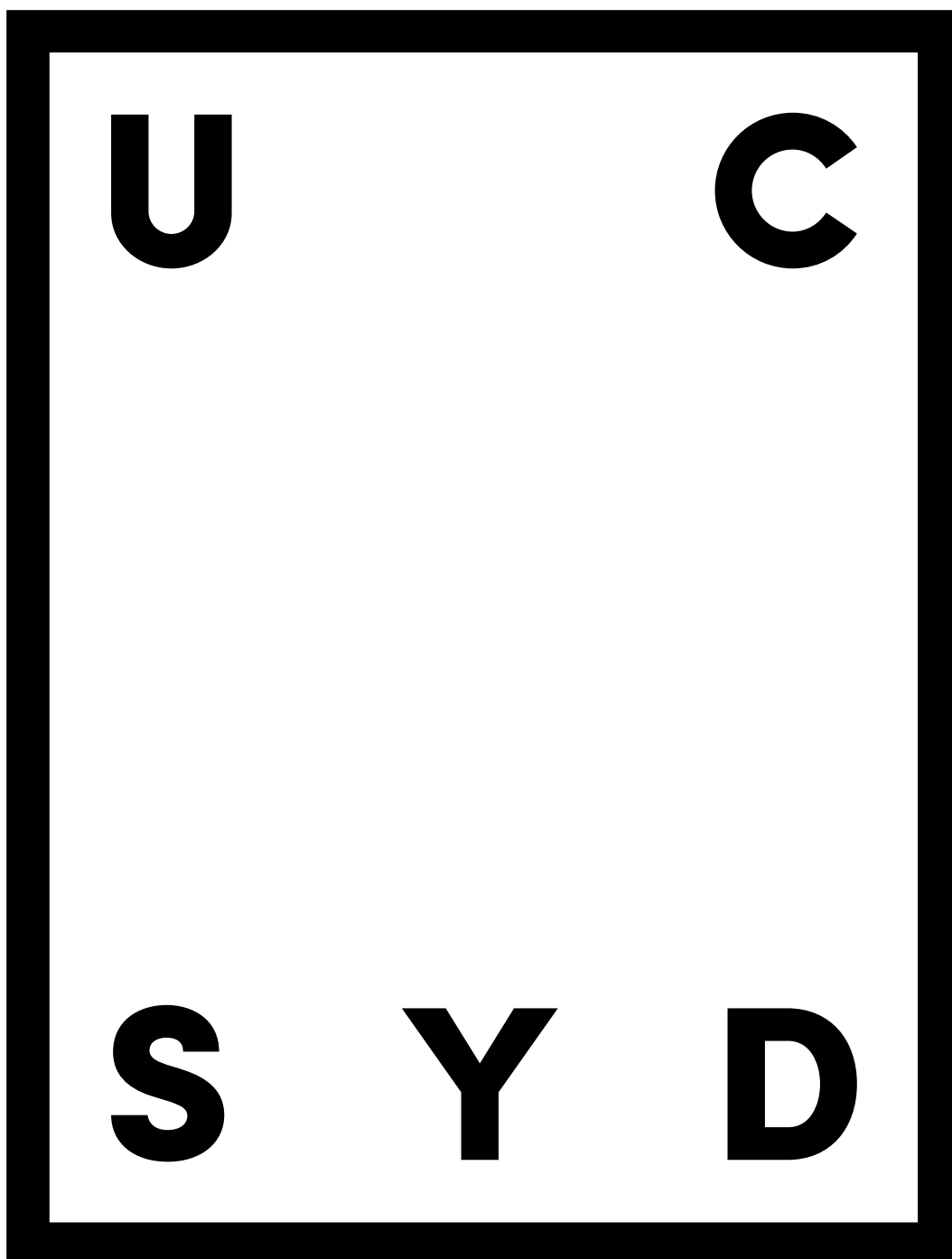
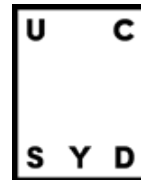


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

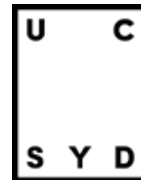
I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelse i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.



