivelse og interne/eksterne overgange mm. I studieaktiviteten er der fokus på dokumentation, situationsbestemt kommunikation på tværs af fag og/eller overgange i det konkrete sammenhængende pleje- og behandlingsforløb.

Dokumentation og feedback: Efterfølgende udarbejder den studerende skriftlig refleksion svarende til 7.200 - 9.600 anslag.

Den skriftlige refleksion indeholder:

- Argumentation for det kliniske lederskab ift. pleje- og behandlingsforløbet.
- Refleksion over dokumentation, situationsbestemt kommunikation og overgange i det konkrete tværprofessionelle/tværsektorielle samarbejde i det sammenhængende pleje- og behandlingsforløb
- Inddragelse af praksis-, udviklings- og forskningsviden

Det skriftlige materiale sendes til den kliniske vejleder senest en uge inden den efterfølgende studiesamtale, hvor materialet danner baggrund for refleksion.

Materialet uploades som pdf fil på praktikportal.

2. Medicinhåndtering i konkret praksis

Formål: Den studerende skal gennemføre mindst en studieaktivitet rettet mod klinisk beslutningstagen ift. medicinhåndtering med fokus på anvendelse, vurdering og formidling i konkret praksis.

Forløb: Den kliniske studieaktivitet udføres i den kliniske undervisningsperiode

Indhold: Der arbejdes med klinisk beslutningstagen ift. medicin håndtering eksempelvis:

- FMK
- Medicindispensering og administration
- Lokale instrukser (Arbejds miljø og UTH)
- Farmakokinetik, farmakodynamik og interaktioner
- Gældende lovgivning
- Observationer
- Bivirkninger
- Delegering
- Dokumentation
- Rammedelegation
- Ordination

Dokumentation og feedback: Den studerende udarbejder en skriftlig praksisbeskrivelse svarende til 7200 – 9600 anslag.

Den skriftlige praksisbeskrivelse indeholder:

- Beskrivelse af patienten/borgeren
- Beskrivelse af situationen
- Refleksion over den anvendte medicin håndtering i den kliniske pleje- og behandlingssituation
- En vurdering af den kliniske beslutningstagen i den udførte medicin håndtering
- Refleksion over formidling i forbindelse med medicin håndtering til patient/borger, pårørende, samarbejdspartnere.
- Inddragelse af praksis-, udviklings- og forskningsviden

Den skriftlige praksisbeskrivelse sendes til klinisk vejleder og der reflekteres mundtligt efterfølgende i forbindelse med en studiesamtale. Materialet uploades som pdf fil på praktikportal

3. Pædagogisk intervention af kvalitetsudviklingstiltag i en konkret praksis

Formål: Den studerende skal gennemføre en studieaktivitet, som retter sig mod kvalitetsudviklingstiltag i konkret praksis.

Forløb: Den kliniske studieaktivitet udføres i den kliniske undervisningsperiode

Indhold: Den studerende arbejder reflekterende i forhold til forsknings- og udviklingsarbejde i konkret praksis.

Den studerende:

- Undrer sig og forholder sig kritisk til konkret praksis
- Undersøger den konkrete praksis og anvender praksis-, udviklings- og forskningsviden i argumentationen for sygepleje i konkret praksis.
- Planlægger og organiserer pædagogiske interventioner i forhold til formidlingsdelen
- Udarbejder et skriftligt materiale som formidles for de fagprofessionelle i den konkrete praksis

Dokumentation: Den studerende udarbejder et skriftligt materiale svarende til max. 12.000 anslag.

Det skriftlige materiale indeholder redegørelse og argumentation for:

- Anvendt forskning for det konkrete udviklingstiltag i formidlingsopgaven
- Implementering af udviklingstiltaget
- Pædagogiske tiltag for formidlingsdelen

Det skriftlige materiale uploades på praktikportal senest 2 dage før formidlingsdelen afholdes.

Formidlingsdelen: Formidlingsdelen har en varighed af 15-30 minutter og indeholder en formidling af det ønskede kvalitetsudviklingstiltag.

Den studerende:

- Inviterer fagprofessionelle fra den konkrete praksis
- Formidler og argumenterer for det konkrete kvalitetsudviklingstiltag
- Formidler overvejelser om implementering og argumenter herfor

Klinisk vejleder giver mundtlig feedback på

- Formidlingsdelen, herunder planlægning og formidlingen i konkret praksis

Klinisk vejleder giver mundtlig feedback på det skriftlige materiale, herunder redegørelsen og argumentationen i forhold til:

- Det konkrete udviklingstiltags relevans samt den anvendte forskning
- De pædagogiske overvejelser

Materialets uploades som pdf fil på praktikportal

4. Klinisk pleje- og behandlingsforløb

Formål: Den studerende skal gennemføre en studieaktivitet som retter sig mod klinisk beslutningstagen og klinisk lederskab i komplekse patient-/borgerforløb

Den studerende varetager komplekse kliniske pleje- og behandlingsforløb til den/de valgte patienter/borgere over en periode på 3 - 4 timer.

Forløb: Den obligatoriske studieaktivitet afvikles så den studerende har minimum en dag til udarbejdelse af det skriftlige materiale som er afsæt til den individuelle klinisk mundtlig prøve.

