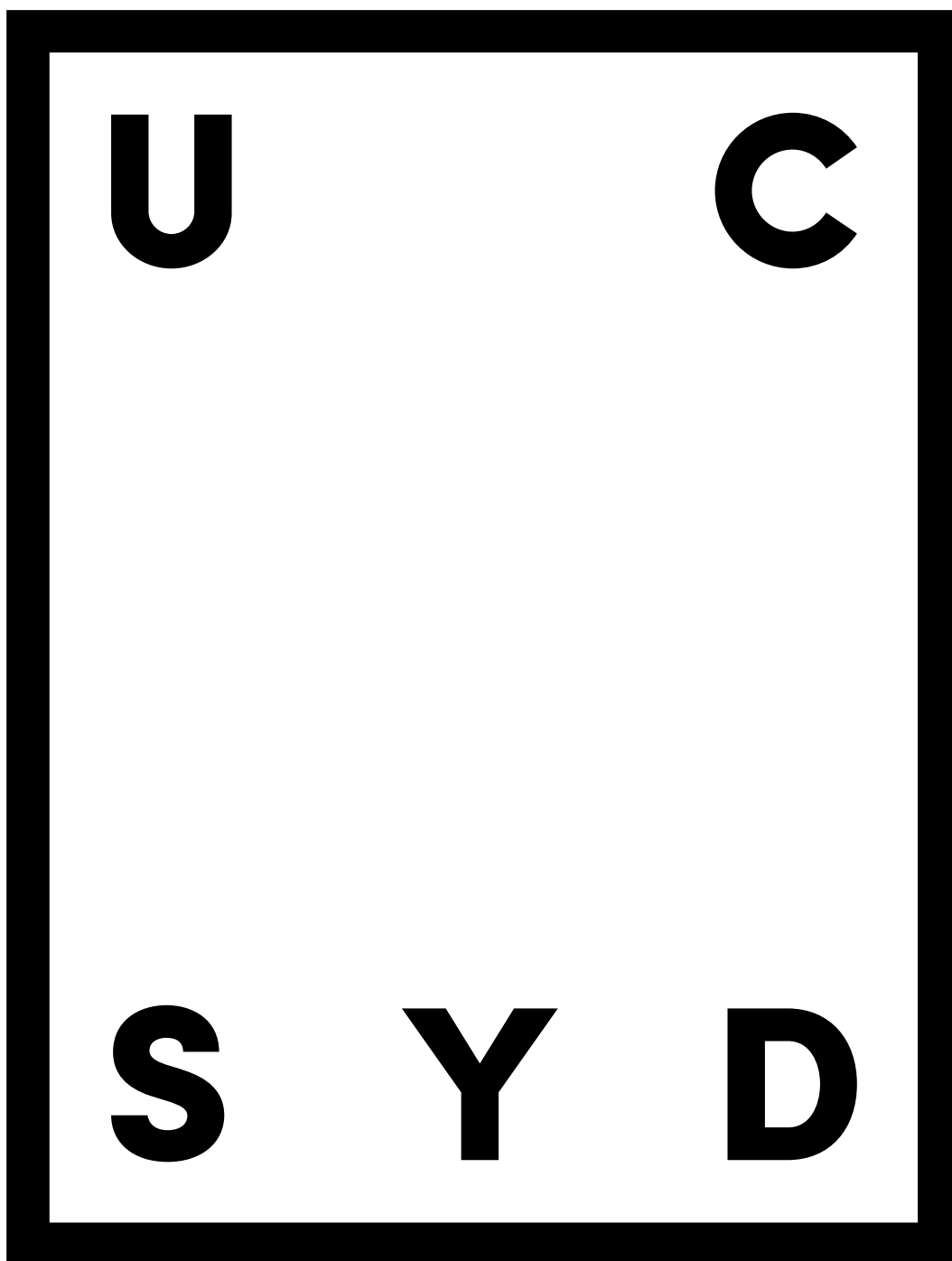


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.