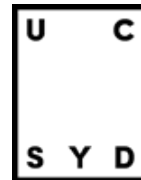
3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 7266 2855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	B- Kvindesygdomme Ambulatorium, Fødsels- og Forældreforebyggelse	
Adresse	Finsensgade 35, 6700 Esbjerg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 79 18 20 00	E-mail:
Øverste leder	Navn: Sara Lundbjerg Brandt	
	Telefon: 20 53 73 85	E-mail: Sara.lundbjerg.brandt@rsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Ulla Havshøj Jørgensen	
	Stilling: Klinisk vejleder	
	Telefon: 79 18 2719	E-mail: Ulla.havshoj.jorgensen@rsyd.dk
Kommunal organisation <input type="checkbox"/> Regional organisation <input checked="" type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		



BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Organisation

B- Kvindesygdomme Ambulatorium, Fødsels- og Forældreforebyggelse er en del af Gynækologisk – Obstetrisk Afdeling på Sydvestjysk sygehus, hvor direktionen består af en lægefaglig direktør, en sygeplejefaglig direktør samt en direktør

Værdigrundlag

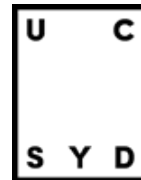
Værdigrundlaget er essensen af målsætningen og skal sammen med mål og strategier føre til handlinger. Den fælles værdi skaber klarhed og enighed i afdelingen, det vil sige at ikke alt har liget, men værdigrundlaget udtrykker det, der er gældende. I B- Kvindesygdomme Ambulatorium, Fødsels- og Forældreforebyggelse arbejdes ud fra afdelingens værdigrundlag samt sygehusets strategi, hvor værdierne er åbenhed, ansvarlighed, professionalisme, udvikling og respekt.

Målsætning:

- At B- Kvindesygdomme Ambulatorium, Fødsels- og Forældreforebyggelse tilbyder undersøgelse, diagnostik og behandling som lever op til SVS målsætning om "et sygehus valgt af patienterne."
- At afdelingen tilbyder kvalificeret, individuel pleje og omsorg relateret til afdelingens behandlingstilbud.
- At gynækologisk ambulatorium i enhver henseende er en god arbejdsplads.
- At kommunikation/ information mellem afdelingen og patienterne samt samarbejdspartnere er på et klart og let forståeligt dansk.
- På afd. 136 vægter vi det gode arbejdsmiljø højt og tilstræber et godt og konstruktivt samarbejde såvel internt som eksternt. Den overvejende hensigt er, at sikre høj kvalitet og kontinuitet i behandlings- og plejeforløb for patienter og pårørende.

Præsentation af afdelingen

Ambulatoriet modtager årligt ca. 18.000 patienter inden for dets specialer Gynækologi og Urogynækologi.



Ambulatoriets åbningstid:

- Ambulatoriet har daglig åben man – torsdag kl. 7.30 – 15.00, fredag kl. 7.30 – 14.30
- Læge – og Sygepleje konsultationer: kl. 8.15 – 15.00
- Kontinensklinikken: ca. 2 x ugentlig afhængig af henviste ptt. kl. 8.15 - 15.00
- Sygeplejestyret Abortklinik: 1 – 2 x ugentligt afhængig af henviste ptt.
- Telefontid til sygeplejersker 7.30- 8.15 samt 12.00 -12.30 med 2 linier åbne i hvert tidsrum
- Akut Ambulatorium, dagligt 13.00 – 15.00

Organisering

Patienterne modtages til undersøgelser, mindre behandlinger samt forundersøgelser og forberedelse til operation. De væsentligste områder er:

Urogynækologi:

- Udredning og diagnostisering af de forskellige kontinenstyper i såvel læge- som sygeplejerske-konsultation
- Kikkertundersøgelser af blæren
- Medicinske behandlinger for inkontinens
- Kirurgisk behandling for inkontinens, f. eks. TVT-O, TVT og Bulking
- Undervisning og vejledning i f.eks. selvkaterisation eller anden form for behandlingstilbud ved kontinenssygeplejerske
- Urodynamisk undersøgelse ved kontinenssygeplejerske.