Den kliniske vejleder deltager i den obligatoriske studieaktivitet

Forud for det kliniske forløb

- Den kliniske vejleder udvælger i samarbejde med den studerende, en eller flere patienter/borgere
- Dagen før eller samme dag planlægger den studerende de sygeplejefaglige interventioner

Det kliniske forløb

- Den planlagte dag, udfører den studerende sygeplejefaglige interventioner i relation til semestrets tema
- Forud for udførelsen af pleje- og behandlingsforløbene fremlægger den studerende sin plan for plejen for den kliniske vejleder
- Den studerende anvender, vurderer og formidler klinisk beslutningstagen ud fra forskellige former for viden i samspil med patient og borger til systematisk at observere, diagnosticere, vurdere, prioritere, lede, koordinere, evaluere, dokumentere og justere sygepleje
- Den studerende kan medinddrage den kliniske vejleder i pleje- og behandlingsforløbene

Det kliniske forløb afrundes med en kort mundtlig refleksion mellem studerende og kliniske vejleder med henblik på at den studerende udvælger kompleks sygeplejesituation til prøven.

b) Studief forhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser.

De kliniske undervisningsforløb tilrettelægges sådan, at der sker en læringsmæssig progression i forhold til den enkelte studerende og i forhold til de kliniske undervisningsforløb på semestret.

Umiddelbart efter at de studerende er fordelt på de kliniske undervisningssteder, informerer Sygeplejeskolen de kliniske undervisningssteder.

Når de studerende får information om, hvor de skal være i klinikken, er de ansvarlige for at orientere sig om den procedure, der gælder i Varde Kommune.

På UC-Syd, Sygeplejerskeuddannelsens hjemmeside ligger der et informationsbrev til de studerende.

De studerende møder første dag på det stillested, hvor den kliniske undervisning skal foregå og vil indgå i et fagligt praksisfællesskab med andre sygeplejersker, hvor viden og praksis er omdrejningspunktet.

Alle sygeplejersker kender Studieordningen af 2016, med semesteropbygning samt semesterbeskrivelser.

De studerende indgår i et fagligt praksisfællesskab med andre sygeplejersker, hvor viden og praksis er omdrejningspunktet.

De kliniske vejledere og øvrige sygeplejersker har erfaring indenfor primærsektoren, og alle har lyst til og interesse for at vejlede studerende.

Gennem deltagelse i klinikken får de studerende oplevelser, der skal medvirke til at igangsætte læreprocesser samt støtte evnen til at bruge og udnytte opgaverne i klinikken til at tilegne sig en bredere erfaringsbaggrund og et stadigt større virkefelt.

Vi tager udgangspunkt i, at læring er afhængig af såvel det kognitive, det sociale som det følelsesmæssige, og at deltagelse i et fagligt praksisfællesskab derfor er vigtigt.

Forud for klinikken i 1. 4. og 6. semester har de studerende forberedt sig ved at overveje praktiske og teoretiske forudsætninger samt forestillinger til klinikken. Den studerendes forberedelse skal være genstand for refleksion sammen med den kliniske vejleder.

c) Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT.

Vi tager udgangspunkt i den enkelte studerendes læringsstil. Desuden vil vi:

- Anvende sygeplejeprocessen, da den er en gennemgående arbejds metode for sygeplejerskerne og derfor også for de studerende
- Foretage daglig refleksion.

De studerende har adgang til en PC. De vil få et indblik i vores elektroniske omsorgssystem, hvor den daglige dokumentation foregår.

Der er mulighed for at anvende inter- og intranettet.

d) Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.

Alle kliniske vejledere arbejder fortrinsvist i dagvagt.

I samarbejde med teamlederne og øvrige sygeplejersker planlægger de kliniske vejledere den kliniske periode inden de studerende kommer.

De studerende vil, som udgangspunkt, være i det samme område.

Der vil ofte være flere studerende fra forskellige moduler på stillestederne.

De studerende evaluerer klinikken før klinikken afsluttes.

Vi betragter evaluering som et styringsinstrument med henblik på kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af vores studiemiljø. Vi delagtiggør og forpligter de studerende i en gensidig evaluering.

e) Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering.

Vi ønsker, at evaluering skal tilskynde til refleksivitet både hos de studerende og hos os som klinisk undervisningssted.

Vi gør brug af flg. evalueringsformer:

- Målopfyldelsesevaluering, hvor vi evaluerer på, om vi er i stand til at skabe et studiemiljø, der medfører, at de studerende opnår det læringsudbytte, der er beskrevet for modulet.
- Procesevaluering, hvor vi evaluerer på, hvorvidt vi er i stand til at igangsætte læreprocesser, der medfører læring for den enkelte studerende.
- Kollegial evaluering, hvor såvel sygeplejersker, kliniske vejledere, den studieansvarlige leder og uddannelseskoordinator evaluerer hinanden i forhold til de ansvarsområder og arbejdsopgaver, der er beskrevet for dem hver især.

[Link til det kliniske undervisningssteds hjemmeside.](#)



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for [xx]-uddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyet godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyet godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyet godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedes skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.