2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.



3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	Holtegården, Socialpsykiatrisk Botilbud	
Adresse	Gammelengvej 6A, 6630 Rødding	
Kontaktoplysninger	Telefon: 79 96 68 50	E-mail: holtegaarden@vejen.dk
Øverste leder	Navn: Dorthe Mynster	
	Telefon: 79 96 68 60	E-mail: dmys@vejen.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Camilla Hauschildt	
	Stilling: Klinisk vejleder og afdelingsleder	
	Telefon: 24 79 02 82	E-mail: cahh@vejen.dk
Kommunal organisation <input checked="" type="checkbox"/> Regional organisation <input type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- a) Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- b) Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- c) Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- d) Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- e) Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- f) Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- g) Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

1a)

Holtegården er et socialpsykiatrisk botilbud i Vejen Kommune, og drives efter Servicelovens § 107 og 108. Der er plads til 21 borgere, som kommer fra kommuner i hele landet.

Målgruppen er voksne mennesker med massive sociale og psykiske problemstillinger. Deres forhold til omgivelserne er ofte kaotiske og konfliktfyldte. De har ofte svært ved at honorere krav og forventninger samt udsætte egne behov. Der er generelt tale om borgere med svage sociale kompetencer og svage sociale netværk. Nogle af borgerne kan have dom til behandling. Borgerne bor typisk på Holtegården i flere år, men der kan være tale om kortere ophold.

Hver borger har deres egen lejlighed med toilet og bad. Der er desuden flere fælles opholdsarealer samt et aktivitetshus, der ligger i separat bygning.

Ledelsen består af en overordnet leder samt to afdelingsledere, som har hhv. det pædagogiske og det sundhedsfaglige ansvar for hele huset.

1b)

Vi arbejder ud fra Vejen Kommunes værdier (se mere på www.vejen.dk), samt Holtegårdens værdigrundlag: "Det er vigtigt for alle mennesker at have en følelse af at have indflydelse på sit liv, at man har mulighed for at forbedre og ændre på praktiske, fysiske, sociale og personlige forhold i tilværelsen". Vi finder det værdifuldt at:

- Det enkelte menneske får størst mulig indflydelse på eget liv
- Det enkelte menneske føler sig tryk, får mulighed for at få opfyldt sine behov og drømme og udvikle egne ressourcer
- Det enkelte menneske har en meningsfyldt tilværelse med livsglæde, privatliv og god kontakt til omverdenen

Se desuden www.holtegaarden.inst.vejen.dk

1c)

På Holtegården bor der borgere med en eller flere af følgende problemstillinger:

- Svære psykiske lidelser
- Dobbeltdiagnose
- Aktivt misbrug
- Udadreagerende og/eller selvskadende adfærd
- Personlighedsforstyrrelser
- Spiseforstyrrelser
- Stort behov for omsorg og støtte til dagligdagsfunktioner
- Aparte adfærd i det offentlige rum

1d)

Borgere og personale er delt op i to teams med hver sit personalekontor, men med fælles daglige tværfaglige refleksioner.

Hver borger har min 2 kontaktpersoner, som har det overordnede ansvar for borgerens recovery-proces ved at støtte, guide og vejlede borgeren ud fra en rehabiliterende (eller habiliterende) tilgang. Derudover får borgerne tildelt en "dagens kontaktperson" i hver vagt, som samarbejder med borgeren om dagens opgaver og aftaler. Alle ansatte bærer overfaldsalarm, ligesom borgerne scalleres efter risikomodellen (trafiklyset) minimum 4 gange i døgnet.

1e)

Klinisk vejleder Camilla Hauschildt, uddannet sygeplejerske i jan. 2007. Har erfaring inden for både somatik og psykiatri. Ansat på Holtegården siden sept. 2013. Uddannet som klinisk vejleder okt. 2018. Ansat som afdelingsleder i Team 1, men har det sundhedsfaglige ansvar for hele Holtegården.