Gynækologi:

Udredning af og evt. behandling af f.eks.:

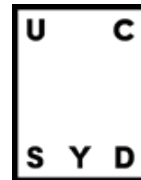
- Blødningsforstyrrelser
- Smerter
- Cyster på æggestokke
- Celleforandringer på livmoderhalsen
- Kønsvorter (kondylomer)
- Nedsynkning af livmoder/blære i skeden
- Ufrivillig barnløshed
- Svangerskabsafbrydelse Medicinsk og Kirurgisk
- Udredning af Gynækologisk cancer

Desuden modtages patienter til forundersøgelse inden diverse operationsindgreb samt information ved sygeplejerske:

- Abortindgreb
- Forskellige kikkertundersøgelser
- Kegeloperationer
- Laserbehandling af kønsvorter
- Diverse større operationer til indlæggelse på gynækologisk afd. 251
- Diverse kirurgiske indgreb i Dagkirurgisk regi / sammedagskirurgi

Organisering af sygeplejen

De fysiske rammer omfatter 8 konsultationsrum, kontor for afsnitsledende sygeplejerske, fælles frokosttrum, rum med "landepladser" (4 stk computere), depot / medicinrum og skyllerum.



Patienterne henvises til ambulatoriet fra praktiserende læger, fra speciallæger i praksis og fra andre afdelinger på SVS. Patienterne får enten tilsendt tid til det enkelte ambulatorium, eller modtages i det akutte ambulatorium.

Vi har selvstændige sygeplejeambulatorier i

- Urogynækologi – inkontinenssygepleje og urodynamiske undersøgelser.
- Sygeplejestyret Abortklinik

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår

I afdelingen er der tilknyttet 1 klinisk vejleder, som har den kliniske vejlederuddannelse – 1/6 diplomuddannelse. Det er en erfaren sygeplejerske, der har stor interesse for det gynækologiske speciale, samt vejledning og undervisning af studerende. Afdelingen har tilknyttet en uddannelseskonsulent som de kliniske vejledere samarbejder med omkring uddannelse, pædagogiske og didaktiske spørgsmål.

Personalet i afdelingen har stor klinisk og erfaringsmæssig faglig viden indenfor gynækologi og arbejder meget selvstændigt. Gruppen er kendetegnet ved stor erfaring i specialerne, fagligt bevidste og meget patientorienteret. Da ambulatoriet fagligt spænder vidt og ikke kan rummes af alle, forventer vi, at alle har kompetence til at varetage to specialer.

Den kliniske vejleder har det overordnede ansvar for de studerendes kliniske undervisning og vejledning. Afdelingens øvrige personale deltager i den daglige vejledning af de studerende. Det kliniske undervisningsforløb tilrettelægges af den kliniske vejleder i samarbejde med afsnitsledende sygeplejerske og uddannelseskonsulent. Den enkelte studerende har ansvar for egen læring.

Den enkelte studerende tilknyttes den kliniske vejleder, som er ansvarlig for afholdelse af studiesamtaler og obligatoriske studieaktiviteter, samt deltager de kliniske prøver. Vejledning og refleksion i det daglige varetages af såvel klinisk vejleder som sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter. Uddannelseskonsulenten deltager i diverse samtaler efter behov.

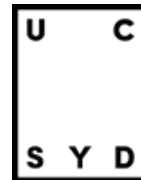
Den kliniske vejleder deltager i sparringsforum for kliniske vejledere x 4 årligt samt i én intern temadag hvert år. Derudover deltager den kliniske vejleder i eksterne kurser og temadage med relevans for vejlederfunktionen, blandt andet den årlige temadag på UC- Syd. Ny klinisk vejleder får klinisk vejlederuddannelse.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- b) Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- c) Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- d) Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:



Sygeplejerskerne har selvstændige ambulatorier indenfor urodynamik, inkontinens og Abortklinik foruden fælles ambulatorier med læger.

Sygeplejen i ambulatoriet er karakteriseret ved det korte møde og indeholder både den kommunikative og instrumentelle sygepleje. Dette stiller store krav til personalet både i forhold til de kommunikative evner, men også til at have et godt kendskab til apparatur samt undersøgelser, således at patienten kommer i centrum.

Hovedtrækkene i sygeplejen består af kommunikation, pædagogik, observation, identificering, dataindsamling, vurdering, dokumentation, intervention, udførelse af diverse undersøgelser, behandling, afdækning af compliance, information, vejledning, rådgivning, undervisning, sundhedsfremme, forebyggelse, lindring og rehabilitering.

Den grundlæggende sygepleje består blandt andet af modtagelse af patient, måle tp, BT, p, tage mål til TED- strømper, stille frem til og rydde væk efter undersøgelser, assistere og yde omsorg til patienten ved undersøgelser, informere omkring kost, rygning, mobilisation og hygiejne i forhold til operationer.

Personalesammensætning

Personalegruppen består af 7 sygeplejersker hvoraf flere har specialuddannelse, 2 social og sundhedsassistenter, 1 afsnitsledende sygeplejerske.

Interne tværfaglige samarbejdspartnere:

Læger, lægesekretærer, portører, klinisk diætist, narkosen, portører, serviceassistenter og andre afdelinger ex. D5- Kvindesygdomme, C- Planlagt Kirurgi, fødegangen, Klinisk biokemisk afdeling

Eksterne tværfaglige samarbejdspartnere:

Hjemmesygeplejen, kontinenssygeplejersker, praktiserende læge m.fl.

Personalet deltager i specialespecifikke, eksterne konferencer med efterfølgende tilbagemeldinger til personalet af relevant ny viden.

Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

Kvalitetsudvikling af sygeplejerskeuddannelsen i klinikken, eksempelvis udvikling af nye studiepladser, læringsmiljø og nye læringsmetoder

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan
- Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser
- Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT
- Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.
- Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside
- Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Uddannelse af studerende:

De kliniske vejledere sender velkomstbrev, udarbejder arbejdsplanen, dog er der mulighed for at ændre hvis den studerende er forhindret. Grundet lukkeperioder i ambulatoriet, kan det forekomme at studiedagene placeres samlet.

B- Kvindesygdomme Ambulatorium, Fødsels- og Forældreforebyggelse har følgende studerende om året:

Antallet af uddannelsessøgende varierer fra tid til anden.

Der kan være nedenstående uddannelsessøgende:

- Sygeplejestuderende på 2., 4. og 6. semester.
- Sygeplejestuderende 7. semester.
- Jordemoderstuderende.
- Lægestuderende.
- Der kan desuden være andre studerende fra de samarbejdende afdelinger i praktik i ambulatoriet i kortere tid, for eksempel 1 – 2 dage eller én uge.

Den første studiesamtale afholdes i løbet af den første uge af klinisk undervisningstid. Det fremgår af den enkelte semesterbeskrivelse, hvor mange studiesamtaler der ligger på hvert semester.

Klinisk vejleder planlægger de forskellige studerendes fordeling på undersøgelsesrummene, samt laver den overordnede plan for sygeplejestuderende. Detailplanlægningen laves i samarbejde med den studerende. I afdelingen vil den studerende få kendskab til flere forskellige specialer, men fokus vil være på det gynækologiske overlægeambulatorium samt reservelægeambulatoriet, hvortil det selvstændige sygeplejeambulatorium er tilknyttet. Der planlægges patientforløb i samarbejde med D5-Kvindesygdomme samt C- Planlagt Kirurgi, således at den studerende får mulighed for at opleve præ, per og postoperative patientforløb.

Hele personalegruppen interesserer sig for de studerende; vi ønsker at lære de studerende at kende, så de føler sig som en del af praksisfællesskabet. Vi tager udgangspunkt i de studerendes individuelle forudsætninger. De studerende har rig mulighed for at studere, lære samt reflektere i dagligdagen. Vi har et studierum, der dog også anvendes til andre opgaver. Personalet er rollemodeller og vi ser det

som en væsentlig kvalitet at lære sygepleje tæt på patienten. Den studerende følger således udvalgte patienter/patientforløb.

Læringsmiljø:

Det er vigtigt at den studerende:

- Deltager i praksisfællesskabet.
- Har adgang til læring gennem deltagelse
- Lærer på tværs af generationer
- Ved, at læring er en socialiseringsproces
- Lærer på tværs af praksisfællesskaber
- Reflekterer over handlinger
- Deltager aktivt for at fremme læringsmiljøet

Vi forventer, at den studerende viser interesse og tager ansvar for egen uddannelse og læring, samt at den studerende benytter sig af de ressourcer der er i afdelingen for at studere i klinikken. Der er adgang til intra- info- og internettet, hvor videns søgning kan finde sted. Yderligere kan der henvises til sygehusets medicinske bibliotek på SVS, Esbjerg.

Den kliniske vejleder tilrettelægger og sikrer gennemførelse og udvikling af den kliniske undervisning, samt medvirker til at skabe et læringsmiljø, der fremmer den studerendes faglige og personlige udvikling.