1f)

Personalet på Holtegården har kompetencer fra novice til ekspertniveau. Der er kompetencer inden for den psykodynamiske tilgang, dynamiske metoder, de kognitive behandlingsformer, sansestimulation, stemmehøring, misbrug, demens & psykiatri, NADA øreakupunktur, rehabilitering, konflikthåndtering og low arousal.

1g)

Ledelsen: Har det organisatoriske og økonomiske ansvar for gennemførelse af klinisk undervisning i overensstemmelse med "Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje" samt "Studieordning – professionsbachelor i sygepleje, UC Syd"

Klinisk vejleder: Har det overordnede pædagogiske ansvar for planlægning og gennemførelse af kliniske uddannelsesforløb i overensstemmelse med bekendtgørelse og studieordning (se ovenfor).

Den samlede personalegruppe:

Har ansvar for den daglige vejledning af studerende. Varetager uddannelsesopgaver uddelegeret af klinisk vejleder

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb
- b) Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer
- c) Personalesammensætning og samarbejdspartnere
- d) Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

2a)

På Holtegården arbejdes der tværfagligt og rehabiliterende/habiliterende i forhold til at støtte borgeren i dennes liv. Der arbejdes meget med relationer og kommunikation i forhold til opgaver, der varetages sammen med (eller for) borgeren i det daglige arbejde. Mange af borgerne er fysisk præget af at have levet et hårdt liv, hvorfor både den grundlæggende samt mere komplekse sygepleje indgår i samarbejdet med borgeren. Der arbejdes desuden med medicin håndtering i forhold til borgerne, idet de fleste borgere på Holtegården er så psykisk dårlige, at de ikke selv er i stand til at varetage denne.

2b)

De sygeplejefaglige opgaver bygger blandt andet på helhedsplejen, som omfatter den fysiske, psykiske, sociale og kulturelle dimension. Sygeplejen er integreret i behandlingen i et terapeutisk miljø, hvor den enkelte borgers behov, ressourcer og psykiske tilstand tilgodeses. Der arbejdes ud fra sygeplejeprocessen og teorien om grundlæggende sygepleje samt jeg-styrkende sygepleje koblet sammen med praksis. Alle borgere mødes med en anerkendende tilgang ud fra en psykodynamisk forståelsesramme.

2c)

Holtegårdens personalesammensætning:

På Holtegården arbejder social- og sundhedsassistenter, pædagoger, ergoterapeuter, socialrådgiver, sygeplejerske, sekretær, pedel, husassistent samt køkkenpersonale. Derudover er vi uddannelsessted for sygeplejestuderende, pædagogstuderende samt social- og sundhedsassistentelever.

Holtegårdens eksterne tværsektorielle samarbejdspartnere:

Vi arbejder sammen med praktiserende læger, Lokalpsykiatrien, Retspsykiatrien, Kriminalforsorgen, politiet samt lokalsamfundet i øvrigt (frisører, fodplejere, fysioterapeuter m.v.)

2d)

Alle studerende kommer igennem et grundigt introduktionsprogram i løbet af de første uger. Derudover tilbydes flere gange årligt intern undervisning i metoder som nævnt under punkt 1f

Studerende deltager i teammøder en gang hver 14. dag samt i de daglige, tværfaglige refleksioner.

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan
- b) Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser
- c) Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT
- d) Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.
- e) Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside
- f) Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

3a)

Inden den kliniske undervisning på Holtegården modtager studerende et velkomstbrev via praktikportalen. Brevet indeholder:

- Diverse informationer
- Dato for forventningssamtalen
- Arbejdstider de første 4 uger
- Kontaktoplysninger på klinisk vejleder

Ved opstarten på Holtegården aftales:

- Arbejdstider for resten af perioden
- Datoer for studiesamtaler
- Datoer for undervisning i løbet af det kliniske forløb

Målet for den kliniske uddannelsesperiode på Holtegården er i forhold til læringsudbyttet for 4.semester, Studieordningen, UC Syd.