Som klinisk vejleder indebærer dette:

- Er rollemodel, støtteperson og vejleder
- Strukturerer læringsforløbet, herunder planlægning af introduktion, forventningssamtale, studiesamtaler, vejledninger, evalueringer samt obligatoriske studieaktiviteter.
- Vejleder i aktuelle læringssituationer, samt skaber mulighed for refleksion.
- Støtter den studerendes erfaringsdannelse og fortløbende evaluerer og vurderer den studerendes faglige niveau.
- Synliggøre hvilken viden, samt hvilke holdninger og færdigheder, der kan være kendetegnende for god sygepleje og indgår i en diskussion herom.

I samarbejde med afsnitsledende sygeplejersken planlægger de kliniske vejledere at være til stede i videst mulig omfang, når der er studerende i afdelingen.

Læringsformer:

Selve planlægningen af læringen og læringsformer, forventes at blive aftalt ud fra den studerendes erfaringer og behov. Den sygeplejestuderende vil lære sygepleje ved at deltage i det daglige arbejde i afdelingen. Herved vil situeret mesterlære og læring med refleksion primært blive anvendt. I klinisk undervisning er der fokus på problembaseret læring, PBL, som den studerende er kendt med fra skolen. I begyndelsen af den kliniske undervisning vil den studerende "kigge på" og få tildelt "rutineopgaver", samtidig med at hun/han følges med en sygeplejerske/assistent. Senere vil der, efter aftale med den studerende, blive tildelt mere komplekse opgaver, som til sidst i perioden kan varetages selvstændigt. Her medtænkes tre-trinsmodellen som studiemetode.

Der er mulighed for refleksion i forbindelse med det daglige arbejde samt mulighed for refleksion med udgangspunkt i en praksisbeskrivelse – dette aftales med den kliniske vejleder. Det tilstræbes, at skabe et godt studiemiljø, med trygge rammer for læreprocessen.

Gennem den kliniske undervisningsperiode får den studerende gradvist oparbejdet praksiskompetence, hvilket kan ske ved:

- At den studerende bevæger sig fra at være perifert deltagende til selvstændigt at planlægge og udføre dagens arbejde i afdelingen.
- At den studerende får mulighed for selv at planlægge sin dag, hvor der vil være mulighed for refleksion med klinisk vejleder.
- At vejleder og studerende vælger et bestemt antal patienter, hvor den studerende planlægger, udfører, vejleder og reflekterer ud fra de, på det tidspunkt, værende kompetencer.
- At den studerende i nogle situationer vil være selvstændig reflekterende og i andre sammen med vejleder. Gennem refleksionen opnås bevidstgørelsen for det grundlag fagaktiviteten hviler på.

Væsentlige sygeplejefaglige områder der kan studeres i afdelingen:

- Varetage grundlæggende og specifikke sygeplejeopgaver til patienter i forbindelse med undersøgelse og eventuelt efterfølgende operation.
- Arbejde problemløsende.
- Udføre individuel og patientcentreret sygepleje.
- Arbejde forebyggende og sundhedsfremmende.
- Prioritere patientens aktuelle behov i forhold til helhedssituationen.
- Yde omsorg og støtte og egenomsorg.
- Anvende kommunikationsteorier i information, vejledning og undervisning af afdelingens patienter.
- Arbejde i henhold til de hygiejniske principper.
- Kvalitetssikre sygeplejen gennem anvendelse af afdelingens retningslinjer / instrukser.
- Være kritisk reflekterende og videns søgende.
- Arbejde med etiske aspekter i patientsituationer.

Evaluering

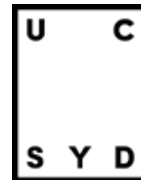
Den studerende udfylder et evalueringsskema. Den studerende og klinisk vejleder har til sidste studiesamtale en dialog omkring uddannelsesforløbet. Skemaet er et arbejdsredskab til kvalitetssikring og videreudvikling af afdelingen som klinisk uddannelsessted.

[Sydvestjysk Sygehus´ uddannelsesportal, Gynækologisk Ambulatorium, 136](#)

[Gynækologisk Ambulatorium, 136](#)

Udenlandske studerende

Afdelingen har mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyelse af godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyelse af godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyelse af godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedets skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.