3b)

Når man arbejder på Holtegården, udfordres man både personligt og fagligt, og vi anbefaler derfor:

- At den studerende har gjort sig overvejelser om sit menneskesyn i forhold til målgruppen
- At den studerende er bevidst om egne stærke og svage sider og er åbne om disse
- At den studerende er motiveret for læring og har lyst til at lade sig udfordre og udvikle
- At den studerende har overvejet forventningerne til uddannelsesforløbet
- At den studerende samarbejder positivt i forhold til at nå læringsudbytte

Det er en fordel, at den studerende senest til forventningssamtalen er åben om personlige udfordringer, der kan have betydning for det kliniske uddannelsesforløb

Den studerende vil blive mødt med interesse og respekt af det øvrige personale på Holtegården. Både klinisk vejleder samt de daglige vejledere vil støtte den studerende i dennes individuelle læreproces ved bl.a. at stille krav samt give mulighed for før- og efter refleksioner sammen med vejleder i forbindelse med konkrete borger-situationer.

Det er væsentligt, at den studerende i den kliniske uddannelse opnår kundskaber i at forbinde teori og praksis, kan danne relationer til borgeren samt indgå i samarbejdet med det øvrige personale på Holtegården.

Den studerende har i et vist omfang indflydelse på egen tilstedeværelsestid, men er forpligtet til at disponere sin tid i samarbejde med klinisk vejleder, så den studerende får mest mulighed for at nå læringsudbytte for den kliniske undervisningsperiode.

3c)

På Holtegården vægtes et godt læringsmiljø højt. Der er adgang til computer med internetadgang, ligesom der er mulighed for at benytte "stillekontor" til faglig fordybelse. Planlagte samtaler, vejledning samt daglige tværfaglige refleksioner foregår så vidt muligt altid i et andet lokale end personalekontoret, så der gives ro og plads til samtalen/refleksionsprocessen. Holtegården har et lille bibliotek med faglitteratur, som vil være tilgængelig for den studerende i løbet af den kliniske undervisningsperiode.

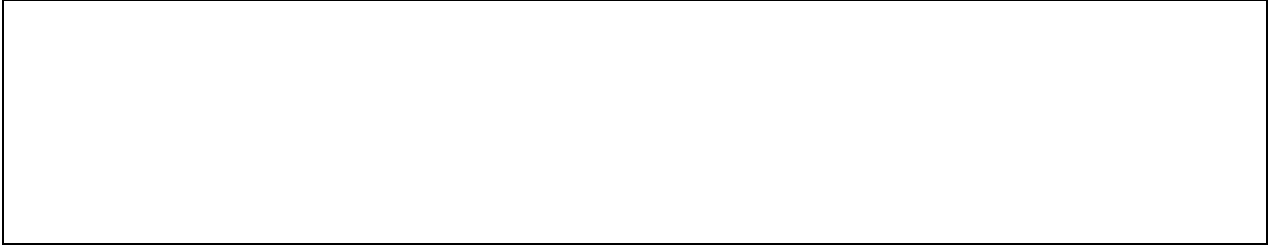
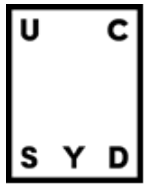
3d)

Den kliniske vejleders hovedfunktion er at sikre, at den studerende får et uddannelsesforløb, som giver mulighed for at nå læringsudbytte for den kliniske undervisningsperiode samt medvirke til at skabe et godt studie- og læringsmiljø.

Klinisk vejleder arbejder primært i dagtimerne, og det tilstræbes, at klinisk vejleder er tilgængelig for den studerende minimum 2 gange ugentligt. Skønnes det nødvendigt, har klinisk vejleder mulighed for at følges med studerende i en eventuel aftenvagt.

3e)

På Holtegården evalueres og justeres kvaliteten af den kliniske undervisning løbende og altid efter hvert afsluttet uddannelsesforløb.





GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyet godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyet godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyet godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse. Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedes skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.